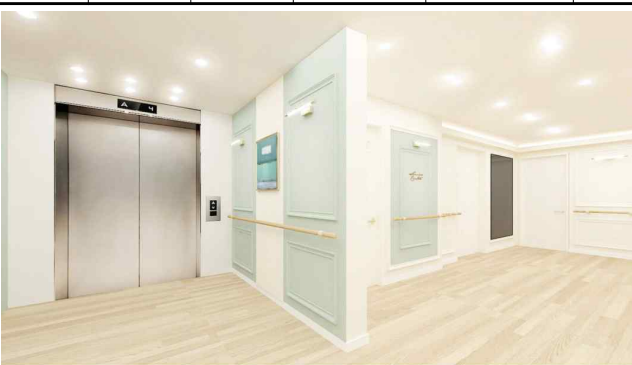
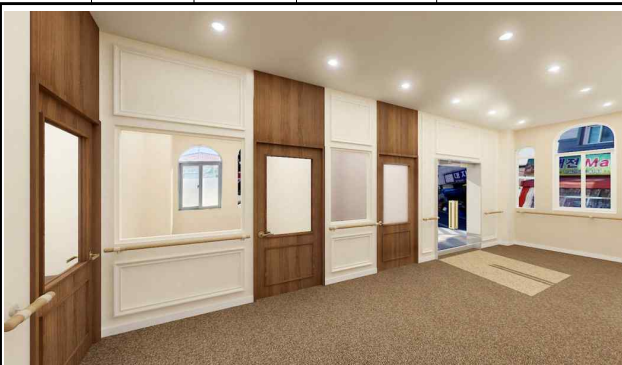


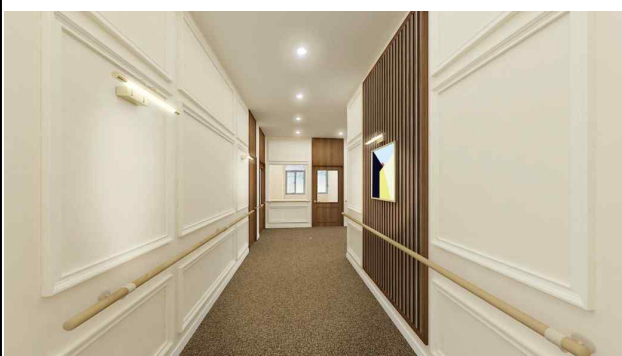
【 실버라인요양원 시설 개요 】

기관명	실버라인요양원		개소일자	2023년 12월 01일					
제공급여종류	노인장기요양시설 장기요양급여		입소정원	26명					
대표자	송봉준		대상	장기요양 등급자 등					
홈페이지	https://blog.naver.com/silverline999		전화번호	042) 543-0045					
협력의료	보아스 요양병원								
보험 종류	배상책임보험 - 2023년 11월 29일 ~ 2024년 11월 29일 화재보험 - 2023년 11월 29일 ~ 2024년 11월 29일								
직종별 인력배치	게시판 참조								
주 소	대전광역시 유성구 교촌로6번길 24(실버라인요양원)								
시설규모	건물면적 586.59 m ²								
구분	생활실	사무실	의료 및 간호사실	물리(작업) 치료실	프로그램실	조리실	화장실	세면장 및 목욕실	세탁장 및 세탁물 건조장
설비	○	○	○	○	○	○	○	○	○



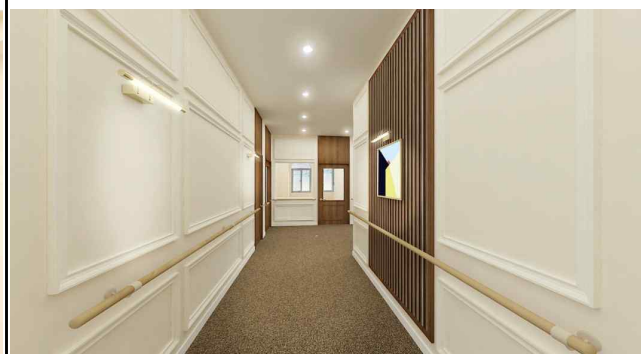






【 실버라인요양원 이용안내서 】

기관명	실버라인요양원		개소일자	2023년 12월 01일					
제공급여종류	노인장기요양시설 장기요양급여		입소정원	26명					
대표자	송봉준		대상	장기요양 등급자 등					
홈페이지	https://blog.naver.com/silverline999		전화번호	042) 543-0045					
협력의료	보아스 요양병원								
보험 종류	배상책임보험 - 2023년 11월 29일 ~ 2024년 11월 29일 화재보험 - 2023년 11월 29일 ~ 2024년 11월 29일								
직종별 인력배치	게시판 참조								
주 소	대전광역시 유성구 교촌로6번길 24(실버라인요양원)								
시설규모	건물면적 586.59 m ²								
구분	생활실	사무실	의료 및 간호사실	물리(작업) 치료실	프로그램실	조리실	화장실	세면장 및 목욕실	세탁장 및 세탁물 건조장
설비	○	○	○	○	○	○	○	○	○



● 장기요양 본인부담금 비율

구분	본인부담율
일반	20%
기초수급권자	0%
장기요양 본인부담금 감경 (본인부담금 100분에 60/40)	감경 8%, 12%

● 노인요양시설 장기요양수가, 급여 및 비급여 본인부담금 (기준연도 2023년 / 단위 : 원)

등급	수가	본인부담 (20%)	본인부담 (12%)	본인부담 (08%)
1	81,750원	490,500원	294,300원	196,200원
2	75,840원	455,040원	273,030원	182,020원
3,4,5	71,620원	429,720원	257,840원	171,890원

상급침실 이용료	1일 = 3,500원
식재료비(1일)	일 일 3,000 * 3회 = 9,000원
간식비(1회)	일 회 1,000원 = 1,000원
이/미용료등	무료이나 본인의 의사에 따라 실비로 미용실 이용가능
의료비	발생시 청구

● **계약의사 진료비 본인부담금**

수가	본인부담금
재진 비용 : 12,380원 초진 비용 : 17,320원	일반(20%)-2,480원(재진), 3,460원(초진)
	경감(12%)-1,490원(재진), 2,080원(초진)
	경감(08%)-990원(재진), 1,390원(초진)
	기초(00%)-0원

● 주간프로그램 일정

구분	월	화	수	목	금	토	일
오전	가능회복훈련 (30분)	가능회복훈련 (30분)	가능회복훈련 (30분)	가능회복훈련 (30분)	가능회복훈련 (30분)	가능회복훈련 (30분)	가능회복훈련 (30분)
오후	인지 프로그램 (60분)	인지 프로그램 (60분)	인지 프로그램 (60분)	여가활동 프로그램 (60분)	여가활동 프로그램 (60분)	자유활동	종교활동 (2시간)

비고

▶ 어버이날 행사 및 송년행사 진행

【 실버라인요양원 운영규정의 개요 】

1. 모집방법

전화상담 및 시설 방문 상담 등을 통하여 입소 절차를 안내 받고 입소인 및 신원인 수인의 계약에 의해 입소.

2. 계약목적, 계약기간

어르신 입소에 대한 전반적인 사항들을 정확히 명기하여 시설과 보호자 사이에 상호권리를 보호하고, 분쟁을 사전에 방지함을 목적으로 하며 그 기간은 장기요양 인정서 유효기간 만료일로 한다.(단, 당사자간의 합의에 의하여 변경이 가능하다.)

3. 월 이용료 기타 비용부담액 → 게시 자료 참조

4. 계약자, 당사자의 권리 · 의무

입소자는 월 이용료 납부 의무, 청결 의무, 등 기타 시설규칙 이행의 의무를 준수하도록 한다.

5. 신원인수인(보호자)의 권리 및 의무

표준약관에 따라 장기요양 서비스 일체와 건강관리를 입소자가 제공받을 수 있도록 요구할 수 있는 권리 등과 본인부담금 및 식재료비, 기타 비급여 항목 등을 포함한 월 입소비용 부담에 관한 의무, 입소자가 병원 입원 시 간호 및 간병, 입 퇴소 절차, 입원비용 등에 관한 책임의무 등이 있다.

6. 계약의 해제에 관한 사항

입소자가(또는 보호자)가 계약 기간 만료 또는 그 이전에 계약을 해지하고자 할 경우에는 해당일 또는 계약기간 만료일로부터 15일전에 신청해야 한다. 기타 계약해지 사유가 발생할 경우 시설장과 신원인수간인에 협의로 계약을 해지한다.

7. 이용료등 비용에 대한 변경방법 및 절차 등에 관한 사항

서비스 이용비용 변경 사유가 발생 시(물가변동, 등급변동, 계약만료) 계약 내용을 갱신하여야 하며, 이때 이용료 변경 고지를 입소자나 보호자에게 계약 갱신 전 최소 14일전에는 통보하여야 하며 변경절차는 보호자와 상담을 통하여 변경계약서를 작성한다.

8. 특별한 보호를 필요로 하는 경우에 그 서비스 기준과 비용에 관한 사항

상태변화를 위한 집중관찰과 집중의료처치를 위하여 집중치료를 위해 준비된 별도의 침실로 옮겨 전문의료서비스(산소공급, 석션 등)를 제공할 수 있다. 필요한 경우 급성기 병원으로 신속히 이송하는 서비스를 제공할 수 있다. 소모품은 본인이나 보호자가 부담한다.

9.응급상황에 따른 병원진료 의뢰 시 처리절차

119구급대에 연락하여 신속한 진료를 받을 수 있도록 하며 시설 종사자가 병원까지 동행할 수 있으며, 가족이나 보호자가 병원에 도착하면 입소자를 인계한 후 귀원한다.

10. 시설물 사용상의 주의 사항

입소자는 시설물, 공용시설 또는 집기에 관하여 본래의 용도로 사용해야 하며, 파손 또는 멸실 해서는 안 된다.

11. 위생환경을 위한 방역활동

원내 소독은 매월 하며 원내, 외곽 소독 매 달 협약 업체에 의한 소독 후 소독검증을 받는다.