

코로나 안전지대 매뉴얼

2020년 02월 01일 제정

2020년 02월 07일 개정

2020년 02월 24일 개정

2020년 03월 06일 개정

◆ 교육 및 관리지침

번호	유형	어르신	직 원
1	교육	① 매일아침 조회 시 교육 및 정보공유 ② 내용 1) 코로나바이러스 감염증 안내 2) 열 체크 및 증상확인(37.5의 열, 인후 통, 기침, 답답한 느낌의 호흡), 3) 예방행동수칙: - 손 씻기, 마스크 사용, 따뜻한 물 마시기, 씻지 않은 손으로 눈, 코, 입 만지지 않기, 기침하는 요령 등)	매일 스탠딩 회의 시 교육 및 정보공유
2	동선 파악	① 직원: 퇴근 및 휴무 시 동선을 업무일지에 기록함. ② 어르신 및 보호자: 주1회 보호자 상담을 통해 동선을 파악하여 상담일지에 기록함.	
3	어르신 건강관리	① 기침, 인후 통이 있는 어르신은 보호자님께 연락하여 빠른 귀가를 권장해 센터 내에서 전체 어르신들의 건강관리를 유지합니다. ② 주1회 보호자 상담 및 문자 서비스로 보호자 안심, 코로나 예방교육 및 정보공유 ③ 매일 면역성 차(생강, 대추, 개피, 인삼, 배 등.....)서비스 진행.	
4	종사자	① 발열, 기침 등의 증상이 나타날 경우는 종사자는 관련 업무 배제를 한다. ② 어르신의 케어를 중단하고 격리 및 상황을 조치한다.	
5	소독	① 소독 시 기준: 내·외부 병행 소독 ② 소독 실행 시 소독일지 및 센터 문을 통한 외부개시 ③ 월 1회 이상 관공서 및 외부업체 소독 실시 ④ 주 매일 자체소독 실시(청결관리지침 참조)	
6	외부인	① 식자재 - 출입구 비치된 손 소독제 사용. ② 우편물, 택배 - 출입구에 두고 가시도록 합니다. ③ 출입문에 외부인 출입 금지 문구를 작성하여 표기합니다. ④ 외부인(입소상담) 출입 시 예약운영과 상담 시 소독 및 1회용 마스크 착용 - 입소상담 외 외부인은 전화, SNS 이용으로 상담 및 미팅 ⑤ 외부인 출입 시 방명록 작성	

◆ 손 씻기 및 수분보충 지침 - (어르신 + 직원)

☞ 손 씻기 거부 시 손소독제 사용(이후 지속 독려)

타 임	시 기	시 간	손 씻기	수분보충	체온체크	마스크 교체
1 타임	입실 시	8:00 ~ 10:20	○	○(면역성 차)	○	○ (차량 탑승 시)
2 타임	점심 전	11:40 ~ 12:00	○	○		
3 타임	점심 후 양치	12:20 ~ 12:40	○			○
4 타임	간식 전	14:50 ~ 15:10	○	○		○
5 타임	간식 후	15:10 ~ 15:20			○	
6 타임	저녁 전	16:30 ~ 16:50	○	○		
7 타임	저녁 후	17:00 ~ 17:20	○			○ (차량 하차 시)
수시 타임			화장실 이용 시 프로그램 시 외출(송영) 시	질환 및 요구 시	일반: 면 마스크 증상우려 시: 1회용 마스크 직원: 무조건 1회용 마스크 (kf94, kf80)	
관리 및 케어방법			선생님 동반	1회 200ml	세탁 → 건조 → 살균, 소독기 (주1회 열탕소독)	

◆ 청결 관리지침

☞ 청결 관리 시 소독용 알코올 사용.

타 임	시 기	시 간	공통 내용	세부 내용
1 타임	출근 시	7:00 ~ 7:30	① 문고리 및 손잡이 - 출입구, 화장실, 안전바, 센터 전체 등..... ② 어르신 용구 - 워커, 지팡이, 휠체어, 물리치료 용구 등.....	어르신 사물함, 신발장
2 타임	점심 후	12:30 ~ 12:55		어르신 식탁, 의자, 센터 바닥
3 타임	간식 후	15:10 ~ 15:30		
4 타임	저녁 송영 후	18:30 ~ 19:00		어르신 식탁, 의자, 센터 바닥
주 타임	주 3회 (화, 목, 토)	7:00 ~ 7:30	침구세트 세탁	
		14:00 ~ 14:30		
		17:30 ~ 18:00		
		19:00 ~ 19:30		
	매일	19:00 ~ 19:30	① 센터 내부소독: 생활실, 사무실, 물리치료실, 프로그램실, 화장실, 주방 등 ② 센터 외부소독: 정문, 후문, 비상문, 주차장 등.....	