

이용료, 그 밖에 이용자의 비용 부담 관계 서류 (2026년도)



청춘학교 주간보호센터

1. 이용대상자

- ① 노인장기요양법 제 15조에 따른 수급자중 재가 급여 대상자 (장기요양 1~5등급)
- ② 인지지원등급으로 인정받은 자
- ③ 노인장기요양보험에 해당하는 비용을 전액 본인부담하여 이용하기를 원하는 자

2. 입소비용 (2026년 기준)

가. 등급별 재가급여 월 이용한도액

1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	인지지원등급
2,512,900 원	2,331,200 원	1,528,200 원	1,409,700 원	1,208,900 원	676,320 원

나. 이용시간당 금액

(1) 청준학교 주간보호센터

(단위 : 원)

등급		'26년 수가	'26년 본인부담
3시간 이상 ~ 6시간 미만	1등급	41,820 원	6,273 원
	2등급	38,720 원	5,808 원
	3등급	35,740 원	5,361 원
	4등급	34,120 원	5,118 원
	5등급	32,490 원	4,874 원
	인지지원등급	32,490 원	4,874 원
6시간 이상 ~ 8시간 미만	1등급	56,060 원	8,409 원
	2등급	51,930 원	7,790 원
	3등급	47,940 원	7,191 원
	4등급	46,300 원	6,945 원
	5등급	44,650 원	6,698 원
	인지지원등급	44,650 원	6,698 원
8시간 이상 ~ 10시간 미만	1등급	69,730 원	10,460 원
	2등급	64,590 원	9,689 원
	3등급	59,640 원	8,946 원
	4등급	58,010 원	8,702 원
	5등급	56,360 원	8,454 원
	인지지원등급	56,360 원	8,454 원
10시간 이상 ~ 13시간 이하	1등급	76,820 원	11,523 원
	2등급	71,160 원	10,674 원
	3등급	65,750 원	9,863 원
	4등급	64,090 원	9,614 원
	5등급	62,460 원	9,369 원
	인지지원등급	56,360 원	8,454 원
13시간 초과	1등급	82,370 원	12,356 원

등급		'26년 수가	'26년 본인부담
	2등급	76,310 원	11,447 원
	3등급	70,500 원	10,575 원
	4등급	68,860 원	10,329 원
	5등급	67,240 원	10,086 원
	인지지원등급	56,360 원	8,454 원

(2) 청준학교 방문요양

(단위 : 원)

방문요양 시간	26년 수가
30분 이상	17,450
60분 이상	25,320
90분 이상	34,120
120분 이상	43,430
150분 이상	50,640
180분 이상	57,020
210분 이상	63,530
240분 이상	70,080

다. 수급자 자격별 급여비용 본인 일부 부담 비율

구분	재가급여
일반	15%
기초수급권자	0%
기타 의료수급권자 차상위 의료급여 건강보험 자격전환자 (희귀난치성, 만성질환자) 저소득층 (본인일부부담금 감경을 위한 소득.재산 등이 일정금액 이하인 자에 관한 고시해당자)	6% 또는 9%

라. 비급여 항목 세부기준

- 1) 기본원칙 : 비급여 항목은 식사재료비 및 실제 소요비용만을 산정해야 함
그 밖의 비용은 기관에서 임의로 수납할 수 없음.
- 2) 세부기준
식사재료비 : 경관영양 유동식 및 간식도 식재료비의 일종임, 점심과
저녁으로 구성됨

마. 비급여 항목 외 실비 수납기준

- 1) 기본원칙 : 수급자가 개별적으로 요구하는 물품 및 용역을 시설에서 구매하여

제공하는 경우 실비를 수납할 수 있으며, 기관은 실비 이외에 추가비용을 수납하지 못한다.

2) 주야간보호의 세부기준

(1) 주야간보호를 이용하는 수급자의 기저귀 비용 : 사용량에 따라 실비수납 가능, 또는

수급자가 원할 경우 이용자가 직접 구입한 기저귀를 이용토록 함.

(2) 기호품 등 수급자의 희망에 의한 일상용품 구입비용 : 일률적으로 제공되는 일상용품(휴지,

비누, 수건, 실내화 등)에 대해서는 비용수납 불가

(3) 각종 프로그램 비용 : 원칙적으로 프로그램 운영은 장기요양급여의 일환으로 제공되는 기본

서비스 범주에 해당하므로 별도 비용수납은 불가. 단, 수급자의 개별적 욕구에 의해 외부의 서비스 제공자가 개인을 대상으로 제공하는 것에 대해서 수급자가 실비를 부담하는 것은 가능

그 밖의 비급여 항목(식사재료비 등)은 장기요양급여제공 계약 시 상호 협의하며 수급자의 상태변화 또는 수급자(보호자)의 요청에 따라 재협의여 변경 적용할 수 있다.

비급여 항목	금액
식사재료비_중식비	3,000원×1식=3,000원
식사재료비_석식비	2,500원×1식=2,500원
식사재료비_간식비(1일 2회 제공)	1,000원 ×1일=1,000원

3) 장기요양 급여내용

구분	세부내용	구분	세부내용
신체활동지원		건강 및 간호관리	
세면도움	얼굴, 목, 손 씻기, 세면장까지의 이동보조, 세면동작지도, 세면 지켜보기	관찰 및 측정	혈압, 체온, 맥박, 호흡 측정, 신장, 체중, 가슴둘레(흉위) 등 측정
구강청결 도움	구강청결(양치질 등), 양치 지켜보기, 가글액·물 양치, 틀니손질, 필요물품 준비 및 사용 물품의 정리	건강관리	관절오그라들 예방, 투약관리(먹는약 투여 및 도움·확인, 약 바르기 및 좌약 삽입, 자가주사 교육 및 관찰, 기초건강관리(관찰 및 기초건강사정, 감염간호, 치매돌봄 정보제공, 교육 및 상담, 의료기관 의뢰 등), 인지훈련(인지기능장애 완화를 위한 훈련 제공) 등
머리감기 도움	세면장까지의 이동보조 포함, 머리감기, 머리 말리기, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리		
몸단장	머리단장, 손발톱 깎기, 면도, 면도지켜 보기, 화장하기, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리		
옷갈아 입기 도움	의복준비(양말, 신발 포함), 지켜보기 및 지도, 속옷·겉옷 갈아입히기, 의복정리		
몸씻기도움	입욕준비, 입욕 시 이동보조, 몸 씻기(샤워 포함), 지켜보기, 욕실정리		
식사도움	아침, 점심, 저녁 및 간식포함 식사 도움, 지켜보기, 튜브영양공급실시, 식사준비 및 정리	간호관리	욕창관리(욕창예방, 욕창간호 등), 영양관리(튜브영양공급, 비위관(鼻胃管, L-tube) 교환 등), 통증관리, 배설관리[소변배출관(도뇨관) 관리, 방광간호, 회음부 간호, 요루(요도셋길) 간호, 장루(창자셋길)간호, 배설간호 등], 당뇨발관리(당뇨발 간호, 상처관리 등),호흡기간호(흡인 간호,
이동도움	침대에서 휠체어로 옮겨 타기 등, 시설 내 보행 지켜보기, 보행도움, 산책시 부축 및 동행(차량 이용 포함), 병원 동행 등		
신체기능의	관절오그라들 예방, 일어나 앉기 연습 도움,		

유지·증진	보행, 서있기 연습 보조, 기구사용 운동보조, 보장구 이용 도움(지켜보기 포함)		기관절개관 관리, 산소요법 관리 등), 투석간호, 구강간호(구강감염 예방 등)
화장실 이용하기	화장실이동보조, 이동변기 사용도움, 배뇨·배변도움, 지켜보기, 기저귀교환, 용변 후 처리, 필요물품 준비 및 사용물품의 정리	응급서비스	의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처
인지관리 및 의사소통		기능회복훈련	
인지 관리지원	행동변화 감소 도움 및 대처, 수급자와 수발자 안전관리 도움, 정서적 안정과 생활의욕 향상 도움, 인지기능향상을 위한 인지활동 지원 등	신체·인지 기능 향상 프로그램	맨손체조, 타월체조, 탄성밴드 운동, 발마사지, 회상훈련, 음악활동, 원예활동, 종이접기, 은행·관공서 등 방문, 야외 나들이, 영화감상
		신체기능의 훈련	관절운동범위 평가, 근력증강운동, 삼킴 운동, 팔 기능·손가락정교성운동, 조화운동, 지구력 훈련
		기본동작 훈련	기본동작 평가, 뒤집기, 일어나기, 앉아있기, 일어서기, 서있기, 균형, 이동, 휠체어 조작 및 이동, 보행, 보장구 장착 등 지켜보기, 도움 제공
의사소통 도움 등 말벗 격려	책임기, 편지 대필, 의사전달 대행, 일상회화, 물품(편지, 신문 등) 배포, 응급벨 대처, 의사소통 도움, 말벗 및 격려·위로, 정서적 지원, 사회적 지지체계 연계와 관계망 연결, 비상연락망 준비 등 안부확인을 위한 방문 및 생활상의 문제 상담, 대화·편지·전화 등의 방법으로 수급자의 욕구 파악 및 의사 전달 대행	인지활동형 프로그램	인지기능 악화방지 및 잔존기능 유지를 위해 인지활동형 프로그램 관리자가 수립한 프로그램 계획에 따라 프로그램 관리자, 치매전문요양보호사, 외부강사가 제공하는 프로그램
		인지기능향상 훈련	기억전략 훈련, 시간차 회상훈련, 실생활에서의 지각 기능훈련, 판단 및 집행기능훈련 등 인지기능향상을 위한 인지지원프로그램
		일상생활 동작훈련	식사동작, 배설동작, 옷 갈아 입기동작, 목욕동작, 몸단장 동작, 이동 동작, 요리동작, 가사동작 등 훈련
		물리치료	온열치료, 전기치료, 수치료, 견인요법 등
		작업치료	운동놀이, 미술활동, 놀이지도, 도구적 일상생활 수행동작 훈련, 타이핑 등

유의사항

- 이동서비스를 제공한 경우 √표를 하고 차량번호를 기록합니다.
- 목욕을 제공한 경우 소요시간을 분단위로 기록하고 제공방법 해당 번호에 √표를 합니다.
- 식사는 종류 및 섭취량 해당 번호에 √표를 합니다.
- 화장실 이용하기는 급여제공시간 동안의 소변·대변 총 횟수를 기록합니다(기저귀를 사용하는 경우, 기저귀 교환 횟수를 기록합니다).
- 신체·인지기능 향상 프로그램은 제공한 프로그램명을 기록합니다.
- 특이사항은 수급자의 상태변화 등이 있을 경우 조치사항 등을 기록합니다(여백 부족시 별지 사용 가능합니다).
예) 설사를 해서 엉덩이 짓물러 파우더 바름, 미열이 있어 미온수로 닦아냄, 산책을 하고 나서 기분이 좋아짐 등
- 각 항목별 서비스를 제공한 종사자가 작성자 란에 서명을 합니다.