

2026년도

계룡효센터 이용안내서

사회복지법인 의덕원

계룡효센터

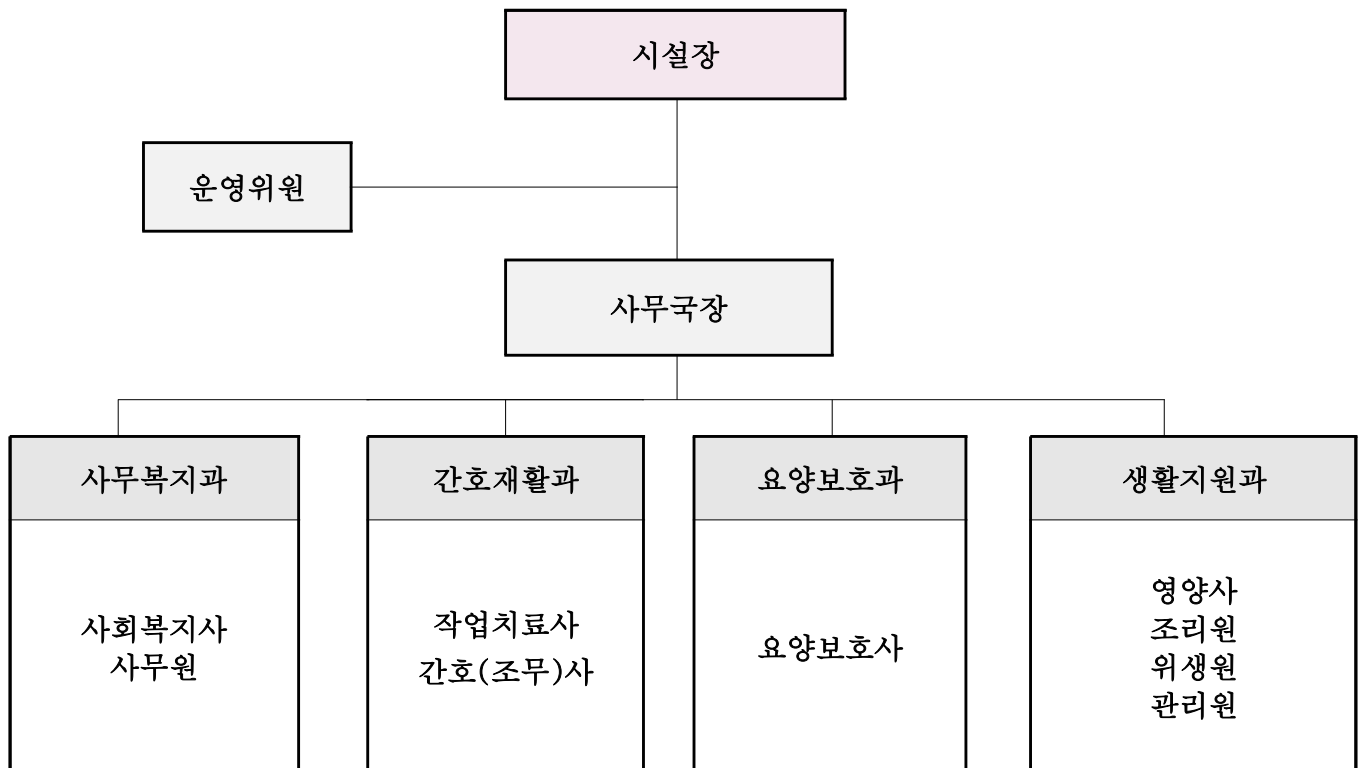
목 차

1. 시설현황.....	1
2. 계룡효센터 조직도.....	1
3. 어르신 및 종사자 현황.....	2
4. 직원근무체계.....	3
5. 계룡효센터 입소안내사항.....	4
6. 계룡효센터 계약의사.....	5
7. 시설보험.....	6
8. 기관우수사례.....	7
9. 기관특성.....	11
10. 운영규정요약.....	12
11. 2024년도 계룡효센터 중점사업.....	13
12. 계룡효센터 감염병 관리.....	20
13. 자위소방대 조직개요.....	23
14. 고충처리 절차	27
15. 계룡효센터 교통편.....	28
16. 노인학대 신고전화.....	29

1. 시설현황

시 설 명	계룡효센터	급여의 종류		시설급여	
운영주체	사회복지법인 의덕원				
시설구분	노인의료복지시설	시설장	김연숙	입소정원	90명
시설현황	대지 6,865㎡				

2. 계룡효센터 조직도



3. 어르신 및 종사자 현황

1) 어르신 현황

(2026년 01월 01일 현재/ 89명)

구분	정원	현원	생활인원		장기요양등급구분				
			남	여	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급
계룡효센터	90	89	27	62	5	9	39	34	2

2) 직원 현황

(2026년 01월 01일 현재/ 66명)

구분	원장	사무국장	사회복지사	요양보호사	사무원	간호사 간호조무사	작업치료사	영양사	조리원	관리원 위생원	총계
직종별	1	1	5	44	1	5	1	1	5	2	66

3) 시설현황

침실	1인실	2인실	3인실	4인실	특별침실	사무실	간호사실	물리 (작업)치료실	프로그램실	식당조리실	화장실	세탁장 건조장	세면장 목욕실
개소	2	－	12	11	1	1	5	1	3	1	15	3	3

4. 직원근무체계

1) 요양보호사 외 직원 근로시간 및 휴게시간

가. 시업, 종업시간 : 사무, 간호 - 9:00~18:00

조리원 - 5:30~17:00

나. 휴게시간 :

사무, 간호 : 오후 12:00~1:00 까지 총 1시간

조리원 : 9:30 ~ 10:00

13:00 ~ 15:00 (2시간)

09:30 ~ 20:00 시(1시간)

2) 요양보호사 근로시간 및 휴게시간

(1) 근무형태 : ☒주간근무 ☒야간근무 ☒2교대 ☐기타 ()

(2) 근무시간 및 휴게시간

가. 주간근무

- 근무시간 : 07시 50분부터 17시 50분까지(8.5시간, 휴게시간 제외)

- 휴게시간 :

휴게시간: 총 1.5시간			
A조:	08:20~08:35	08:50~09:05	12:00~12:15 12:30~13:15
B조:	08:35~08:50	09:05~09:20	12:15~12:30 13:15~14:00

나. 야간근무

- 근무시간 : 17시 50분부터 익일 07시 50분까지(8시간, 휴게시간 제외)

- 휴게시간 :

휴게시간: 총 6시간		
A조:	20:00~22:00	02:00~06:00
B조:	19:00~20:00	24:00~04:00 06:00~07:00
C조:	19:00~21:00	22:00~02:00
D조:	20:00~22:00	22:00~02:00

3) 근무일/휴일

(1) 근무일 : 월평균 19.26일 근무, 세부 근무일은 매월 근무표로 정한다.

(2) 휴 일 : 근로자의 날, 공휴일 및 주휴일(1주 1일 연간 52일 / 매월 근무표에 따라 사전대체 실시)

5. 계룡효센터 입소 안내

○ 입소 대상

- 노인장기요양등급 판정결과 1-5등급 중 **시설급여**를 인정받은 사람

○ 입소 시 준비 서류 및 물품

- 장기요양인정서, 개인별장기요양이용계획서 (국민건강보험공단에서 받은 서류)
- 주민등록등본, 가족관계증명서 중 1부(어르신 포함된 서류)
- 결핵 및 기타 감염성질환이 포함된 건강진단서(1개월 이내)
- 전원 연계 기록지 (타요양원, 요양병원에서의 전원 시)
- 어르신, 주보호자 신분증 사본
- 현재 복용하고 있는 처방전, 처방약
- 속옷, 양말, 간편복 등

○ 입소비용(식대비포함)

적용: 2026년 1월 1일

구분 / 등급	1등급	2등급	3~5등급
본인부담금(8%)	583,360	567,210	555,690
본인부담금(12%)	695,050	670,820	653,540
본인부담금(20%)	918,420	878,040	849,240

※ 식대비: 1일 3식 (4,000원×3식×30일) =360,000

※ 의료급여 수급권자는 전액 무료이며 생계급여 수급권자는 식대비 **무료**입니다.

○ 안내사항

장기요양급여 제공기준 및 급여비용 산정방법 등에 관한 고시 [시행 2026. 1. 1.] [보건복지부 고시 제2025-247호, 2025. 12. 30. 일부개정]에 의거 본인부담금 인상분 포함

6. 계룡효센터 계약의사

1) 논산사랑요양병원

요양 시설	시설명	계룡효센터		
	주소	충남 계룡시 두마면 대둔로 1380-49		
	시설장	김연숙	연락처	042-551-5629
계약의	계약의	장덕한	연락처	041-733-0300
	주소	충남 논산시 취암동 331번길 5		
	의료기관명	논산사랑요양병원	방문관리	둘째주, 넷째주 목요일

2) 논산사랑요양병원

요양 시설	시설명	계룡효센터		
	주소	충남 계룡시 두마면 대둔로 1380-49		
	시설장	김연숙	연락처	042-551-5629
계약의	계약의	이동익	연락처	041-733-0300
	주소	충남 논산시 취암동 331번길 5		
	의료기관명	논산사랑요양병원	방문관리	첫째주, 셋째주 목요일

7. 시설보험

1) 배상책임보험

계약번호	2023-4184872
보험명	KB 홈앤비즈케어 종합보험
보험기간	2023. 07. 18. 24:00부터 - 2038. 07. 18 24:00까지
피보험자	계룡효센터
계약자	계룡효센터
보장	- 제공자 배상 책임 1인당 30,000,000 - 자기부담금 500,000 - 전문인 배상 책임 100,000,000

2) 화재종합보험

계약번호	2023-4184872
보험명	KB 홈앤비즈케어 종합보험
공제기간	2023. 07. 18. 24:00부터 - 2038. 07. 18 24:00까지
화재업종	0401 노인요양병원/시설
공제가입면적	2,052.00
보장	-철근콘크리트조 지상1층-2층 건물전체 1,232,000,000

8. 기관우수사례

우수사례 1: 어버이날 행사 진행 (가족과 함께 하는 운동회)

신명 나는 사물놀이 소리와
함께 시작된 가족운동회!

직원들이 정성껏 준비한 단체
군무와 함께, 시설장님의
따뜻한 인사말로 2025년
어버이날 행사의 문을
열었습니다



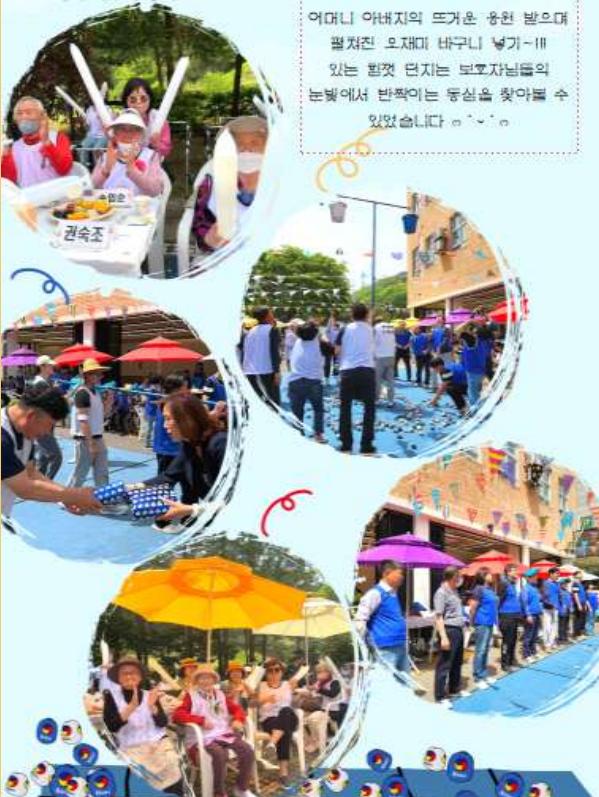
■ 신발 날리기

간단하지만 흥미진진한 신발 멀리 던지기~~
예상치 못한 방향으로 날아가는 신발들 덕분에
웃음가득 즐거움 가득이었습니다 (๑^▽^๑)



■ 오재대 배구나 놀기

어머니 아버지의 뜨거운 응원 받으며
펼쳐진 오재대 배구나 놀기~!!
있는 힘껏 던지는 보호자님들의
눈빛에서 반짝이는 동심을 찾아볼 수
있었습니다 ๑^▽^๑



■ 가위 내워 보!

"안 내면 진다~ 가위! 바위! 보!"
보자기들 펼쳐대 오시는 어르신들
앞에서는 무조건 주목!
즐거움 잔치에 빈손으로 가실 수는
없지요 (๑^▽^๑)
정 많고 따뜻한 한 판 승부였습니다

스펙데고, 한판 붙자!

참가비 무료!!



기관우수사례 2: 2025년 장기요양기관 정기평가 결과 (99.22점)

국민건강보험공단에서 실시 하는 정기평가(2022년~2025년)에서 99.22 점수를 받았습니다.

세심한 부분 하나까지도 놓치지 않고 어르신들께 성심성의껏 모실 수 있도록 노력하겠습니다.



2026년 장기요양기관(시설급여)정기평가 실시기관 명부 

2025년 장기요양기관 정기평가 결과 (실시기관명단)

1. 정기평가 실시결과

- (실시기관) 대상기관 총 5,976개소 중 5,406개소(90.5%) 정상 실시
- ※ 평가불가기관(570개소): 휴·폐업(428), 수급자 평가대상 없음(140), 행정처분(1), 평가자료 분실(없음)(1)

2026.2.24.기준 (단위: 개소, 점)

급여종류	계		A등급		B등급		C등급		D등급		E등급	
	기관	점수	기관	점수	기관	점수	기관	점수	기관	점수	기관	점수
계	5,406	83.5	1,404	93.4	2,126	85.5	1,123	77.4	385	68.9	368	67.6
30인이상	2,374	86.0	785	93.7	955	85.9	396	78.6	99	70.0	1139	75.7
10-30미만	1,754	83.1	409	93.2	718	85.4	392	77.0	134	69.3	101	67.0
10인미만	1,278	79.5	210	93.1	453	84.8	335	76.6	152	67.9	128	59.3

2. 기관 정렬순서

- ① 평가등급(A~E, 오름차순) → ② 총점(내림차순) → ③ 기관명칭(오름차순)
- ※ 정기평가 실시 후 폐업 기관은 비교란에 별도 표기

3. 등급결정 방법

<장기요양기관 평가 등급 분류>

등급	점수
A(최우수)등급	평가점수 90점 이상
B(우수)등급	평가점수 80점 이상
C(양호)등급	평가점수 70점 이상
D(보통)등급	평가점수 60점 이상
E(미흡)등급	D등급 기준을 충족하지 못하는 장기요양기관

기준일: 2026.2.24.

급여종류	장기요양기관명	총점	등급	관할시군구	비고
01.입소시설30인이상	계룡효센터	99.22	A	충청남도 계룡시	

우수사례 3: 2025년 다양한 사업

■ 계룡효센터 지정 갱신



■ 계룡효센터 홈페이지



■ 지역 사회 연계



■ 인권 지킴이 활동 참여



■ 계룡 사랑 이야기



■ 연하 곤란 식이



■ 안전 점검



■ 리프트 로봇



■ 종사자 복지



■ 개별 욕구 존중(종교)



■ 지속적인 리모델링



■ 외부 자원 활용



우수사례 4: 활발한 효담카페 사용

■ 거수투표(대통령선거)



■ TJB생방송 투데이공연



■ 법인 운동회



■ 추석명절- 어버이댁방문



■ 설 명절- 가족모임



■ 생신잔치- 가족초대



■ 종사자 교육



■ 종사자 임명식



■ 송년의 밤행사-(뷔페)



9. 기관특성

접근성	1. 대전시, 계룡시, 논산시와 인접하여 입소자와 보호자들이 접근성이 매우 높다 2. 계룡 IC와 3분거리에 있어 타 지역 가족들의 면회에도 용이하다
시설규모 (만족도)	1. 계룡시에서 가장 큰 규모를 자랑한다 2. 산책로가 조성되어 있다. 3. 어르신 대비 종사자 근무인력이 여타 시설보다 많아 서비스의 질을 높이고 있다 4. 가족이 면회하거나 가족 모임으로 이용할 수 있는 다양한 장소(카페)가 마련되어 있다 5. 시설의 내 외부 환경이 청결하게 조성되어 있다 6. 어르신들이 사용하는 공간인 물리치료실, 운동실, 목욕실, 모임방 등 다양한 장소가 확보 되어 있다.
의료서비스	1. 정기적인 건강검진 서비스가 적절히 이루어지고 있다 2. 어르신들이 불편을 호소하는 것에 대한 의료지원이 충분이 이루어지고 있다 3. 지역사회 의료기관과의 연계가 이루어지고 있다 4. 입소인원 대비 간호인력이 추가 배치되어 있다
식사서비스	1. 식품위생관리가 잘되고 있다 2. 다양한 입맛에 충족시킬 수 있는 메뉴가 제공되고 있다 3. 어르신들의 영양측면, 질환별 식이를 제공하고 있다
안전서비스	1. 직원의 법적기준에 따른 모든 인력을 확보하여 이동에 대한 안전을 확보하고 있다 2. 안전(비상시) 관리체계가 잘 되어 있다 3. 각 층 비상시 탈출로가 충분히 확보되어있다 4. 어르신들이 생활하는 공간에 보행로 등 안전장치가 충분히 확보되어 있다 5. 냉·온방시설이 어르신들에게 적절하고 쾌적한 온도에 맞춰져 있다
프로그램	1. 어르신들의 개인적인 욕구를 반영한 특성화된 프로그램이 개설되어 운영되고 있다 (계모임활동, 요리교실, 아로마마사지, 족욕, 바둑, 서예교실, 뜨개질 등) 2. 성향이 비슷한 어르신들과 동아리형식의 식사모임 프로그램을 진행하고 있다 3. 인지기능과 여가기능에 맞는 어르신별 프로그램을 운영하고 있다
시설정보	1. 정기적인(월간) 소식지 발행으로 시설정보를 공개하고 있다 2. 입소, 퇴소에 관한 정보를 제공하고 있다 3. 홈페이지를 통한 시설정보를 충분히 제공하고 있다.
직원복지	1. 분기별 직원포상(상금, 상품)이 이루어지고 있다 2. 매년 해외연수의 기회가 주어진다 3. 직원 단합대회, 회식 등으로 사기를 진작시키고 있다 4. 매년 명절상여금을 지급하고 있다 5. 10년차 근무직원들에게 기념 금반지(1돈)를 전달하고 있다

10. 운영규정요약

입소 관련	1. 입소대상: 고령이나 노인성질병 등의 사유로 일상생활을 혼자서 수행하기 어려운 노인 2. 입소조건: 시설급여대상자 ▶ 입소검진(감염성질환여부) ▶ 시에 관한 다양한 정보제공 후 입소절차진행 3. 입소절차 ▶ 급여계획 ▶ 계약서작성(계약기간포함) ▶서비스제공 3. 입소서류: 장기요양인정서, 장기요양이용계획서, 주민등록등본, 가족관계증명서, 건강진단서, 입소어르신과 보호자 신분증, 현재복용하고 있는 약 처방전 및 가능한 15일분 이상의 복용약, 타요양원, 요양병원이용시 전원연계 기록지, 간편복(2벌정도) 4. 입소비용: 등급에 따른 차등 본인부담금 설명 (비급여항목설명, 촉탁의, 인권관련, 고충관련 등)
채용 인사 급여	1. 채용의 원칙: 시설은 모집 및 채용에 있어서 남·여 신체적조건, 연령 등으로 차별을 하지 아니한다. 2.. 채용 시 제출서류 (이력서, 주민등록등본, 자격증사본, 건강진단서, 반명함판 사진, 통장사본 등) 3 근로계약: 직원으로 채용이 확정된 자는 근로계약서에 서명 날인하고 근로계약을 체결한다 4. 유급휴일·대체휴무: 근로자의날, 근로기준법 제55조 2항에 의거 법정 공휴일에 근무한 직원에게는 대체휴무를 준다 5. 인사위원회구성: 인사위원회는 시설장 및 시설장이 지명하는 4인의 위원으로 구성한다. 6. 교육: 직무교육 년 1회 8시간, 노인학대예방교육 분기별1회실시, 성폭력예방교육, 장애인인식개선예방교육, 아동학대, 노인학대 신고의무자교육 등)
후원금 관리	1. 시설장은 아무런 대가없이 무상으로 받은 금품 기타 자산의 수입·지출 내용과 관리에 명확성이 확보되어야 한다. 2. 후원금을 받은 때에는 후원금 영수증을 발급하여야 한다. 3. 후원금 수입 및 사용내역은 투명해야 하며 시설 정기간행물 등을 이용하여 통보한다. 4. 시설장은 회계연도 종료 후 15일 이내에 후원금 수입 및 사용 결과 보고서를 시장에게 제출하여 심사를 받아야 한다.

11. 2026년도 계룡효센터 중점사업

1) 2026년 계룡효센터 중점사업 총괄표

사업명	사업내용	추진일정	사업예산
시설물 교체 및 보수	1. 정화조 보수 2. 생활실 보수	1/4분기	천백만원
	1. 생활실 벽지 및 페인트 공사 2. 누수 공사	2/4분기	2천만원
	1. 에어컨 설치 및 보수 공사 2. 소방시설 보완 공사 3. 엘리베이터 로프 교체	3/4분기	3천만원
	1. 물탱크 및 누수 공사 2. 물탱크 청소	4/4분기	2천만원
어르신 서비스	1. 어르신 의복 및 신발 구입 2. 어르신 간식 및 영양식품 3. 어르신 이벤트 활동 지원비	상하반기	5백만원
직원 복지	1. 직원복지 : 워크숍 및 야유회 2. 유니폼 및 앞치마 3. 우수사원 포상 4. 일반 및 특수 건강검진비용 5. 직원 명절 상여금 6. 단체 상해 공제 보험	상하반기	6천만원

사업명	사업내용	추진일정	사업예산
교육	1. 직원역량강화 교육비	상반기	5백만원
	2. 직원직무 교육비, 각종 사이버 교육비	하반기	5백만원
재활	1. 재활 운동 기구(자전거, 보행기구 등) 2. 통증 치료 비품 3. 신체 인지 활용 도구 4. 재활치료 기기 (공기압, 핫팩 등) 5. 직원건강관리 비품	연내	5백6십8만원
간호	1. 혈당측정지 및 란셋 2. 산소 및 흡인 용품 3. 소독제 4. 생리식염수 5. 욕창 치료 물품 6. 비상약품 7. 구강용품	연내	1천백만원
복지	1. 프로그램 강사비 2. 프로그램 재료비 및 운영경비 3. 명절, 생신상, 어버이날 등 행사비용 4. 개별프로그램 진행비 (개인적 욕구반영) 5. 지역사회 연계활동 6. 직원 직무스트레스 해소 프로그램	연내	3천만원
영양	1. 부식비 2. 대체식 및 경관식 3. 간식	연내	4억4천만원
기타	1. 시설평가대비 환경정리 2. 전층 게시판정리	연내	5백만원

2) 직원교육

(1) 직무교육

교육대상 (연 1회)	교육내용(운영규정, 급여제공지침 13개 항목)	추진일정
전 직원	- 종사자 윤리지침 : 이용자 보호를 위한 종사자 윤리강령 - 성폭력예방 및 대응지침 : 성폭력 유형, 예방, 대응방법 - 치매예방 및 관리지침 : 치매의 원인 및 증상과 대응요령 - 감염예방 및 관리지침 : 감염 경로 및 예방 - 욕창예방 및 관리지침 : 욕창의 발생원인 및 욕창의 예방 및 관리 - 응급상황 대응지침/ 응급처치실습 : 응급상황 발생 시 대응체계 및 방법 - 낙상예방 및 관리지침/근골격계질환 예방 교육 : 낙상의 정의 및 발생요인/근골격계 질환 및 발생원인 예방 - 노인인권보호지침/노인학대신고의무자 교육 : 노인인권 이해 및 권리보호 - 근골격계 질환 예방지침 - 개인정보보호 지침 : 수집 및 이용목적, 수집 항목, 보유 및 이용기간 등 - 직원 인권침해 대응지침 - 고충처리지침 - 야간근무지침	연1회

(2) 장애인 인식개선 교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 장애인 인식관련 법령 - 장애의 정의 및 장애유형에 대한 이해 - 장애인 고용촉진 및 직업재활법과 관련 제도 - 장애인 직업영역개발 및 고용사례 - 공단의 지원제도

(3) 직장 내 괴롭힘 예방교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 직장 내 괴롭힘 관련법규 - 직장 내 괴롭힘의 예방 및 대응 - 직장 내 괴롭힘 발생 시 조치사항

(4) 긴급복지 신고의무자 교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 긴급지원 대상자 신고의무에 관한 법률 - 긴급지원 대상자 발견 시 신고방법 - 긴급지원 대상자 보호 절차 - 긴급복지지원 제도 및 주요내용

(5) 노인학대 신고의무자 교육

교육대상	교육내용 (분기별 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 노인학대 신고의무자 관련법령 - 인권교육 - 노인학대 예방교육

(6) 감염 예방 교육 (코로나, 결핵, 독감 등)

교육대상	교육내용 (사회적거리두기 단계별)
전 직원	- 코로나바이러스감염증-19 - 인플루엔자 - 노인요양시설 및 장기요양기관 대응지침자료

(7) 자살 예방 교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 자살의 원인과 위험 및 보호요인 - 자살예방을 위한 지역사회 역할 - 자살위험군 발견 및 연계하기

(8) 구강 교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 노인 구강관리방법 - 틀니 세척방법 - 치매환자 양치 방법 - 양치도구 관리법

(9) 자살 예방 교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 임종 적응 5단계, 임종 대상자의 권리, 임종 징후 등 임종 돌봄에 관한 사항

(10) CCTV 영상정보 내부관리 계획 교육

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 열람 가능 사유 - 운영자의 금지행위

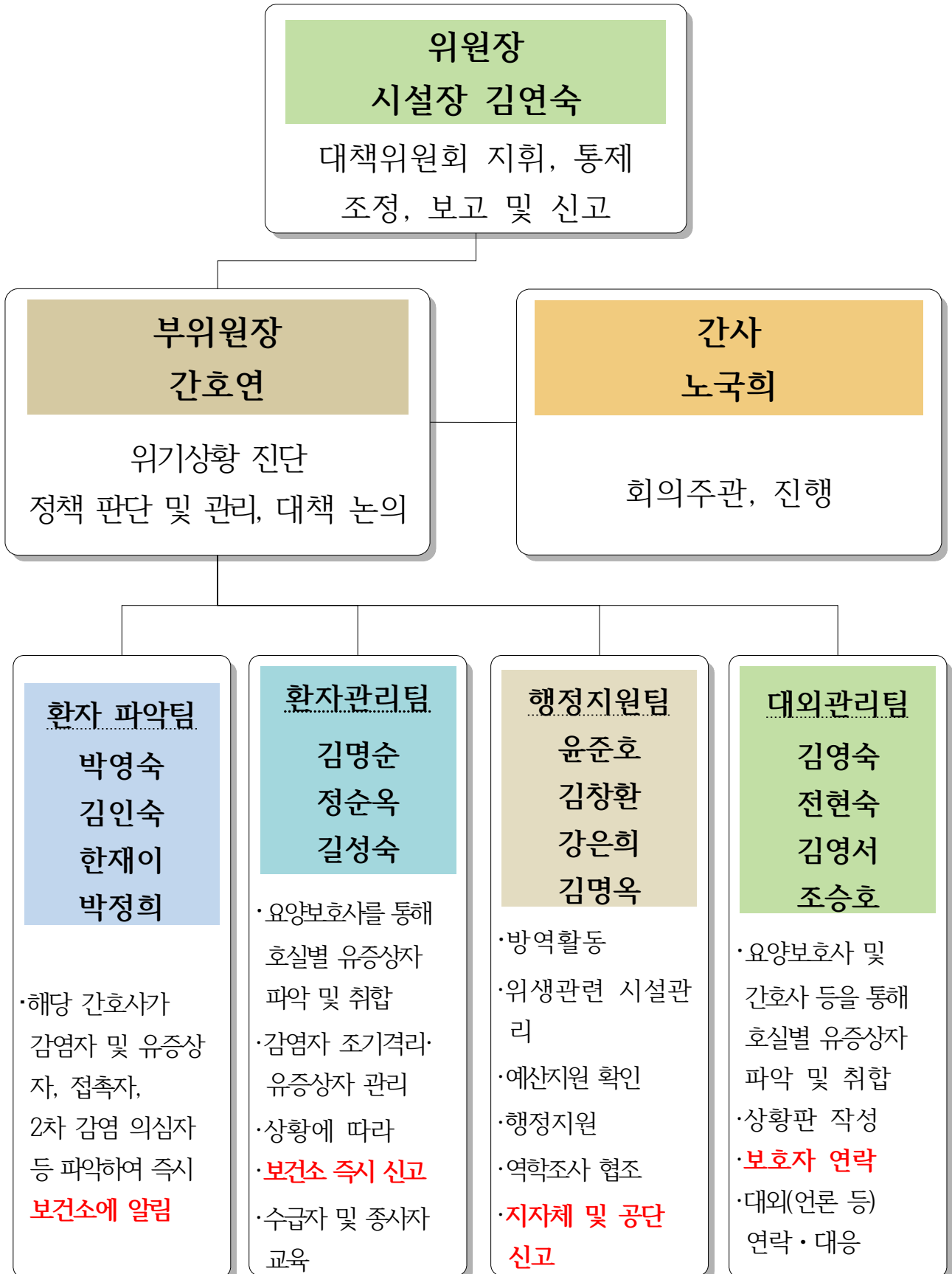
(11) 재난 상황 대응 훈련

교육대상	교육내용 (연 1회, 1시간 이상)
전 직원	- 재난 상황 (태풍, 낙뢰, 폭설, 폭우, 지진, 홍수 등)과 인적 재난 (화재, 전기, 가스사고, 붕괴등)에 대한 훈련과 실시

3). 시설입소자 및 종사자 건강진단

세부사업 명	사업내용	대상	추진일정
건강진단	어르신의 건강상태를 진단받아 질병을 조기 발견하기 위함이다.	수급자 종사자 전원	연1회실시
감염병 건강진단	입소 시 수급자가 감염병에 대한 건강진단을 받아 전염성 질환을 예방하기 위함이다.	수급자 종사자 전원	입소전, 입사전 연1회 건강검진
구충제 복용	구충제 복용으로 사전에 기생충으로 오는 질환을 예방하기 위함이다.	수급자 종사자 전원	연1회실시
예방 접종	인플루엔자, 코로나의 전염성 질환을 예방하기 위함이다.	모든 수급자	연1회실시

2026년 계룡효센터 감염병 관리·대책위원회



계룡효센터 감염병
유행 및 발생 시 조치사항

구분	조치사항
감염병 유행 시	1. 면회객 제한 2. 직원 및 방문객 발열 확인 3. 실내추가소독 4. 위생용품 비치 5. 감염병 예방 추가교육 6. 수급자 및 직원 예방접종 7. 방역지침준수(손소독, 마스크 착용 등)
감염병 발생 시	1. 환자 증상사정 2. 특별침실 격리 3. 보호자 안내 4. 보건소 보고 및 신고 5. 병원 이송 등

비상연락망

-주요기관 및 내부관계자 연락처-

주요기관	연락처
질병관리청	1339
계룡시 보건소	042-840-3520
계룡시 가족돌봄과	042-840-2274
충남도청 보건정책과	041-120 041-635-4303
계룡119 안전센터	041-119 042-540-5330
건양대학교병원	042-600-9119
충남대학교병원	042-280-8129
성모병원	1577-0888
김연숙 시설장	010-4123-2349

2.1.1 일반건축물 (지구대가 없을 경우)

※ □에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

명칭	계룡호센터						
도로명주소	충남 계룡시 두마면 대둔로 1380-49						
등급	☐ 특급	☐ 1급	☒ 2급	☐ 3급			
상시근무인원	☒ 50명 미만	☐ 50명 ~ 100명	☐ 100명 ~ 500명	☐ 500명 초과			
운영시간	☒ 평일	☒ 주간 09시 ~ 18시	☒ 휴일	☒ 주간 09시 ~ 18시			
		☒ 야간 18시 ~ 09시		☒ 야간 18시 ~ 09시			
자위소방대 편성표식	☐ Type-II [서식 2.2.2] & [서식 2.3.2] 작성 * 상시 근무인원 50명 이상의 경우 TYPE-II 권장						
	☒ Type-III [서식 2.2.3] & [서식 2.3.3] 작성 * 상시 근무인원 50명 미만인 경우 TYPE-III 권장						
구성	자 위 소 방 대	총원	66 명	근무형태	☒ 상근직 ☒ 교대직 (조 2 교대)		
		지휘통제팀	2 명	대장	1 명	부대장	1 명
		현장대응팀	64 명	☐ 비상연락팀	3 명	☐ 응급구조팀	5 명
				☐ 초기소화팀	13 명	☐ 방호안전팀	명
				☐ 피난유도팀	43 명		
	초기대응체계	총원	명	근무형태	☐ 상근직 ☐ 교대직 (조 교대)		
		☐ 조(평일 주간 시~ 시)		명	☐ 조(평일 야간 시~ 시) 명		
		☐ 조(휴일 주간 시~ 시)		명	☐ 조(휴일 야간 시~ 시) 명		
	임무	자 위 소 방 대	대장	총괄지휘 및 감독			
			부대장	현장지휘 및 감독			
☐ 비상연락팀			상황접수 및 전파, 자위소방대 소집, 화재신고(119) 및 통보연락				
☐ 초기소화팀			자체소방시설을 이용한 초기화재 진압 활동				
☐ 피난유도팀			거주자, 방문자 등 피난유도 및 피난약자에 대한 피난보조 활동				
☐ 응급구조팀			응급상황 발생 시 인명구조 및 응급조치				
☐ 방호안전팀			화재확산방지 및 위험물시설에 대한 제어 등 방호안전 업무				
초기대응체계		화재초기 신속하게 상황전파, 화재진압, 피난유도, 인명구조 등을 수행					

※ 비고

초기대응체계는 화재 발생 시 초기에 신속하게 대처할 수 있도록 종합방재실, 수위실 등 상시 근무하는 인원을 1명 이상 포함하여 구성하고 해당 소방안전관리대상물이 이용되고 있는 동안에는 상시적으로 운영되어야 한다.

2.2.3 Type-Ⅲ

* 상시 근무인원 50명 미만 권장

자위소방대		소 속	성 명	개 별 임 무	비상연락체계	
					사무실	개인
지휘 통제팀	대 장	계룡호센터 시설장	김연숙	총괄지휘	042-551-5629	010-4123-2349
	부대장(Ⅰ)	소방안전관리자	윤준호	현장지휘	042-551-5629	010-8276-0365
현장대응팀		사무국장	간호연	비상반출	042-551-5629	010-7924-0625
		복지팀	김영숙	비상반출	042-551-5629	010-5358-4808
		영양팀	전현숙	비상반출	042-551-5629	010-5387-1816
		회계팀	김창환	초기소화	042-551-5629	010-4221-1346
		복지팀	김영서	초기소화	042-551-5629	010-8841-7554
		복지팀	강은희	초기소화	042-551-5629	010-9665-9565
		복지팀	김명옥	초기소화	042-551-5629	010-5501-4396
		간호팀	노국희	응급구조	042-551-5629	010-6798-0730
		간호팀	박영숙	응급구조	042-551-5629	010-3468-4620
		간호팀	김인숙	응급구조	042-551-5629	010-3135-8916
		간호팀	박정희	응급구조	042-551-5629	010-3939-4855
		간호팀	한재이	응급구조	042-551-5629	010-3151-0270
		재활팀	조승호	초기소화	042-551-5629	010-7637-1425
		관리인	이수진	초기소화	042-551-5629	010-9559-9199
		요양팀	이정수	초기소화	042-551-5629	010-9837-3305
		위생원	김영미	초기소화	042-551-5629	010-8818-5221
		영양팀	홍성점	초기소화	042-551-5629	010-9726-2266
		영양팀	김진희	초기소화	042-551-5629	010-4709-1481
		영양팀	장세자	초기소화	042-551-5629	010-7701-3879
		영양팀	박정희	초기소화	042-551-5629	010-3846-3321
		요양팀	손은정	초기소화	042-551-5629	010-2833-6362
		요양팀	이영애	피난유도	042-551-5629	010-2431-7229
		요양팀	윤영애	피난유도	042-551-5629	010-8272-8515
		요양팀	길성숙	피난유도	042-551-5629	010-7212-6591
		요양팀	김용숙	피난유도	042-551-5629	010-8456-5291
		요양팀	이옥희	피난유도	042-551-5629	010-5436-9776
		요양팀	유장순	피난유도	042-551-5629	010-2867-4657
		요양팀	이임순	피난유도	042-551-5629	010-3043-7863
		요양팀	이영자	피난유도	042-551-5629	010-2920-1518
		요양팀	길인숙	피난유도	042-551-5629	010-7227-4255
		요양팀	배희주	피난유도	042-551-5629	010-2239-8811
		요양팀	오영미	피난유도	042-551-5629	010-4822-7835

자위소방대	소 속	성 명	개 별 임 무	비상연락체계	
				사무실	개인
현장대응팀	요양팀	추미라	피난유도	042-551-5629	010-5075-0416
	요양팀	장미	피난유도	042-551-5629	010-6409-4421
	요양팀	최운순	피난유도	042-551-5629	010-3104-7077
	요양팀	고남숙	피난유도	042-551-5629	010-6547-7005
	요양팀	장미용	피난유도	042-551-5629	010-3037-2990
	요양팀	성수목	피난유도	042-551-5629	010-7181-3360
	요양팀	김선미	피난유도	042-551-5629	010-5179-1088
	요양팀	이귀예	피난유도	042-551-5629	010-7174-9628
	요양팀	이영선	피난유도	042-551-5629	010-9773-0945
	요양팀	심광순	피난유도	042-551-5629	010-4977-3903
	요양팀	신현미	피난유도	042-551-5629	010-5031-3312
	요양팀	김명순	피난유도	042-551-5629	010-8011-7497
	요양팀	정순옥	피난유도	042-551-5629	010-6216-7406
	요양팀	김명자	피난유도	042-551-5629	010-6243-4641
	요양팀	민경희	피난유도	042-551-5629	010-4009-6904
	요양팀	김상옥	피난유도	042-551-5629	010-4132-7252
	요양팀	김희연	피난유도	042-551-5629	010-2437-8147
	요양팀	김명자	피난유도	042-551-5629	010-5543-5174
	요양팀	박희숙	피난유도	042-551-5629	010-6304-2153
	요양팀	김경숙	피난유도	042-551-5629	010-5115-6363
	요양팀	박경순	피난유도	042-551-5629	010-2939-2141
	요양팀	윤인선	피난유도	042-551-5629	010-3030-8628
	요양팀	강은경	피난유도	042-551-5629	010-5611-3681
	요양팀	고미정	피난유도	042-551-5629	010-6753-6389
	요양팀	김현숙	피난유도	042-551-5629	010-3396-0474
	요양팀	조윤자	피난유도	042-551-5629	010-4422-6314
	요양팀	신걸	피난유도	042-551-5629	010-5403-2723
	요양팀	김정삼	피난유도	042-551-5629	010-8823-4126
	요양팀	임경화	피난유도	042-551-5629	010-6580-3919
	요양팀	박승희	피난유도	042-551-5629	010-6898-9009
	요양팀	김정애	피난유도	042-551-5629	010-3004-7641
	요양팀	유경숙	피난유도	042-551-5629	010-9601-5823

응급환자 발생 시 대응지침

종류	대응방법
낙상	- 대상자를 안정시키고 119 신고하고 119지시에 따른다
기도폐쇄	- 의식이 있는 경우: 하임리히법 - 의식이 없는 경우: 119신고 후 119지시에 따른다
외상	- 출혈시 멸균거즈로 지혈한다. - 심한 경우 119신고 후 119지시에 따른다
뇌졸중	- 두통, 구토, 시력저하, 발음 어눌해짐 등이 관찰될 시 119신고 후 지시에 따른다.
화상	- 1도, 2도 화상의 경우: 찬물에 담그고, 물집을 터트리지 않는다 - 3도이상 화상일 경우: 119신고 후 119지시에 따른다.
감염의심	- 바이러스감염의심증상: 기침, 고열 등 - 결핵, 독감 등 의심증상: 기침, 가래, 고열 등 - 음: 가려움증 보건소 신고: 042)840-3507
시설에서 임종에 동의한 경우	- 보호자연락 ▶ 원하는병원연결 ▶ 사망진단은 병원에서 담당 의사가 내린다는 것을 알림

<고충처리 절차>

고충처리 신청서 작성
(현관 입구 왼쪽)



고충처리함에 넣는다
(고충처리 신청서 옆에 부착)



고충처리 위원 접수
(사안에 따라 위원회 소집)



고충해결

계룡효센터 교통편



장기요양 기관명	계룡효센터	기관주소	충청남도 계룡시 두마면 대둔로 1380-49
교통편	계룡IC - 정면으로보면 4거리에서 좌회전 - 10여m앞 셋길 우회전 - 직진 후 삼거리에서 좌회전 - 직진 후 삼거리에서 우회전 - 10여m앞 우명동길 좌측 굴다리로 좌회전- 굴다리 통과직후 우회전 - 200m앞 계룡효센터		
주차시설	장애인 주차 2면, 일반주차 21면		



'누구나 노인이 됩니다'



노인학대 정의

노인에 대한 신체적, 정신적, 정서적, 성적, 경제적 착취 또는 가혹행위, 유기 또는 방임

노인학대 특성

지속성 복합성
반복성 은폐성



참견? NO!

관심과 도움 YES!

노인복지법 제39조에 따라 '신고자의 신분은 비밀보장'되며, '누구나 노인보호전문기관 또는 수사기관에 신고'가 가능합니다.



신고전화 1577-1389

노인폭력 없는 세상, 우리 같이 만들어요!