

직원회의 및 직원교육 담당자 시설장			
		권혜심	박경미
회의일시	2025년 02월 01일 ~ 2025년 02월 28일		
회의장소	압구정방문요양재가센터 사무실	참석대상 및	관리책임자외 복지사
	상담방문시 개별적으로 전달,의견수렴함.	참석인원	요양보호사
회의안건 및 회의내용	2025년 2월달 신규 요양보호사 선생님 소개 및 인사 2025년 2월 급여 일정계획 및 조정 (1월 설연휴동안 근무일정과 수가에 따른 급여조정안내) - 우수사원 요양보호사 선정요건.-근무년수, 근무시간 성실하심, 요양보호사업무 충실함 2025년 온라인 노인인권교육 및 노인학대 신고의무자 교육. 긴급복지 지원신고 의무교육을 수강 후 수료증 제출 안내 - 요양보호사 홀 수년 출생으로 보수교육 명단을 확인하고 교육신청을 위한 kohi사이트 아이디를 담당복지사에게 전달요청함. - SNS집합교육 -성폭력예방 대응지침교육 영상자료안내. - 수급자한분에 두 요양보호사 근무시 원만하게케어하는 시간을 보낼 수 있는 다양한 방법을 의논함.		
교육내용	■ 치매예방 교육		
회의결과 (중요결정사항)	- 이재현 요양보호사를 2월 우수사원으로 선정함. 2025년 온라인 노인인권교육 및 노인학대 신고의무자 교육 긴급복지 지원신고 의무교육 수강 후 수료증 전달하기로함 - 수급자한분에 두 요양보호사 근무시 원만하게케어하는 시간을 보낼 수 있는 다양한 방법을 의논하고 담당복지사에게 전달하기로함.. - 비상연락망 요양보호사에게 전달 및 숙지안내함.		
전월회의 결과 반영내역	- 우수사원 서종원,변순녀 요양보호사는 1월달 상장과 5만원을 상금으로 지급 확인함. 2025년 급여비용 변경 수급자에게 안내 및 서명완료 확인함. - 공단에 등록된 근로자 건강검진 받은 후 건강검진 서류 순차적으로 제출함 - 연명의료결정제도 결정에따른 병원과 방법을 관심을 갖으시는 대상자와 요양보호사께 자세히 안내해드림. - 치매교육신청을위한 kohi사이트 아이디를 담당복지사에게 전달 완료함.		
붙임.	1. 치매예방 교육 참석자 서명부 1부.		

직원회의 및 직원교육			담당자	시설장
			권혜심	박경미
회의일시	2025년 01월 02일 ~ 2025년 01월 30일			
회의장소	압구정방문요양재가센터 사무실	참석대상 및 참석인원	관리책임자와 복지사	
	상담방문시 개별적으로 전달,의견수렴함.		요양보호사	
회의안건 및 회의내용	1. 2024년 12월달 신규 요양보호사 선생님 소개 및 인사 2. 2025년1월 급여 일정계획 및 조정 3. 수급자 급여비용 변경 건 수급자에게 안내. 4. 2023년도 운영규정이 변함없이 2025년도 운영규정에의해서 운영함. 5. 2025년 전 근로자 근로계약서 작성 및 건강검진 안내. 6. 25년 홀수년 출생자 보수교육,치매교육 안내. 7. 연명의료결정제도안내. 8. SNS집합교육 - 직원인권대응지침교육 영상자료를 통한교육진행안내. 9. 배변도움 안내 및 교육			
교육내용	■ 배변도움 교육			
회의결과 (중요결정사항)	1.권경화 요양보호사를 1월 우수사원으로 선정함. 2.2025년 급여비용변경 수급자에게 안내 및 전달 싸인 확인. 3.배변도움 교육자료 전달. 확인함. 4.2025년 운영규정을 전체직원 열람 및 확인함. 5.직원현황 공단에 보고하여 건강검진 받을수있도록 안내함. 6.연명의료결정제도 결정에따른 병원과 방법을 안내해드림.			
전월회의 결과 반영내역	1.요양보호사 급여인상(2025년 1월부터 적용) 2.주문제작한 달력 요양보호사와 어르신덕에 전달완료함. 3.수급자 방문시 요양보호사께서 겨울철날씨에 따른 감기증상확산으로 마스크착용.어르신실내에서두꺼운양말 신겨드리기함. 4.요양보호사 집합교육(노인인권교육 및 노인학대 예방교육)/ 송년 행사 진행 다음해에도 행사요청함.			
붙임	1. 배변도움 교육 참석자 서명부 1부.			