이용 안내서

맘편한노인요양원

목 차

1. 운영규정의 개요
2. 종사자근무체계
3. 제공하는 장기요양급여의 종류
4. 비급여 대상 및 항목별비용
5. 시설규모 및 설비
6. 화재. 영업 .전분인배상책임보험 가입여부
7. 최종 장기요양기관 평가결과
8. 급여제공직원현황: 직종,성명, 사진
9. 월간 프로그램표

[기관소개]

○ 기관 내부 게시 정보

◇ 운영규정 개요

◇ 종사자 근무체계 : 직종별 직원배치인력, 주.야간, 평. 휴일 직원인력 등

◇ 제공하는 장기요양급여의 종류

◇ 비급여 대상 및 항목별 비용

◇ 시설의 규모 ,설비

◇ 화재. 영업. 전문인배상책임보험 증권사본

◇ 최종 장기요양기관 평가결과

◇ 급여제공 직원현황 : 직종, 성명, 사진

◇ 월간 프로그램표(프로그램명, 일정 등의 정보포함)

○ 기관의 특성

맘편한요양원은 노인요양공동생활가정으로 가정과 같은 환경을 제공하기 위하여 리모델링시 가정집과 같은 구조로 리모델링을 하였다. 또한 도시와 농촌의 중간지점에 넓게 자리잡고 있어 봄, 여름, 가을, 겨울의 아름다운 풍경을 거실에서도 감상할 수 있어 어르신들의 정서안정에 긍정적인 영향을 미치고 있으며 어르신들의 활동반경이 한눈에 파악되어 치매 어르신의 배회 및 낙상을 바로 관리할 수 있다. 또한 맘편한요양원은 2015년, 2018년, 2021년 3회 연속 장기요양기관 입소시설 평가에서 전국 최우수기관으로 선정되는 등 노인요양공동생활가정의 모범적인 운영을 하고 있다.

○ 우수사례

◇ 2013년 장기요양기관 입소시설 평가 우수(B) 기관 선정

◇ 2015년 장기요양기관 입소시설 평가 최우수(A) 기관 선정

◇ 2016년 국회보건복지위원회 표창

◇ 2017년 노인인권 지킴이단 사업 진행

-노인인권 지킴이단 사업을 위한 시설공개

-노인인권 지킴이단 사업을 위한 정보교환

-노인인권 지킴이단 사업을 위한 교육협력

-노인인권 지킴이단 사업을 위한 각종 회의 참석 등

◇ 2018년 장기요양기관 입소시설 평가 최우수(A) 기관 선정

◇ 2019년 국민건강보험공단 이사장 표창

◇ 2021년 장기요양기관 입소시설 평가 최우수(A) 기관 선정

◇ 2022년 보건복지부장관 표창
◇ 2023년 김제여성새로일하기센터와 협약체결
◇ 2024년 김제시 노인인권지킴이 활동 참여

○ 홈페이지 : 맘편한.kr

○ 운영목표
◇ 치매, 중풍 등 노인성 질환에 대한 전문 케어 제공
◇ 직원들의 전문분야 교육을 통한 전문화된 서비스 제공
◇ 치매에 관련된 사업과 공공의료 증진을 위한 사업실시
◇ 의료 서비스의 수준 및 노인의 편의를 위한 최고 서비스 제공
◇ 철저한 직원교육으로 양질의 서비스 제공

1. 운영규정 개요

1) 입소 정원 (관련근거 운영규정 제4장)
- 정원 9명

2) 입소 계약 (관련근거 운영규정 제5장)
- 입소 대상 : 장기요양인정 판정 1~5등급자 중 시설급여로 판정 받은 자.
- 계약 기간 : 입소일부터 장기요양 인정 유효기간까지 (등급 갱신 시 재계약).
- 계약의 해제 : 장기요양서비스 제공을 지속 할 수 없는 부득이한 사유가 발생하였을 경우.

3) 의료를 필요로 하는 경우의 구체적 처리 절차 (관련근거 운영규정 제9장)
의료를 필요로 하는 경우 처리절차는 다음 각 호와 같다.

1. 간호(조무)사의 활동사항
① 간호(조무)사는 매일 입소어르신의 건강상태를 점검하고 건강관리기록부를 작성하여 보관한다.
② 입소어르신의 건강상태에 따라 복용약물, 체중, 혈압, 체온, 혈당 등 입소자의건강관리에 필요한 정보를 기록하여 방문의사가 입소어르신의 건강상태를 평가하는데 도움이 되도록 적극 협력하여야 한다.
③ 간호(조무)사는 입소어르신의 건강관리를 위해 의사의 조치사항을 수행하도록한다.
④ 간호(조무)사는 어르신 상태변화 및 응급상황이 발생하였을 경우 상황에 따라협약의료기관의 의사와 상담을 실시하여 조치사항을 수행하도록 한다.

2. 협약 의료기관의 진료에 관한 사항
① 협약 의료기관의 촉탁의사는 2주에 1회 이상 방문하여 입소어르신의 건강상태를 확인한다.
② 의사의 건강상태 점검결과에 따라 적절한 조치(직접적인 의료행위 및 처방전발급 등)를 취한다.
③ 협약의료기관의 의사는 입소자의 건강상태에 관해 상시적으로 의료상담을 실시하며 필요에 따라 적절한 조치를 취할 수 있다.
④ 협약의료기관의 의사가 요양원을 방문하여 진료 후 처방에 따른 본인부담의 치료비는 장기요양이용료 외에 본인 또는 가족이 부담한다

3. 병원진료에 관한 사항
① 입소어르신의 상태변화 및 응급상황이 발생하였을 경우, 그 밖에 병원진료가필요하다고 판단 될 경우 가족 또는 보호자와 상담 후 병원진료를 받을 수 있도록 협조한다.
② 정기 병원진료 시 처리절차
가. 병원진료 수일 전에 가족 또는 보호자에게 정기진료에 관해 미리 알려 진료에 협조한다.
나. 병원진료를 위한 가족 또는 보호자의 내원 상담을 실시한다.
다. 병원진료에 필요한 어르신의 근황과 진료에 필요한 각 종 관찰기록을 가족 또는 보호자에게 제공하여 정기진료 시 진료의사가 어르신 상태를 파악 할 수 있도록 협조한다.
③ 응급상황에 따른 병원진료 의뢰 시 처리절차
가. 응급상황 발생 시 가족 및 보호자에게 연락을 취함과 동시에 119 구급대에 연락하여 신속한 진료를 받을 수 있도록 적극 협조한다.
나. 병원진료에 따른 후송 시 부득이 가족이나 보호자가 동행할 수 없을 경우 요양원 직원이 병원까지 동행할 수 있으며, 가족이나 보호자가 병원에 도착하면 어르신을 인계한 후 귀원한다.
④ 외래병원 또는 의원 방문 진료 시 처리절차
가. 가벼운 질병 등(내과, 이비인후과 등)으로 외래병원이나 의원을 방문하여

진료가 필요한 경우, 원칙적으로 가족이나 보호자가 동행하여야 하나 부득이 동행할 수 없을 경우 직원이 동행하여 보호자의 역할을 대신할 수 있다. 발생하는 진료비의 본인부담금은 가족이나 보호자가 부담한다.
나. 입소어르신의 병원진료(정기, 수시) 시 가족이나 보호자가 함께 동행을 원칙으로 한다.
다. 병원진료를 위한 이동 시 개인적 필요에 의한 병원 등을 이용할 경우 이동에 따른 차량이용료는 본인 또는 가족이 별도로 부담한다.

4. 전원조치에 대한 사항
① 질환의 증상 악화로 인해 전문적인 의료서비스나 케어서비스가 필요하다고 판단될 경우 시설장은 본인 또는 가족과 협의하여 전원조치 할 수 있다.
② 기타 사유로 본인이나 가족이 전원을 원할 경우 시설장과 협의하여 전원 할 수있다.
4) 시설물 사용 상 주의사항
입소계약서 제11조 (시설물 배상)
① '갑'은 '을'의 시설물에 대하여 그 본래의 용도로 사용해야 하며, '갑'에 의한 시설물의 파손 또는 멸실에 대하여는 '갑' 또는 '병'이 원상회복 하여야 한다.
② '갑' 또는 '병'이 원상회복을 할 수 없을 때에는 '을'은 시설물의 잔존가치 등을고려하여 실비로 산출한 비용을 그 내역과 함께 문서로 제시하고 '갑' 또는 '병'은 이에 대하여 납부하여야 한다.

운영규정 제11장 (서비스제공자의 배상책임 및 면책범위)
1. 다음 각 호에 해당되는 경우에는 "갑"은 "을"에게 배상할 의무를 진다.
① 시설 종사자의 고의나 중대한 과실로 인하여 입소자를 부상케 하거나 사망에이르게 하였을 때
② 약을 잘못 투약하여 입소자의 건강을 상하게 하거나 사망에 이르게 하였을때
③ 상한 음식을 제공하였을 때
2. 다음 각 호에 해당되는 경우에는 "을"은 "갑"에게 배상을 요구할 수 없다.
① 시설 내에서 자연 사망 하였을 때
② 입소자가 보호자 또는 개인 외출하여 상해를 당했거나 사망 하였을 때
③ 입소자가 천재지변으로 인하여 상해를 당했거나 사망 하였을 때
④ 입소자가 본인의 고의 또는 과실로 인하여 상해를 당했거나 사망 하였을때

◈ 장기요양 기관 정보 ◈
▶ 기관명 : 맘편한노인요양시설
▶ 장기요양기관기호 : 1-45210-00032
▶ 급여종류 : 노인요양공동생활가정 / 지정일자 2008-08-27
▶ 전화번호 : 063)546-5261 / 팩스 063)546-6668
▶ 홈페이지주소 : http://맘편한.kr
▶ 주소 : 전북 김제시 금구면 선비로 1177

2. 종사자 근무 체계

◎ 직종별 직원 배치 인력

2024년 10월 기준 직원사항

번호	이름	직위	업무내용	근속연수
1	한 * 희	시 설 장	총 괄	
2	정 * 옥	간호조무사	간호총괄	
3	김 * 창	요양보호사	복지팀(케어)	
4	천 * 숙	요양보호사	복지팀(케어)	
5	이 * 희	요양보호사	복지팀(케어)	
6	정 * 은	요양보호사	복지팀(케어)	
7	이 * 래	조 리 원	복지팀(조리)	

☞ 주, 야간 근무일정은 월별 근무표에 표기함.

3. 제공하는 장기요양급여의 종류

◎ 시설급여 : 노인요양공동생활가정
◎ 장기요양등급 : 1, 2, 3, 4, 5

4. 비급여 대상 및 항목별 비용

구분		1등급	2등급	3~5등급
요양수가	노인요양시설	84,240	78,150	73,800
	노인요양 공동생활가정	71,010	65,890	60,740
비급여	상급침실료	없음		
	식재료비	1식 2,500원 × 3식 ×30일 = 225,000원		
	간식비	2식 1,000원 × 30일 = 30,000원		
	이/미용비	이미용 봉사 (무료)		
	병원진료비/ 약제비	실비		

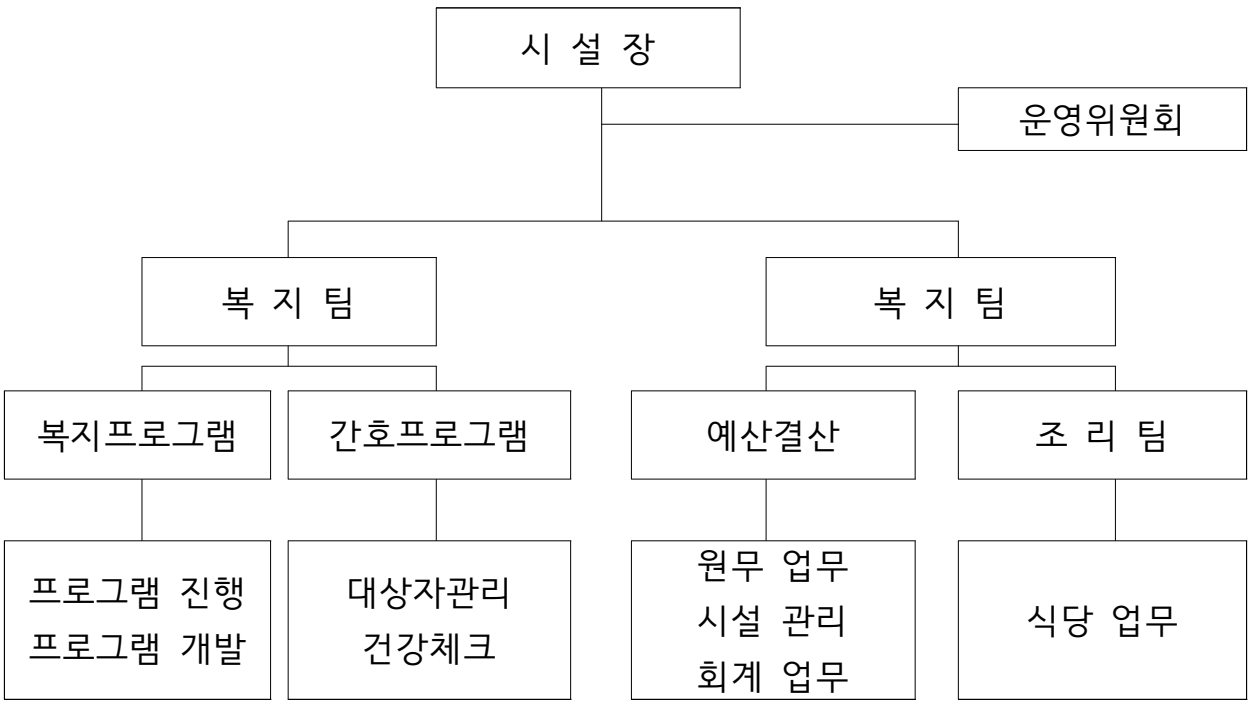
5.시설의 규모

시설명	맘편한노인요양원	운영주체	개인
시설장	한윤희	시설구분	노인요양공동생활가정
홈페이지	맘편한. kr		
시설현황	대지면적: 3.476 , 건축면적 : 359,19 , 연면적: 351.63		
	건폐율 : 10.33% , 용적률: 10.11%		
주소	전북 김제시 금구면 선비로 1177		
전화번호	063) 546-5261	팩스	063) 546-6668

비고	호실	정원	현원
정원 안내	1호실	2	2
	2호실	2	2
	3호실	2	1
	4호실	2	2
	5호실	1	1
	6호실	1	1
	계	9	9

자원현황	후원자	9	
	자원봉사자	5	

[조직도]



6. 화재·영업·전문인 배상 책임보험

■ 영업·전문인 배상책임보험
- 상호명 : 삼성화재해상보험주식회사
- 상품명 :Professional Indemnity Errors & Omissions Insurance
- 보장기간 : 2024. 08. 03 ~ 2025. 08. 03
- 기타 : 가스사고 포함

■ 화재보험
- 상호명 : 농협손해보험주식회사
- 상품명 : NH지킴이재산종합보험 1804
- 보장기간 : 2018. 06. 25 ~ 2028. 06.25

■ 음식물 배상책임보험
- 상호명 : 삼성화재해상보험주식회사
- 상품명 : Commercial General Liability Policy (I)
  생산물배상책임보험
- 보장기간 : 2024. 08. 03 ~ 2025. 08. 03

■ 종사자 상해보험
- 상호명 : 한국사회복지공제회
- 보장기간 : 2024. 03. 01 ~ 2025. 03. 01