

장기요양급여 이용계약 안내

저희 김포미소인 방문요양센터는 어르신들께 안전하고 질 높은 맞춤형 돌봄 서비스를 제공하기 위해, 노인장기요양보험법 규정에 따라 다음과 같이 투명하고 명확한 이용계약 절차를 운영하고 있습니다.

1. 이용계약의 원칙

- 표준 계약: 공단에서 발급한 '장기요양인정서'와 '표준장기요양이용계획서'를 기반으로 서비스를 설계합니다.
- 체결 대상: 수급자 본인과 계약 원칙으로 하며, 부득이한 경우 보호자(법적 대리인)와 체결합니다.
- 문서화: 모든 계약은 서면으로 작성하며, 기관과 수급자(보호자)가 각 1 부씩 보관하여 상호 권리와 의무를 확인합니다.

2. 계약내용 및 변경

- 계약기간: 원칙적으로 어르신의 장기요양인정 유효기간 내로 설정합니다.
- 계약의 변경: 등급 갱신, 기능상태 변화, 혹은 이용 계획의 변경이 발생할 경우, 지체 없이 재상담을 거쳐 변경 계약을 체결하고 급여제공계획을 수정합니다.

3. 급여 제공의 투명성

- 정기 상담: 어르신께 최적화된 서비스를 제공하기 위해 매월 정기적인 방문상담을 실시하고 있습니다.
- 욕구사정: 어르신의 건강상태, 영양상태, 심리적 욕구 등을 연 1 회 이상 정기적으로 사정하여 서비스 질 향상을 도모합니다.
- 정보 제공: 급여제공기록지 등을 주 1 회 이상 제공하여 서비스 제공 내역을 투명하게 확인하실 수 있도록 합니다.

4. 비용 부담

- 법령 및 보건복지부 고시에 따른 본인부담률(등급별/대상자별 상이)을 준수합니다.

김포미소인 방문요양은 어르신이 가정에서 편안한 일상을 보내실 수 있도록 항상 정성을 다하겠습니다.

관련 문의: 김포미소인 방문요양센터 상담 센터