h·well 국민건강보험 National Health Insurance Service

외부기관용-(개인 대표자)

직원이 의사환자(확진환자 접촉)가 된 경우

1 상황발생

관할 보건소

(통보 후 출동)



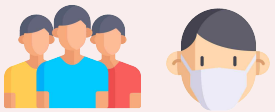
- 확진환자가 방문했음을 지사에 통보
- 역학조사팀이 출동

대표자



- 의사환자 발생사실을 전 직원에게 알림

전 직원



① 사무실 내 대기 (이동×)
② 개인 보호장구 착용 (마스크 등)

의사환자(확진환자접촉)직원

(출동한 조사팀이 결정)

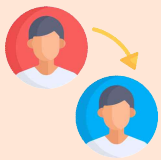


- 별도 공간 대기

① 보건소 지시에 따름
② 대표자 자의적 판단 자제

2 의사환자(확진환자접촉) 직원에 대한 조치

의사환자(확진환자접촉)직원



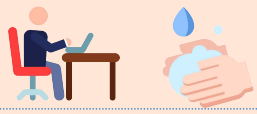
① 역학조사팀이 접촉자 결정 후 대상자는 자가격리 조치
② 자가격리 기간 중 거주지 보건소의 상태점검에 응함

대표자



- 자가격리 중인 직원의 건강상태, 보건소 지시이행 여부 등을 확인

3 전 직원, 사무실 조치 (격리자, 폐쇄 및 방역은 보건소 지시에 따름)

구 분	대표자		전 직원
부분 폐쇄	 ① 해당 층 폐쇄, 방역소독 실시 ② 비상계획에 따라 업무추진	 ① (필요시) 인력 충원 조치 ② (필요시) 보도자료 배포	 ① (격리자) 자가격리 ② (비격리자) 임시민원실 등에서 업무진행 ③ 감염병 예방수칙 준수
전체 폐쇄	① 전체 층 폐쇄, 방역소독 실시 ② 비상계획에 따라 업무추진	① (필요시) 대체 사업소 지정 ② (필요시) 보도자료 배포	① 자가격리 ② 필요시 보건소가 비격리자로 결정한 직원은 이동근무 ③ 감염병 예방수칙 준수

4 사무실 개방 (보건소와 협의 결정)

대표자



① 개방 시기는 보건소와 협의
② 업무개시 안내문 등 부착



- (필요시) 업무시작 보도자료 배포

접촉한 직원



① 격리해제여부는 보건소 결정에 따름
② 복귀 후 정상근무

h·well 국민건강보험 National Health Insurance Service

외부기관용-(개인 대표자)

직원이 조사대상 유증상자가 된 경우

1 상황발생

관할 보건소



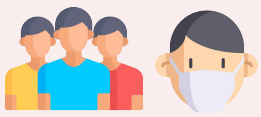
- 조사대상 유증상자가 되었음을 알림
- 자가격리 조치이행 통보

대표자



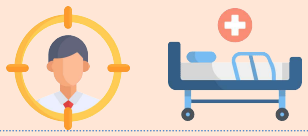
- 조사대상 유증상 직원 발생 사실을 전 직원에게 알림

전 직원



- 개인 보호장구 착용 (마스크 등)

2 직원 조치[조사대상 유증상 직원, 접촉직원]

구 분	조사대상 유증상 직원	대표자	조사대상 유증상자와 접촉한 직원
통보 후 조치	 ● 보건소 지시에 따라 자차/도보/구급차 이용하여 선별진료소 이동	 ① 조사대상 유증상 직원 즉시 이송 조치 ② 조사대상 유증상 직원과 접촉한 직원 조사	 ● 판정 전까지 자가격리 (필요시 보건소 자문)
검사 후 조치	● (양성) 직원이 확진환자가 된 경우에 따라 조치 ● (음성) 14일간 사례별 조치이행 - 유행국가·지역: 자가격리 - 의사소견: 격리해제, 보건교육준수	● (양성) 치료 경과 확인 ● (음성) 보건소 지시이행 여부 등 확인	● (양성) 직원이 확진환자와 접촉한 경우에 따라 조치 ● (음성) 정상출근

3 사무실 조치 [폐쇄 및 방역은 보건소 지시에 따름]

대표자



- 해당부서 업무 중지 안내문 부착, 임시민원실 등 민원업무수행
- 자체적으로 사무실 소독 및 환기 실시

4 사무실 개방 [보건소와 협의 결정]

대표자



① 업무 복귀시기 검사결과 따라 조치
② 업무개시 안내문 등 부착

조사대상 유증상 직원



① 격리해제여부는 보건소 결정에 따름
② 복귀 후 정상근무

h·well 국민건강보험 National Health Insurance Service

외부기관용-(개인 대표자)

직원이 확진환자가 된 경우

1 상황발생

관할 보건소

(통보 후 출동)



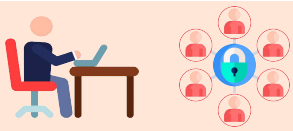
- 확진환자가 발생했음을 지사에 통보
- 역학조사팀이 출동

대표자	전 직원	확진환자 직원
		
● 확진환자 발생사실을 전 직원에게 알림	① 사무실 내 대기 (이동×) ② 개인 보호장구 착용 (마스크 등)	● 별도 공간 대기 ① 보건소 지시에 따름 ② 대표자 자의적 판단 자제

2 확진환자 직원 조치

확진환자 직원	대표자
	
● 보건소 중증도 평가 후 중증도 분류에 따라 격리장소 이동	● 확진환자 직원 이송에 적극 협조, 확진직원 치료 경과 확인

3 전 직원, 사무실 조치 (격리자, 폐쇄 및 방역은 보건소 지시에 따름)

구 분	대표자		전 직원
			
부분 폐쇄	① 해당 층 폐쇄, 방역소독 실시 ② 비상계획에 따라 업무추진	① (필요시) 인력 충원 조치 ② (필요시) 보도자료 배포	① (격리자) 자가격리 ② (비격리자) 임시민원실 등에서 업무진행 ③ 감염병 예방수칙 준수
전체 폐쇄	① 전체 층 폐쇄, 방역소독 실시 ② 비상계획에 따라 업무추진	① (필요시) 대체 사업소 지정 ② (필요시) 보도자료 배포	① 자가격리 ② 필요시 조사팀이 비격리자로 결정한 직원은 이동근무 ③ 감염병 예방수칙 준수

4 사무실 개방 (보건소와 협의 결정)

대표자		확진환자 직원
		
① 개방 시기는 보건소와 협의 ② 업무개시 안내문 등 부착	● (필요시) 업무시작 보도자료 배포	① 완치여부는 보건소 결정에 따름 ② 복귀 후 정상근무