

# 봉강노인요양원 이용안내



주소 : 전라남도 광양시 봉강면 성불로678-37

☎ 061)762-1691 FAX : 061)763-5120

홈페이지 : <https://cafe.daum.net/hcw>

## ● 시설 운영규정의 개요

### 1. 운영규정의 개요

- 1) 이용정원 : 23명
- 2) 이용계약 :
  - 표준계약서를 통해 계약을 체결한 후 서비스가 제공됩니다.
  - 이용자와의 합의에 의해 계약기간 등이 결정됩니다.
  - 계약서의 의거하여, 계약의 해제는 이용자의 경우 14일 전에, 기관의 경우 7일 전에 통보 후 결정됩니다.
  - 계약서에 의거하여, 기관은 이용자에 대해 개인정보 보호와 손해배상 책임을 집니다.
- 3) 의료절차 :
  - 긴급 상황 시 기관은 즉각 보호자에게 연락하고 의료기관과 연계하여 의료적 조치를 취합니다.
  - 본 기관은 순천제일병원, 광양서울병원과 연계를 맺고 있습니다.
- 4) 시설물 사용상 주의사항 :
  - 시설물 사용은 주의를 기울여 파손이 없도록 하고, 이용자에 의한 파손의 경우 보호자와 합의하여 처리합니다.

### 2. 신원인수인의 권리·의무

- 1) 신원인수인의 권리
  - 입소자의 상태에 대해 알 권리
  - 서비스 제공내용에 대해 알 권리
  - 서비스 제공 계약에 따른 제반 권리
  - 입소자의 상태변화에 따른 서비스변경 요청의 권리
- 2) 신원인수인의 의무
  - 입소 전 입소자의 상태 및 건강상의 문제에 대하여 요양에 필요한 정보를 숨김없이 제공해야 한다.
  - 긴급 연락처를 제공해야 한다. 변경 시 즉각 변경된 연락처를 제공해야 한다.
  - 신원인수인의 신변에 변화가 있을 경우 고지할 의무가 있다.  
(해외이주, 금치산 또는 파산선고 등으로 의무를 다하지 못할 사유발생 시)
  - 입소자의 상태변화 시 당 기관의 요청에 따라 서비스 내용의 변화에 동의해야 한다.

### 3. 종사자 근무체계

- 1) 직종별 직원 배치 인력 :
  - \* 기관의 대표 : 황찬우 (사회복지사 1급) - 시설장 : 박진숙 (사회복지사 2급)
  - 사회복지사 : 김경수, 이지혜 (사회복지사 2급) - 간호조무사 : 김은옥
  - 요양보호사 : 황인자, 이석남, 송은자, 박영이, 최다경  
노미순, 최종숙, 이성만, 이완주
  - 조 리 원 : 이춘휘

2) 평·휴일 종사자 인력 :

- 위의 직원들이 봉강노인요양원에 소속되어 사무행정, 간호조무, 영양보호, 조리업무 등의 업무를 담당합니다.

3) 종사자 교대기준 :

- 종사자는 월별 업무분장에 의한 교대근무를 통해 서비스를 제공해 드립니다.

#### 4. 제공하는 장기요양급여의 종류

- 시설급여(1~4등급) : 이용자를 기관에서 장기간 입소 보호해 드립니다.

#### 5. 비급여 대상 및 항목별 비용

- 식·간식비 재료비가 해당되며, 1일(3식) 6,000원 및 간식(2회) 1,500원입니다.

#### 6. 장기요양급여 선택에 도움이 되는 중요사항

1) 시설의 규모, 설비 :

- 저희 기관은 전남 광양시 봉강면 성불로 678-37에 위치해 있으며, 연면적 560.3㎡의 2층 시설로 침실(9), 상담실(1), 물리치료실(1), 프로그램실(1), 사무실(1), 영양보호사실(1), 조리실(1), 세탁실(1), 화장실(1) 등의 공간이 마련되어 있습니다.
- 난방은 전기판넬을 통한 바닥난방 및 온풍기를 통한 공중난방 설비가 되어 있고, 냉방은 냉풍기를 통한 공중냉방 설비가 되어 있습니다.

2) 상해보험 가입여부 :

- 영양보호사의 실수로 이용자에게 상해가 발생하는 경우를 대비하여, 저희 기관 모든 영양보호사는 전문직업배상책임보험에 가입하고 있습니다.
- 저희 기관은 화재보험, 영업배상보험 등을 추가로 가입하고 있습니다.

### ● 시설 현황표

#### 1. 기관 상세 정보

|        |                      |          |                                                                   |
|--------|----------------------|----------|-------------------------------------------------------------------|
| 요양기관명  | 봉강노인요양원              | 장기요양기관기호 | 1-46230-00037                                                     |
| 지정일자   | 2009. 05. 20.        | 설치신고일자   | 2009. 05. 20.                                                     |
| 전화번호   | 061) 762-1691        | 홈페이지주소   | <a href="https://cafe.daum.net/hcw">https://cafe.daum.net/hcw</a> |
| 주소     | 전남 광양시 봉강면 성불로678-37 |          |                                                                   |
| 제공급여종류 | 노인요양시설               | 정원 및 현원  | 정원 23명                                                            |

#### 2. 시설규모

|    |      |      |        |      |    |
|----|------|------|--------|------|----|
| 대지 | 4814 | 건물면적 | 560.37 | 소유형태 | 자가 |
|----|------|------|--------|------|----|

3. 시설현황

|     |     |     |           |       |
|-----|-----|-----|-----------|-------|
| 생활실 | 사무실 | 상담실 | 의료 및 간호사실 | 물리치료실 |
| 10  | 1   | 1   | 1         | 1     |

|       |          |     |           |           |
|-------|----------|-----|-----------|-----------|
| 프로그램실 | 식당 및 조리실 | 화장실 | 세면장 및 목욕실 | 세탁장 및 건조장 |
| 1     | 1        | 4   | 1         | 0         |

4. 침실현황

|     |     |     |     |      |    |
|-----|-----|-----|-----|------|----|
| 1인실 | 2인실 | 3인실 | 4인실 | 특별침실 | 기타 |
| 1   | 3   | 4   | 1   | 1    | 0  |

5. 장기요양보험 급여 항목(2023년 1월 기준)

| 요양등급  | 기준일 | 비용 상세 내역                  |                    |                    |
|-------|-----|---------------------------|--------------------|--------------------|
|       |     | 급여총액(원)                   | 공단부담금<br>(80% / 원) | 본인부담금<br>(20% / 원) |
| 1등급   | 30일 | (81,750*30일)<br>2,452,500 | 1,962,000          | 490,500            |
|       | 31일 | (81,750*31일)<br>2,534,250 | 2,027,400          | 506,850            |
| 2등급   | 30일 | (75,840*30일)<br>2,275,200 | 1,820,160          | 455,040            |
|       | 31일 | (75,840*31일)<br>2,351,040 | 1,880,832          | 470,208            |
| 3~4등급 | 30일 | (71,620*30일)<br>2,148,600 | 1,718,880          | 429,720            |
|       | 31일 | (71,620*31일)<br>2,220,220 | 1,776,176          | 444,044            |

6. 장기요양보험 비급여 항목

| 분류          | 내용              | 산출근거               | 금액(원)            | 비고        |
|-------------|-----------------|--------------------|------------------|-----------|
| 식재료비        | 1일 1회<br>2,000원 | 1일 3식 6,000원       | 180,000원         | 30일<br>기준 |
| 간식비         | 1일 1회<br>500원   | 1일 2식 1,500원       | 45,000원          | 30일<br>기준 |
| 계약의사<br>진료비 | 초진<br>재진        | 본인부담금 비율에 따른<br>감경 | 3,460원<br>2,470원 | 1회당       |

● 구비서류

|                                       |                               |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| 1. 장기요양 인정서                           | 6. 의사소견서(필요시)                 |
| 2. 개인별장기이용계획서                         | 7. 주민등록 등본                    |
| 3. 입소용 건강진단서                          | 8. 가족관계 증명서                   |
| 4. 코로나검사 결과지                          | 9. 신분증(어르신/보호자-계약시 필요)        |
| 5. 복용약 처방전<br>(치매결과지, 골다공증결과지, 당뇨검사지) | 10. 의료급여수급권자 증명서<br>(해당자에 한함) |

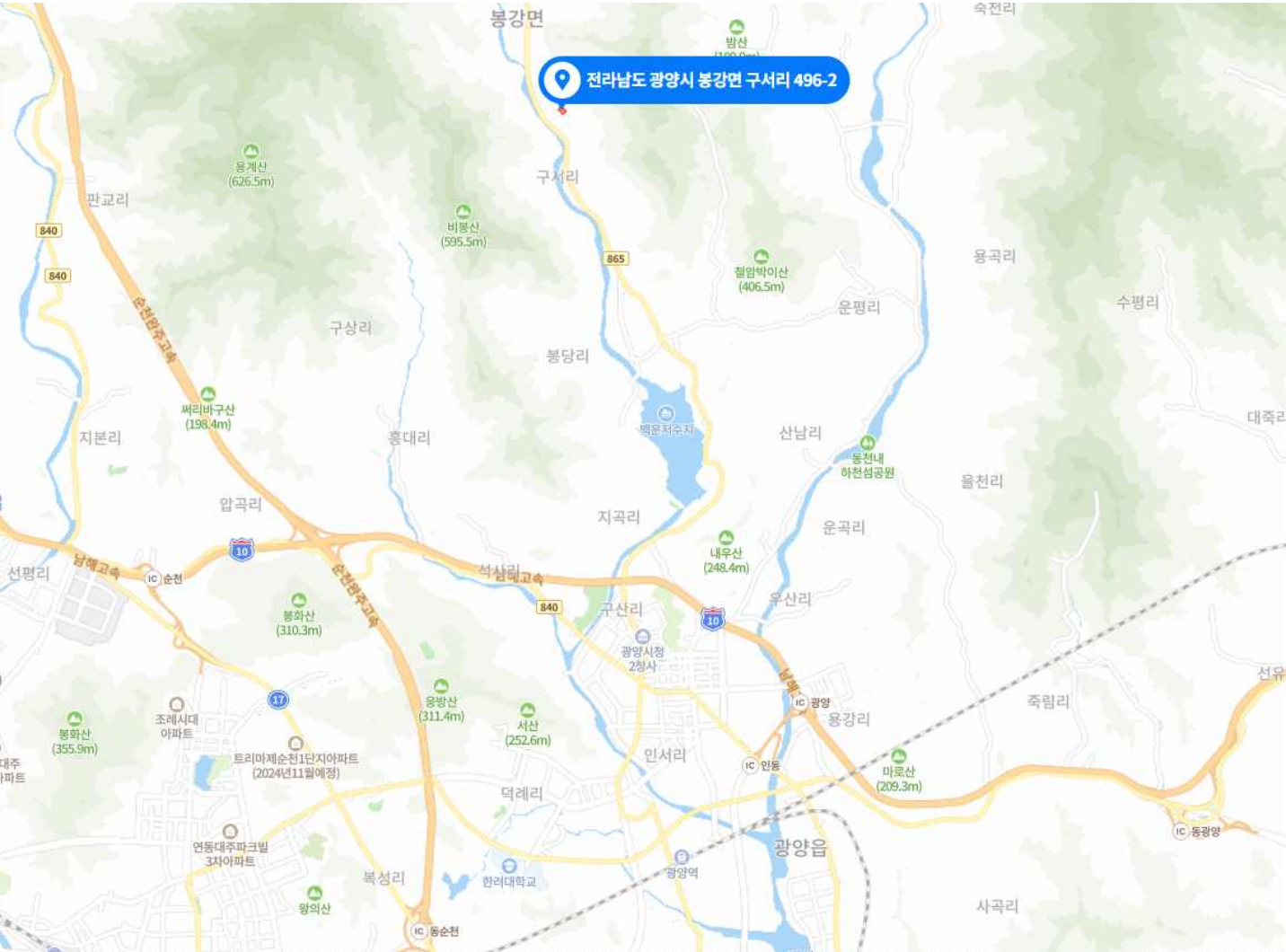
● 프로그램 내용

| 프로그램명            | 내용                                                                 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 사례관리             | 입소자들에게 체계적이고 종합적인 서비스 제공                                           |
| 욕구조사             | 입소 어르신들의 다양한 욕구를 파악                                                |
| 원예활동             | 심신기능의 향상을 돕고 자아존중감 향상 및 우울증 감소                                     |
| 나들이              | 스트레스를 해소시켜 정서적 안정 도모 (봄, 여름, 가을)                                   |
| 생신잔치             | 생신축하를 통한 삶의 활력증진 도모 (월 1회)                                         |
| 인지활동             | 정서적 안정과 인지기능증진 및 유지 (주 3회)                                         |
| 여가활동             | 독서활동, 미술치료, 운동치료, 음악치료 등 심신안정 및 여가선용의 기회를 통하여 자신에 대한 만족감 향상 (주 3회) |
| 지역사회주민<br>참여프로그램 | 지역사회의 일원으로서 지역행사에 직접 참여함으로써 소외감 탈피                                 |

● 후원 안내

- ▷ 후원품
  - 어르신 간식 및 부식재료 사용
  - 봉강노인요양원 ☎ 061) 762-1691

● 오시는길



|      |                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|
| 도로명  | 광양시 봉강면 성불로678-37                                                 |
| 지번   | 광양시 봉강면 구서리 496-2                                                 |
| 전화   | 061) 762-1691                                                     |
| 홈페이지 | <a href="https://cafe.daum.net/hcw">https://cafe.daum.net/hcw</a> |

● 노인 인권 보호

| 노인 권리 보고                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 노인 학대 신고                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ 존엄한 존재로 대우 받을 권리</li><li>○ 질 높은 서비스를 받을 권리</li><li>○ 가정과 같은 환경에서 생활할 권리</li><li>○ 신체적 제한을 받지 않을 권리</li><li>○ 사생활 및 비밀 보장에 대한 권리</li><li>○ 통신의 자유에 대한 권리</li><li>○ 정치, 문화, 종교적 신념의 자유에 대한 권리</li><li>○ 소유 재산의 자율적 관리에 대한 권리</li><li>○ 불평의 표현과 해결을 요구할 권리</li><li>○ 시설 내외부 활동 참여의 자유에 대한 권리</li><li>○ 정보 접근과 자기결정권 행사의 권리</li></ul> | <p>☎ 노인보호 전문기관<br/>국번없이 1577-1389</p> <p>☎ 경찰서 112</p> <p>☎ 정무민원안내콜센터 110</p> <p>☎ 전남노인보호전문기관으로<br/>방문하여 신고</p> |

● 노인 학대 유형

|        |                                                                                                                        |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신체적 학대 | 물리적인 힘 또는 도구를 이용하여 노인에게 신체적 손상, 고통, 장애 등을 유발시키는 행위                                                                     |
| 정서적 학대 | 비난, 모욕, 위협 등의 언어 및 비언어적 행위를 통하여 노인에게 정서적으로 고통을 주는 행위                                                                   |
| 경제적 학대 | 노인의 의사에 반하여 노인으로부터 재산 또는 권리를 빼앗아가는 행위로서 경제적착취, 노인재산에 관한 법률권리 위반, 경제적 권리와 관련된 의사결정에서의 통제 등을 하는 행위                       |
| 성적 학대  | 성적 수치심 유발 행위 및 성폭력(성희롱,성추행,강간)등의 노인의 의사에 반하여 강제로 행하는 모든 성적 행위                                                          |
| 방 입    | 보호자 또는 부양의무자로서의 책임이나 의무를 의도적, 비의도적으로 거부, 불이행 혹은 포기하여 노인의 의식주 및 의료를 적절하게 제공하지 않은 행위(필요한 생활비, 병원비 및 치료, 의식주를 제공하지 않는 행위) |
|        | 자기방입 - 노인 스스로가 의식주 제공 및 의료처치 등의 최소한의 자기 보호관련 행위를 의도적으로 포기 또는 비의도적으로 관리하지 않아 심신이 위험한 상황 또는 사망에 이르게 하는 행위                |
| 유 기    | 보호자 또는 부양의무자가 노인을 버리는 행위<br>월별 입소비용 미납 등의 사유로 노인에 대한 특별한 보호조치 없이 퇴소시키는 행위                                              |

● 고충처리절차 안내

접수 ⇨ 시설장 ⇨ 고충처리침에 따라 논의 ⇨ 결정 및 사후관리