

재가급여전자관리시스템

장기요양 앱(App) 및 전산화면 변경 안내



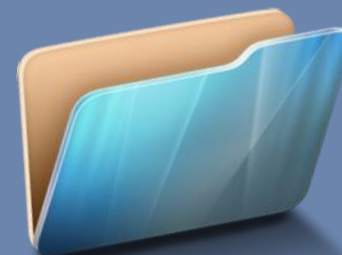


세상을 아늑하게, 평생건강 With YOU!

**평생건강, 국민행복,
글로벌건강보장 리더**

INDEX

1. 장기요양 앱 변경사항
2. 요양요원 앱
3. 수급자(보호자) 앱
4. 기관관리자 앱
5. 서비스관리자 앱
6. 기관 포털화면



I . 장기요양 앱 변경사항

■ 변경 전 (장기요양 앱)

❖ **요양요원만** 사용

❖ 재가기관에서 발송한 **문자**
(URL+본인인증번호)를 통해 앱 설치

❖ 아이폰은 앱 설치 불가

❖ 스마트폰 전송내역
하루 3회 **수동 업로드**

❖ 요양요원의 서비스내용 전송 기능 외
별도 기능 **없음**

■ 변경 후 (스마트 장기요양)

❖ 사용자 **확대**

→ 요양요원, 수급자(보호자),
기관관리자, 사회복지사

❖ 휴대폰의 **play store(앱 스토어)**
에서 직접 앱 설치 가능

❖ **아이폰도** 앱 설치 가능

❖ 스마트폰 전송내역 **실시간** 확인가능
→ 스마트폰 자격발체 버튼 **삭제**

❖ 보호자 안심 **알림 서비스** 제공 등
앱 기능 **개선**

■ 변경 전

❖ 요양요원 서명기능
없음

❖ 비밀번호는 영어 + 숫자
10자리~15자리로 설정

❖ 비밀번호 입력 9회 실패 후
비밀번호 재설정 안내

■ 변경 후

❖ 요양요원(+사회복지사)
서명기능 신설

❖ 비밀번호는
영어 + 숫자 + 특수문자로
10자리~15자리로 설정

→ 보안 강화

❖ 비밀번호 입력 5회 실패 후
비밀번호 재설정 안내

아이폰의 태그인식 가능 여부

아이폰도 앱설치 가능하다고 하였는데.
그럼 아이폰 사용하는
요양요원도 이제 수급자 태그에 폰을 접촉하여
서비스 시작, 종료 전송을 할 수 있나요?



아이폰은 NFC기능 없으므로
비콘 도입 전까지는
요양요원+사회복지사의 시작·종료전송은
기존과 동일하게 불가능합니다.

※ 아이폰 사용자의 경우
수급자(보호자) 및 기관관리자 앱은 사용가능!!



	요양요원	수급자 (보호자)	기관관리자	사회복지사
기능	시작 · 종료전송	최근 서비스내용	당일계약내용	시작 · 종료전송
	서비스 계획보기	서비스 계획보기	태그신청현황	서비스 계획보기
	서비스 제공내용 보기	서비스 받은내용 보기	Push알림	
	Push 알림	Push 알림		Push알림

	요양요원	수급자 (보호자)	기관관리자	사회복지사
종류	서비스 시작 알림	요양요원 시작 알림	태그등록 알림	공지 알림
	서비스 종료 알림	요양요원 종료 알림	태그신청 후 10일경과 알림	
	공지 알림	공지 알림	공단부착태그 알림	
			부착구분 : 공단 → 기관 변경 알림	
			공지 알림	

● 공지알림 이란?

- **공단 본부**에서 앱 사용자에게 **일괄적**으로 발송하는 공지사항
- 요양요원, 수급자(보호자), 기관관리자, 사회복지사 중 **선택된 사용자에게** 발송됨

Q1) 기존에 앱 설치하였던 요양요원, 기관의 테스트사용자 (관리책임자 등)들도 신규 앱 오픈 이후 앱 설치를 다시 해야하나요?

A) 맞습니다. 신규 앱 오픈 이후 기존의 앱은 사용 불가합니다. 기관 포털화면에 등록된 스마트폰 사용자 등록내역은 그대로 유지될 예정이나 휴대폰에 앱 설치는 다시 하여야 합니다.

Q2) 반드시 기관 포털화면에 사용자 등록을 해야만 앱 설치가 가능한가요?

A) 기관 포털화면에 사용자 등록을 하셔야만 앱에서 본인인증을 할 수 있으며 본인인증을 해야만 앱 사용이 가능합니다. 따라서, 앱 사용을 위해서는 기관 포털화면에 사용자 등록 후 앱 설치 진행하시기 바랍니다.

질문) 신규 앱 설치 전에 반드시 기존 앱을 삭제해야 하나요?

답) 3월 27일 이후 기존 앱은 사용이 불가합니다.

또한, 휴대폰에 보여지는 기존 앱과 신규 앱의 그림이 동일해서 헷갈릴 수 있으므로 기존 앱은 삭제하시길 권장합니다.

비콘이란 ?

	태그	비콘
활용기능	NFC기능	Bluetooth(블루투스) 기능
모양	신용카드 모양 (수급자 가정에 부착) 	구 모양 (수급자 가정에 비치) 
휴대폰 인식 거리	가까이 (1~3cm 이내)	50m 이내 (신호 반경: 추후 결정 예정)
시작,종료 전송방법	① 요양요원이 장기요양 앱 실행 ② 휴대폰을 태그에 가까이 접촉	휴대폰을 몸에 지닌 요양요원이 비콘이 발산하는 신호반경 내에 진입하면 서비스 시작안내 팝업 발생
배터리 수명	별도의 내구연한 없음	주기적으로 배터리 교체 필요
재사용 여부	탈착하면 훼손됨 → 재사용 불가	회수 하여 재사용 가능 (‘17년 배부되는 비콘만 회수할 예정)



Bluetooth (블루투스) 란?

휴대폰, 노트북, 이어폰 등의 휴대기기를 서로 연결해 정보를 주고받는 무선 통신기술

질문) 모든 휴대폰 기종이 비콘 신호를 감지할 수 있나요?

답) 아닙니다. 블루투스 4.0 이상의 휴대폰만 가능합니다.
(아이폰 4, 갤럭시 S3 이상)



내 휴대폰의 블루투스 버전 확인하는 방법

- 휴대폰 제작회사, 대리점, A/S센터 등에 문의
- 인터넷 검색창에 “ 휴대폰 모델명 + 스펙 ” 입력 후 검색하기
예) “ LG-F460S 스펙 ” 입력 후 검색하기

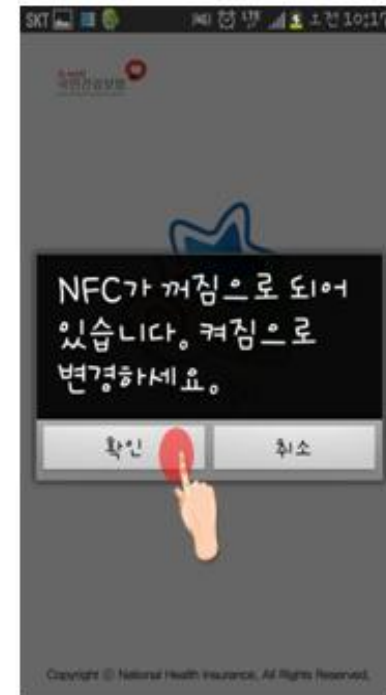
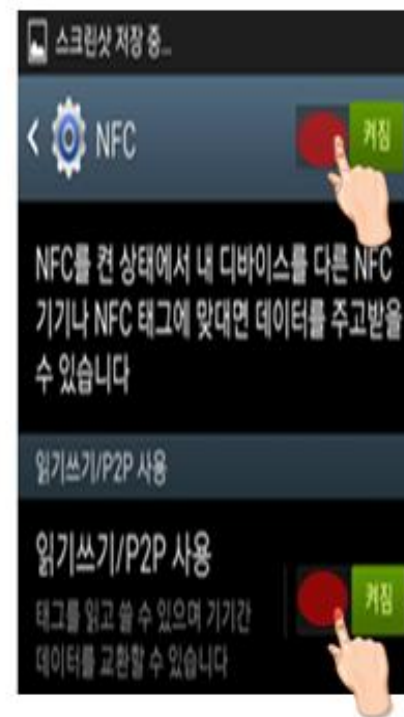
Q) 그럼 이제 태그는 없어지고 **모두 비콘으로 변경되는 건가요?**

A) 아닙니다. **NFC 방식과 Bluetooth 방식 병행할** 예정입니다.

그리고 만약 수급자가 태그 + 비콘 **겸용** 원할 경우 가능합니다.
또한 요양요원이 태그 + 비콘 **겸용** 원할 경우 가능합니다.

스마트 장기로양 설치 전 확인사항

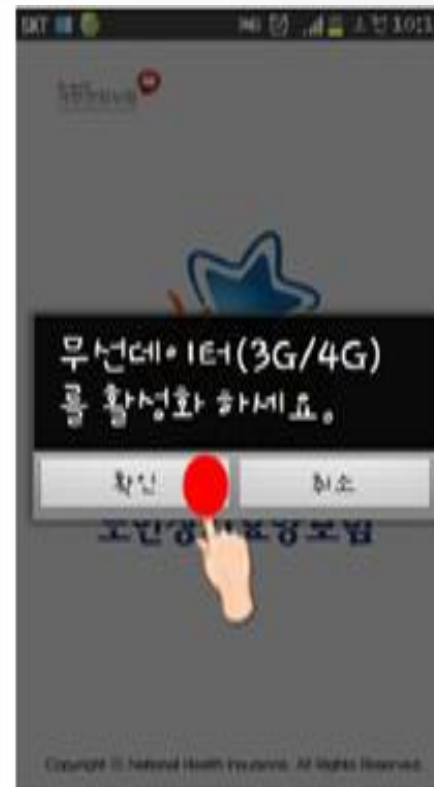
- ① **데이터 기본량 제공되는** 요금제인지 확인
- ② **NFC/읽기쓰기 P2P설정**
(앱스→ 환경설정→ 추가 설정→ **NFC(읽기쓰기) 켜짐**)





스마트 장기로양 설치 전 확인사항

- ③ **WI-FI 허용**(앱스 → 환경설정 → 무선 및 네트워크 → **WI-FI**)
또는 **데이터 허용**(앱스 → 환경설정 → 데이터 사용 → **데이터 네트워크허용**)



※ **앱 실행 시:** 데이터는 on, 와이파이 is off

Q1) 스마트 장기로 양 **실행**시 wi-fi를 사용해도 되나요?

A1) 아니오. 앱 **설치** 시에는 데이터 또는 wi-fi **모두 사용가능**하나
앱 **실행** 시에는 **오직 데이터만 사용** 가능합니다.
(국가기관의 보안지침에 따라 정해진 사항임)

Q2) 스마트 장기로 양의 **용량**은 ?

A2) - 변경 전: 8.85MB 차지
- 변경 후: **10MB내외** 차지
(스마트 장기로 양 설치 및 사용 시 데이터 소모량은 추후 안내 예정)



기관 포털화면에 사용자 등록

- 수급자(보호자): 수급자(보호자) 통보대상 관리
- 수급자(보호자) 외의 사용자: 단말기 통합관리



Play store (또는 App store) 접속



“스마트 장기요양” 검색



설치



스마트 장기요양 설치 (계속)

① 스마트 장기요양
누르기

② 인증번호 요청
누르기

③ 인증번호(6자리)가
자동으로 입력됨

④ 인증번호 전송
누르기



- 안드로이드 운영체제(삼성, LG 등): 휴대폰 번호가 자동입력되어 있음
- iOS(아이폰) : 휴대폰 번호를 직접입력 해야 함

스마트 장기요양 설치 (계속)

각 약관동의 1회씩 클릭해야만
다음단계로 진행

⑤ 생년월일 입력, 비밀번호 설정

 **비밀번호 설정**

비밀번호 재설정에 사용되는 정보입니다.

 생년월일과 주민등록번호를 입력하세요
19601225

비밀번호는 영문과 숫자를 포함해서 10 ~ 15자리로 입력하세요.
(예 : abcdef*1234\$)

신규 비밀번호

신규 비밀번호 확인

완료

⑥ 이용약관 동의

 **이용약관 동의**

필수 약관은 동의해야 이용 가능합니다.
약관 내용 상세보기는 사이드메뉴의 이용약관 메뉴에서도
확인 가능합니다.

☐ 전체 동의
☐ 이용약관(필수)
☐ 이용약관(필수)
☐ 이용약관(선택)

확인

완료

⑦ 약관동의 서명

 **약관동의 서명**

서명 다시하기

확인

취소

 비밀번호는 영어 + 숫자 + 특수문자(!, @, #, \$, %, ^, &, *)
포함하여 10자리~15자리로 입력하세요

② 인증번호 요청 누르기

 휴대전화 인증

최초 실행 시 인증이 필요합니다.
인증번호요청 버튼을 선택 후 인증번호가 자동으로
입력되면 인증번호 전송 버튼을 선택하세요.

인증번호 요청

인증번호 전송

종료

질문)

인증번호 요청 버튼 눌렀는데
인증번호가 안와요.

① 스팸문자함 확인

② 기관 포털화면에 사용자 등록하였는지 확인
▶ 화면명: 단말기 통합관리 또는 수급자(보호자)통보대상 관리

③ ①, ②가 아니라면
소속 재가기관 또는 관할 운영센터에
인증번호 안내요청

인증번호 안내하는 방법 (재가기관)

화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송 단말기 > 단말기 통합 관리

단말기 통합관리 npfc522m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

사용자구분 전체 • 성명 조회 ☐ 퇴사자 포함

재가급여단말기목록 * 사용여부 : 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색) | 요양요원 재가급여 단말기상세

NO	성명	생년월일	직종	교육 이수	휴대폰번호	기기종류	재직 여부	성명	김금숙
1	강	19	요양보호사				재직	생년월일	1954-01-19
2	고	19	요양보호사		010-	스마트폰	재직	• 사용자 선택	☒ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자
3	박	19	요양보호사				재직	• 기기종류	스마트폰
4	구	19	요양보호사		98		재직	기기등록	
5	구	19	요양보호사				재직		앱 재설치 안내
6	김	19	요양보호사		98		재직		
7	김	19	요양보호사		98		재직		
8	김	19	요양보호사		98		재직		
9	김	19	요양보호사		98		재직		
10	김	19	요양보호사		98		재직		
11	김	19	요양보호사		01		재직		
12	김	19	요양보호사		98		재직		
13	김	19	요양보호사		98		재직		
14	김	19	요양보호사		983-	스마트폰	재직	제3자정보제공동의	☐ 제3자정보 제공동의
15	김	19	요양보호사		983-	스마트폰	재직	해지사유	
16	김	19	요양보호사		983-	스마트폰	재직	스마트폰	
17	김	19	요양보호사		983-	스마트폰	재직		

정보

생성된 인증번호는 아래와 같습니다.
297129

예

SMS인증번호생성

요양요원, 사회복지사,기관관리자 앱 사용자가 인증번호 발송 요청하는 경우

SMS인증번호생성

클릭 → 유선 안내

인증번호 안내하는 방법 (재가기관)

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송단말기 > 수급자(보호자) 통보대상 관리

수급자(보호자)통보대상 관리 npfc528m01

RFID>2017 고도화사업(신규)>...

인쇄 ? ☆ 달기 저장 엑셀 닫기

구분 선택

조회

수급자(보호자) 단말기 목록

NO	수급자명	인정번호	급여종류	통보대상명	가족관계	휴대폰번호
1	최					
2	김					
3	이					
4	이					
5	문					
6	이					
7	이					
8	전					
9	이					
10	김					
11	전					

수급자(보호자) 단말기 상세

수급자명	김
인정번호	L22
업무구분	기기등록
급여종류	방문목욕
보호자 성명	
보호자 생년월일	1960-11-31
가족관계	가족(자녀) ☒ 가족관계확인여부
휴대폰번호	010 - 1 - 1
보호자이메일	@
해지사유	
스마트폰	2 SMS인증번호생성

수급자(보호자) 앱 사용자가 인증번호 발송 요청하는 경우

SMS인증번호생성 클릭 → 유선 안내

Q) 반드시 **본인명**의 휴대폰이어야만 하나요?

A) 본인인증은 **생년월일 8자리**로 하므로 반드시 **본인명**의 휴대폰이 아니어도 앱 설치 · 사용이 가능합니다.

★유의사항

- ① 기관 포털화면에 등록한 사용자의 생년월일 및 폰번호가 앱 설치 폰의 번호+ 앱 설치 시 입력하는 생년월일8자리와 일치해야 함
(기관 포털화면: 단말기 통합관리 또는 수급자(보호자)통보대상관리)
- ② 요양요원(또는 보호자) 1인당 1개 번호만 등록 가능



비밀번호 **입력 5회 실패** 하였습니다. 어떻게 해야 하나요?

① 비밀번호 오류
알림

② 생년월일 입력,
새 비밀번호 설정

③ 인증번호 요청
누르기

④ 비밀번호
재설정 완료

비밀번호 분실한 경우



비밀번호가 생각나지 않습니다. 어떻게 해야 하나요?

① 비번 재설정 누르기

h·well
국민건강보험

010****5678

비밀번호를 입력하세요.

로그인

ⓘ 비밀번호 재설정

② 생년월일 입력, 새 비밀번호 설정

< 비밀번호 변경

현재 비밀번호

19601225 입력하세요

새 비밀번호

새 비밀번호 확인

비밀번호는 영문과 숫자를 포함해서 10 ~ 15자리로 입력하세요.
(예 : abcdef*1234\$)

확인

취소

③ 인증번호 요청 누르기

휴대전화 인증

최초 실행 시 인증이 필요합니다.
인증번호요청 버튼을 선택 후 인증번호가 자동으로
입력되면 인증번호 전송 버튼을 선택하세요.

01012345678

인증번호 요청

인증번호 6자리 숫자 입력

인증번호 전송

완료

④ 비밀번호 재설정 완료

비밀번호 설정

비밀번호 재설정을 위해 최초 실행 시
입력한 생년월일을 입력하세요.

생년월일(숫자 8자리)을 입력하세요.

알림

비밀번호 재설정을
완료하였습니다.

확인

완료

Q) 스마트 장기요양 실행 후 비밀번호를 입력하니
‘비밀번호 설정 후 90일이 지났으니 비밀번호를 변경하십시오’
라는 메시지가 발생합니다.

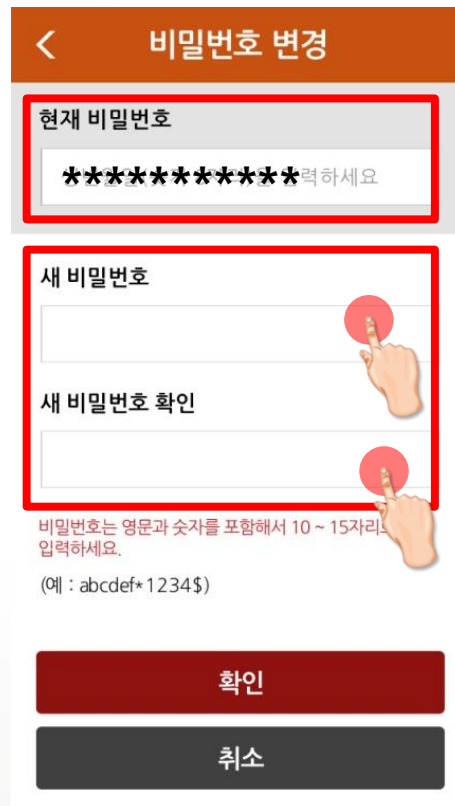
A) 스마트 장기요양은 국가기관의 보안지침에 따라 **90일마다**
비밀번호를 변경해야 합니다.
안내 내용에 따라 비밀번호를 변경해주시기 바랍니다.



비밀번호 재설정 방법

① 비밀번호 입력시
비밀번호 재설정
알림

② 현재 비밀번호 및
새 비밀번호 설정



< 비밀번호 변경

현재 비밀번호

***** 입력하세요

새 비밀번호

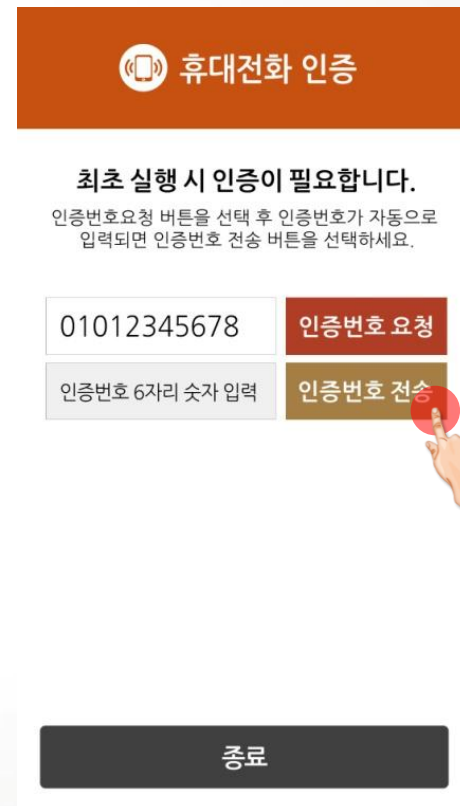
새 비밀번호 확인

비밀번호는 영문과 숫자를 포함해서 10 ~ 15자리 입력하세요.
(예 : abcdef*1234\$)

확인

취소

③ 인증번호 요청
누르기



휴대전화 인증

최초 실행 시 인증이 필요합니다.
인증번호요청 버튼을 선택 후 인증번호가 자동으로
입력되면 인증번호 전송 버튼을 선택하세요.

01012345678

인증번호 요청

인증번호 6자리 숫자 입력

인증번호 전송

종료

④ 비밀번호
재설정 완료



비밀번호 설정

비밀번호 재설정을 위해 최초 실행 시
입력한 생년월일을 입력하세요.

생년월일(숫자 8자리)을 입력하세요

알림

비밀번호 재설정을
완료하였습니다.

확인

종료

II . 요양요원 앱



2-1. 서비스 시작 전송(방문요양 · 목욕 · 간호 공통)

① 로그인

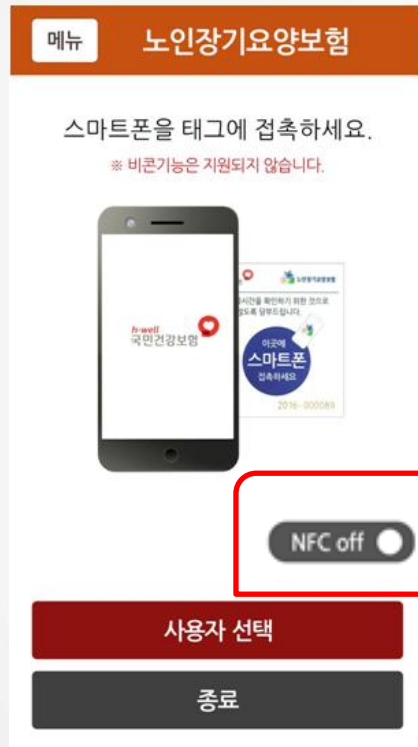
② 태그인식

③ 급여종류 선택

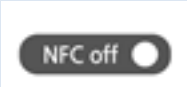
④ 서비스 시작 확인

⑤ 서비스 시작 전송

- 태그인식은 1~3cm 이내 범위
- 태그접촉 시 스마트폰 뒷면을 2~3초간 접촉(NFC 위치에 따라 상 · 중 · 하단 접촉)
- 급여종류를 잘못 선택한 경우에는 “태그취소” 선택 후 급여종류 재 선택



질문) 로그인 후 보여지는 첫 화면에 **NFC OFF**라고 보여지며 태그 인식이 안됩니다.

답)  누르기 – “**NFC설정을 변경할까요**” 라는 팝업 발생 – “예” 누르기
– 휴대폰의 NFC 설정화면이 나타남
– NFC 켜기 – 뒤로 가기 –  로 보여짐



2-2. 서비스 종료 전송(방문요양)

① 로그인

② 태그인식

- 태그인식

③ 시간 입력

- 남은 시간
배분하여 입력

④ 상태변화 등 입력

- 기능 변화상태 선택
- 대소변실수
횟수 입력

⑤ 전송 요청

- 정서지원 항목
60분 이하 입력
- 전송요청

• 24시간 방문요양 한 경우: 1,440분을 각 분배해서 입력해야 함

● 종료전송 시 2가지 주의사항

① 시작전송으로부터 24시간 경과 후부터 30분 이내에는 종료전송 하여야 합니다.

예) 4월 3일 07:00 시작전송 -> 4월 4일 07:00이후 07:30 이내로 종료전송 하여야 함

② 종료전송 시 1,440분을 분배해서 입력해야 함

예) 신체활동지원: 1,000분
가사 및 일상생활 지원: 440분

● 2회 이상 연속해서 24시간 방문요양 서비스 제공할 경우, 태그전송 방법은?

① 서비스 시작전송 이후부터 24시간 마다 장기요양 앱 실행 후 로그인

② 24시간 요양을 연속해서 하시겠습니까? 라는 메시지 발생 -> “예” 누르기

2-2. 서비스 종료 전송(방문요양)

⑤ 요양요원 서명

< 요양요원 서명

서명 다시하기

이름을 정자로
써주세요

취소 확인

⑥ 수급자(보호자) 서명

< 수급자(보호자) 서명

서명 다시하기

생략 확인

⑦ 확인선택

보호자 서명

서명 다시하기

알림

방문요양 서비스를
전송합니다.

[시작 시간]
2016.08.10(09:03)

[종료 시간]
2016.08.10(13:11)

취소 확인

확인

취소

- 남은 시간이 “0분” 이 되어야만 서비스 전송 가능
- 1분 단위 이상 서비스 전송가능
- 태그 인식 후에는 5분 이내에 종료전송을 하여야 함

2-3. 서비스 종료 전송(인지활동형 방문요양) h-well 국민건강보험

① 로그인

② 태그인식

③ 시간확인

④ 시간 입력

⑤ 프로그램 제공내용 입력

• 태그 인식 후
120분 이상
제공확인

• **인지자극활동에**
60분 이상 입력

• **일상생활 함께하기**에
나머지 시간 입력

• 특이사항 란에
입력
(최대 60자까지 입력가능)

• 미입력시 급여제공기록지
'특이사항' 란에 작성)



2-3. 서비스 종료 전송 (인지활동형 방문요양)

h.well
국민건강보험



⑥ 기능 변화상태 등 입력

< 노인장기요양보험

홍길동 [총 248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

신체활동지원 분

인지자극활동 분

일상생활 함께하기 분

가사 및 일상생활지원 분

정서지원 분

신체기능 변화상태
☒ 호전 ☐ 유지 ☐ 악화

식사기능 변화상태

- 기능 변화상태 선택
- 대소변실수
횟수 입력

⑦ 요양요원 서명

< 요양요원 서명

서명 다시하기

이름을 정자로
써주세요

취소 확인

⑧ 수급자(보호자) 서명

< 수급자(보호자) 서명

서명 다시하기

생략 확인

⑨ 확인선택

보호자 서명

서명 다시하기

알림

방문요양 서비스를
전송합니다.

[시작 시간]
2016.08.10(09:03)

[종료 시간]
2016.08.10(13:11)

취소 확인

확인

취소



2-4. 서비스 종료 전송(방문목욕)

① 로그인

h·well 국민건강보험

010****5678

비밀번호를 입력하세요.

로그인

비밀번호 재설정

② 태그 인식

메뉴 노인장기요양보험

스마트폰을 태그에 접촉하세요.
※ 비콘기능은 지원되지 않습니다.

NFC on

사용자 선택

종료

③ 목욕유형선택

< 노인장기요양보험

홍길동 [총 248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 00:00 분

차량 미이용

☒ 가정내(이동식) 목욕
☐ 장기요양기관
☐ 대중목욕탕

차량 이용

차량번호(숫자 4자리 입력)

☐ 차량내 목욕
☐ 가정내 목욕

- 목욕유형 (차량 미이용/차량이용) 선택

- 목욕은 40분 이상 제공 시 전송가능
- 2인의 요양요원 10분 이내 태그를 인식해야 함



2-4. 서비스 종료전송 (방문목욕)

④ 차량번호 입력

< 노인장기요양보험

홍길동 [총248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

차량 미이용

☒ 가정내(이동식) 욕조
☐ 장기요양기관
☐ 대중목욕탕

차량 이용

차량번호(숫자 4자리 입력)

☐ 차량내 목욕
☐ 가정내 목욕

- 차량이용목욕
제공 시
차량번호 입력

④-1 차량번호 선택

< 노인장기요양보험

홍길동 [총248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

차량번호 선택

☒ 1234
☐ 5678
☐ 직접입력

취소 확인

☐ 가정내 목욕

④-2 차량번호 직접입력

< 노인장기요양보험

홍길동 [총248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

차량번호 입력

차량번호 숫자
4자리를 입력하세요.

취소 확인

☐ 가정내 목욕



2-4. 서비스 종료 전송(방문목욕)

⑤ 제공방법, 상태확인 입력

⑥ 전송요청

⑦ 요양요원 서명

⑧ 수급자(보호자) 서명

⑨ 확인선택

< 노인장기요양보험

홍길동 [총248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

제공방법

☐ 전신입욕
☐ 침상
☐ 목욕의자

상태확인(목욕 전)

☐ 배뇨, 배변
☒ 욕창
☐ 얼굴색, 피부색

< 노인장기요양보험

홍길동 [총248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

제공방법

☐ 전신입욕
☐ 침상
☐ 목욕의자

상태확인(목욕 전)

☐ 배뇨, 배변
☒ 욕창
☐ 얼굴색, 피부색

< 요양요원 서명

서명 다시하기

이름을 정자로
써주세요

취소 확인

< 수급자(보호자) 서명

서명 다시하기

생략 확인

보호자 서명

서명 다시하기

알림

방문요양 서비스를
전송합니다.

[시작 시간]
2016.08.10(09:03)
[종료 시간]
2016.08.10(13:11)

취소 확인

확인

취소

- 제공방법,
상태확인 입력

- 전송요청 선택
- 취소 시 이전화면



2-5. 서비스 종료 전송(방문간호)

① 로그인

h·well 국민건강보험

010****5678

비밀번호를 입력하세요.

로그인

비밀번호 재설정

② 태그 인식

메뉴 노인장기요양보험

스마트폰을 태그에 접촉하세요.
※ 비콘기능은 지원되지 않습니다.

h·well 국민건강보험

스마트폰

NFC on

사용자 선택

종료

③ 시간 입력

홍길동 [총 248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

질병관리 분

영양관리 분

배설관리 분

신체훈련 분

인지훈련 분

교육/상담 분

혈압(mmHg) /

맥박(bpm)

체온(℃)

④ 기본사항 입력

홍길동 [총 248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

질병관리 분

영양관리 분

배설관리 분

신체훈련 분

인지훈련 분

교육/상담 분

혈압(mmHg) /

맥박(bpm)

체온(℃)

⑤ 전송요청

홍길동 [총 248분]
08.10 (09:03 ~ 13:11)

태그취소 전송요청

남은 시간 분

질병관리 분

영양관리 분

배설관리 분

신체훈련 분

인지훈련 분

교육/상담 분

혈압(mmHg) /

맥박(bpm)

체온(℃)



2-5. 서비스 종료 전송(방문간호)

⑥ 요양요원 서명

< 요양요원 서명

서명 다시하기

이름을 정자로
써주세요

취소 확인

⑦ 수급자(보호자) 서명

< 수급자(보호자) 서명

서명 다시하기

생략 확인

⑧ 확인선택

보호자 서명

서명 다시하기

알림

방문요양 서비스를
전송합니다.

[시작 시간]
2016.08.10(09:03)

[종료 시간]
2016.08.10(13:11)

취소 확인

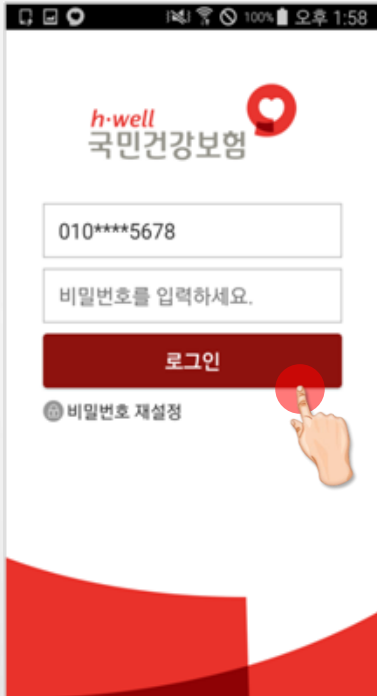
확인

취소

- 확인 선택
- 취소 선택 시
이전화면

2-6. 서비스 계획보기 / 서비스 제공내용 보기

① 로그인



h-well 국민건강보험

010****5678

비밀번호를 입력하세요.

로그인

비밀번호 재설정

② 메뉴 클릭



메뉴 노인장기요양보험

스마트폰을 태그에 접촉하세요.
※ NFC기능은 지원되지 않습니다.

h-well 국민건강보험

이곳에 스마트폰 접촉하세요

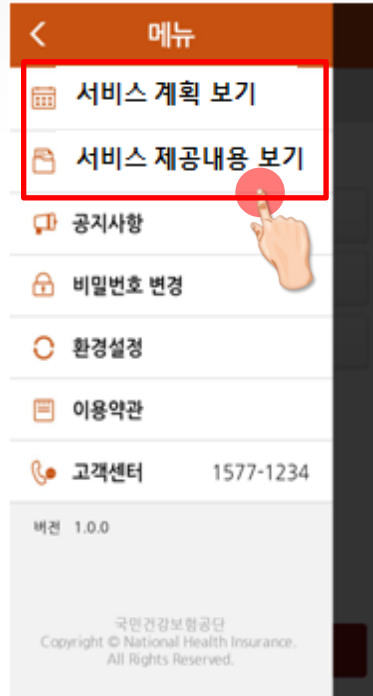
2016-08089

NFC on

사용자 선택

종료

③ 선택



메뉴

서비스 계획 보기

서비스 제공내용 보기

공지사항

비밀번호 변경

환경설정

이용약관

고객센터 1577-1234

버전 1.0.0

국민건강보험공단
Copyright © National Health Insurance.
All Rights Reserved.

④ 서비스계획 보기



메뉴 서비스 계획 보기

2016.08.31

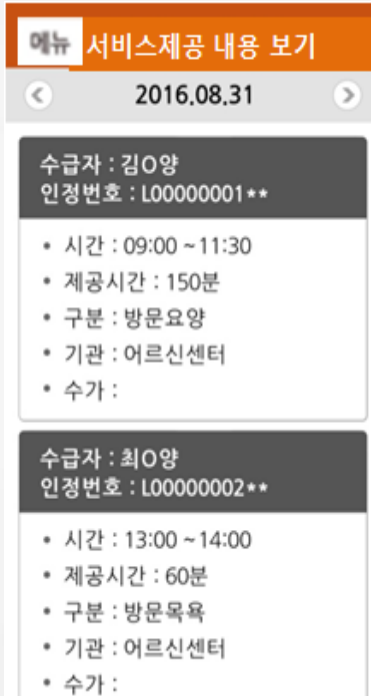
09:00 ~ 11:00

- 수급자 : 김O양
- 인정번호 : L00000001**
- 구분 : 방문요양
- 기관 : 어르신센터

12:00 ~ 14:00

- 수급자 : 김O양
- 인정번호 : L00000001**
- 구분 : 방문요양
- 기관 : 어르신센터

⑤ 서비스 제공내용 보기



메뉴 서비스제공 내용 보기

2016.08.31

수급자 : 김O양
인정번호 : L00000001**

- 시간 : 09:00 ~ 11:30
- 제공시간 : 150분
- 구분 : 방문요양
- 기관 : 어르신센터
- 수가 :

수급자 : 최O양
인정번호 : L00000002**

- 시간 : 13:00 ~ 14:00
- 제공시간 : 60분
- 구분 : 방문목욕
- 기관 : 어르신센터
- 수가 :

● 서비스 계획 보기란?

수급자에게 **앞으로 제공할 서비스 계획**을 확인하는 화면입니다.
당일부터 다음달 말일 내용까지 확인 할 수 있습니다.

● 서비스 제공 내용 보기란?

요양요원 **본인이 수급자에게 서비스 제공한 이력**을 확인하는 화면입니다.
전월 1일부터 당일 내용까지 확인 할 수 있습니다.

Q) **서비스 계획보기**를 눌렀는데 내용이 보이지 않습니다.

A) **기관 포털** 화면에 수급자 서비스계획이 미등록 된 상태입니다. 소속 재가기관 담당자에게 문의하세요.

2-7. 요양요원 Push 알림 ★

급여계약통보서의 서비스

시작 30분 전



장기요양 계약 시작 예정 알림

오후 1:52

홍O동 / 09:00 / 방문요양

●급여계약통보서의 서비스 종료 시간 경과 20분 후

(태그 사용자 또는 비콘 사용자 중

비콘 반경 내에 있으면)

●비콘 반경 밖에 있으면 (돌아오는 시간 소요되므로

이를 감안하여) : 서비스 종료시간 경과 10분 후



장기요양 서비스 미종료 알림

오후 1:52

서비스 종료 가능 시간입니다.



태그 사용자의 경우

급여계약: 09:00~11:00 으로 등록 → 09:15에 시작전송 했다면
→ 11:35분에 push알림 발송됨

● 공지알림 이란?

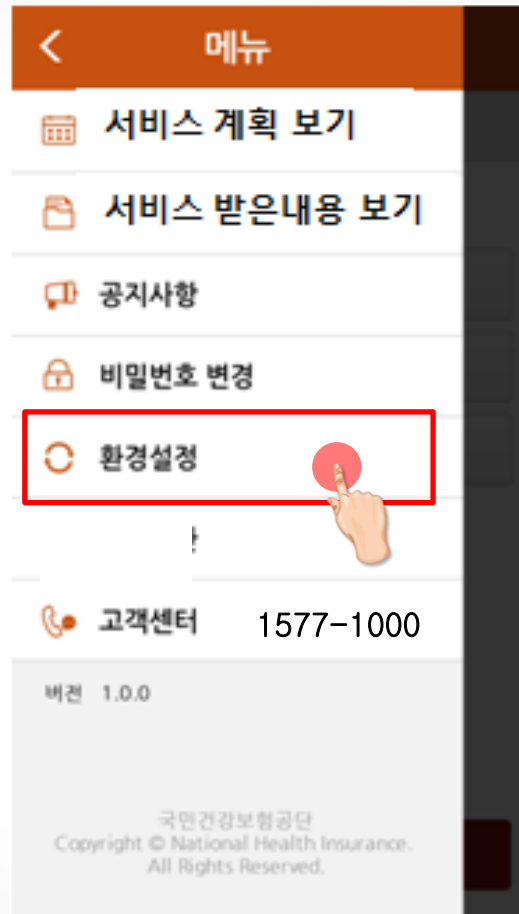
- **공단 본부**에서 앱 사용자에게 **일괄적**으로 발송하는 공지사항
- 요양요원, 수급자(보호자), 기관관리자, 사회복지사 중 사용자 **선택**하여 발송

2-7. 푸시(push) 알림 설정 방법

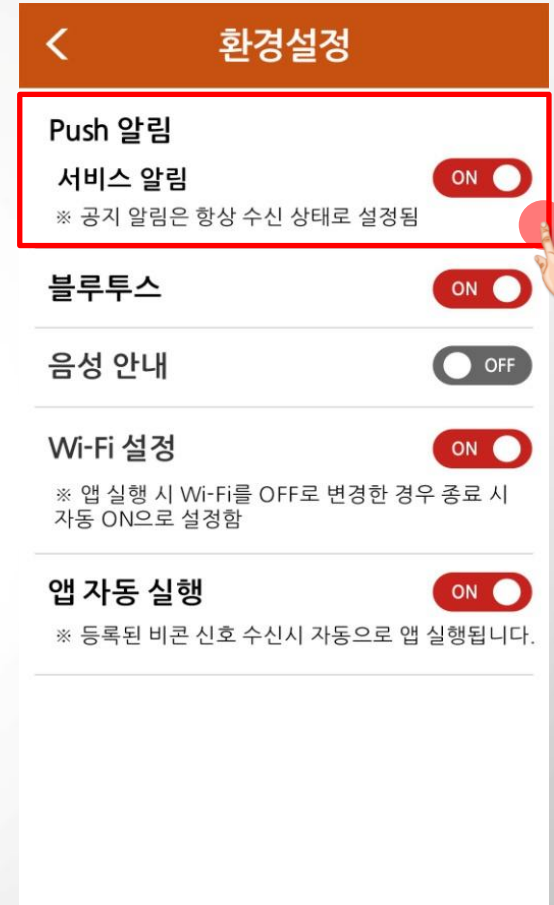
① 메뉴 누르기



② 환경설정 선택



③ push알림 켜기/끄기



● 공지 알림은 **항상 수신**상태로 설정됨

III. 수급자(보호자) 앱

수급자(보호자) 앱 - 1. 최근 서비스내용/서비스계획/서비스 받은내용

① 로그인

② 최근 서비스내용

③ 선택

④ 서비스계획 보기

⑤ 서비스 받은내용 보기

● 서비스 계획 보기란?

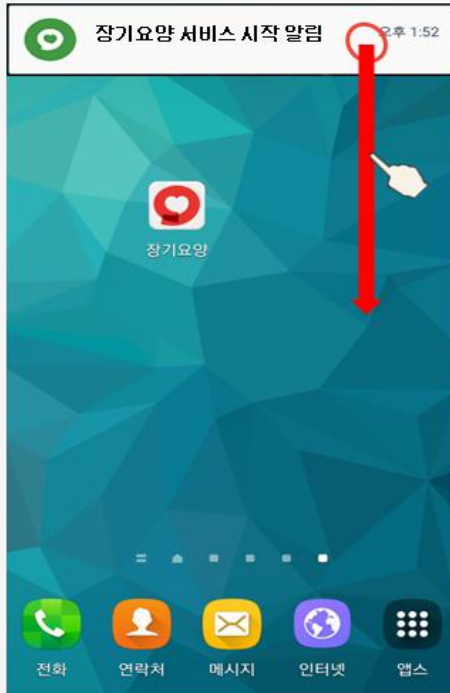
수급자에게 **앞으로 제공할 서비스 계획**을 확인하는 화면입니다.
당일부터 다음달 말일 내용까지 확인 할 수 있습니다.

● 서비스 받은 내용 보기란?

요양보호사 **본인이 수급자에게 서비스 제공한 이력**을 확인하는 화면입니다.
전월 1일부터 당일 내용까지 확인 할 수 있습니다.

수급자(보호자) 앱 - 2. 푸시(push) 알림

① push 알림 수신 시
위에서 아래로 Drag



② push 알림
누르기



③ **최근서비스내용**
화면이 보여짐



● 푸시(Push) 알림이란?

요양요원의 **서비스 시작 · 종료 전송 시 수급자(보호자)에게 발신되는 알림내용**

※ 푸시(Push) 알림 수신하는 방법

기관 포털화면에 사용자 등록 → 장기요양 앱 설치 → 장기요양 앱 누르기
→ 로그인 (최초 1회)

Q1) 보호자는 어디서 등록하나요? 그리고 몇 명까지 등록 가능한가요?

A1) **기관 포털** 화면에서 등록합니다.
그리고 기관당 수급자 1명 - **보호자 1명**만 등록 가능합니다.

Q2) 보호자는 누구나 등록 가능한가요?

A2) **계약당사자**이며 수급자와 **가족관계**인 사람만 등록 가능합니다.

● **가족**이란?

배우자, 직계혈족 및 형제자매, 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

계약당사자란? [기관 포털화면]

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 급여계약 > 급여계약 등록

○ 급여계약 등록 npia101m01 급여계약 ☰ ? ☆ 📅 초기화 저장 닫기

▣ 장기요양대상자 신규계약 갱신계약 추가계약 전체계약 조회

성명		생년월일	31	장기요양관리번호	L- L-
인정등급	v	인정유효기간	31 ~ 31	입력	저장

▣ 급여종류

• 기관유형 재가장기요양기관 **계약 당사자**

▣ 계약자 및 계약내용 계약정보 계약수정

• 계약자 성명		• 수급자와의 관계	v	전화번호(자택)	- -
• 전화번호(핸드폰)	- -	• 계약일자	31		
• 계약기간 !	31 ~ 31				
주소					

IV. 기관관리자 앱

! 시설장(관리책임자) 또는 사회복지사로 등록된 사람 중 1명만 기관관리자 앱 사용가능

“대표자” 가 아닙니다 !!

2	3-		복지센터				1.시설장(관리책임자)
3	3-		복지센터				11.요양보호사 1급
4	3-		요양센터				11.요양보호사 1급



장기요양기관기호	일련번호	주민등록번호	성명	
3-	1			대표자



기관관리자 앱 – 1. 당일 계약내용 보기

① 로그인

② 당일계약내용 선택

③ 당일 계약내용 보여짐

< 당일 계약내용					②		②	③
					오늘		내일	검색
수급자	인정 번호	요양 요원	서비스 시간	급여 종별	서비스 상태	제공 시간	신체 기능 상태	요양요원 연락처
					대기중	180분		
					서비스중	120분		
					완료	240분	유지	
					미전송	240분		
					완료		호전	

① **당일 ~ 다음날**의 수급자 계약내용 조회 가능

② **서비스 상태 및 신체기능상태** 확인 가능

③ **요양요원 전화연결** 기능

① 로그인

h·well
국민건강보험

010****5678

비밀번호를 입력하세요.

로그인

비밀번호 재설정

② 태그신청현황 선택

< 노인장기요양보험

로템 복지센터 기관번호

02-123-4567

당일 계약내용

태그 신청현황

사용자 선택

종료



기관관리자 앱 - 2. 태그신청현황

③ 태그신청현황 조회 및 부착완료 처리

처리상태: 신청/ 등록/ 전달/ 완료

1

수급자	인정번호	처리상태	부착구분	신청일	처리일
		신청	부착완료		
		등록	부착하기 2		
		완료	부착완료 3		

태그 부착

수급자 : 홍O동

인정번호 : L00112233

부착위치
(부착위치를 입력하세요.)

취소 확인

- 1 태그신청현황 확인 가능
(태그신청일~
부착완료 후 7일 까지 보여짐)
- 2 태그 부착 후
부착하기 누르기→ 부착위치 입력
→ 확인 누르기
→ 약 10분 경과 후부터 태그 사용 가능
- 3 부착완료 클릭
→ 부착위치 확인 가능

Q) 기관관리자 앱 사용자 본인이 아닌
다른 사람이 태그 부착한 경우 부착처리 방법은?

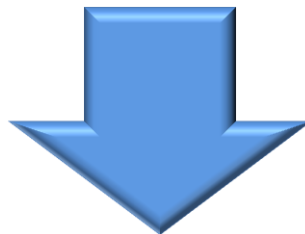
A) 장기요양 앱에서는 태그 부착자 별도 입력이 불가합니다.
따라서 기관관리자 앱 사용자 본인이 태그 부착자로 자동설정
됩니다.
기관관리자 앱 사용자 본인이 아닌 다른사람이 태그 부착한
경우에는 **기관 포털화면에서 부착완료 처리** 하시기 바랍니다.

※ 화면경로: 장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘
> 태그/비콘 신청관리 화면에서 부착자, 부착위치 입력 후
부착완료 버튼 클릭 하시기 바랍니다.

- ❗ 다음과 같이 5가지로 **알림** 제공됩니다.
- ▶ 운영센터에 **등록**된 태그가 있으니 수령하세요.
 - ▶ 신청 후 **10일 경과**한 태그가 있습니다.
 - ▶ 공단에서 **부착완료** 한 태그가 있습니다.
 - ▶ 태그부착구분: 공단→기관으로 변경되었습니다.
 - ▶ 공지알림 (공단 본부에서 발송)

V. 서비스관리자 앱

17년 3월 고시 변경에 따라
기존의 '재가기관 사회복지사 가산' 제도 대상 **확대**
(사회복지사 + **간호(조무)사, 팀장급 요양보호사**)



사회복지사 앱 → **서비스 관리자** 앱으로
명칭 변경 예정

서비스관리자 앱 – 1. 시작전송

① 로그인

② 스마트폰을 태그에 접촉

③ 급여종류 선택

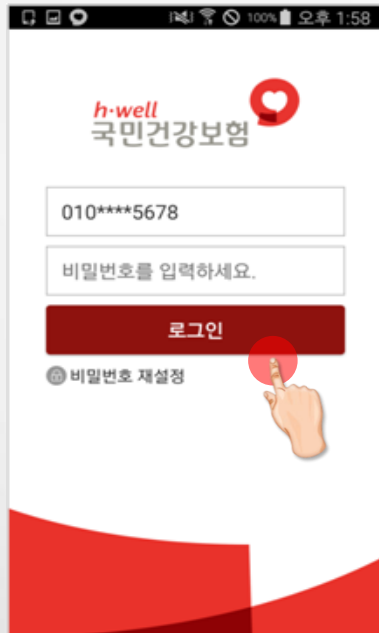
④ 시작전송 완료

- 장기요양 앱에서는 **업무수행(시작 · 종료) 시간만 전송 가능**합니다.

따라서, 자동전송 후에 “방문요양기관 사회복지사 업무수행일지” 에
수급자 욕구사정, 급여제공계획 등을 별도로 작성하여야 합니다.

서비스관리자 앱 – 2. 종료전송

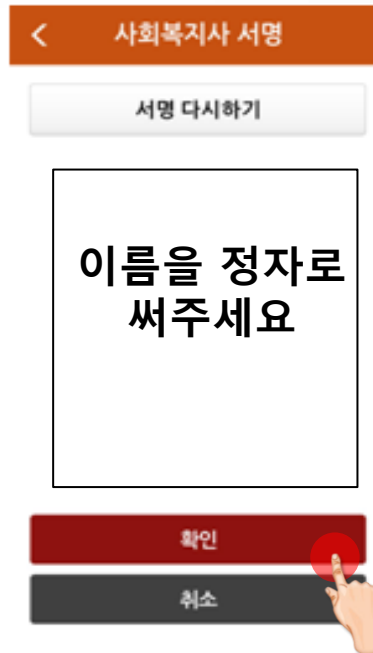
① 로그인



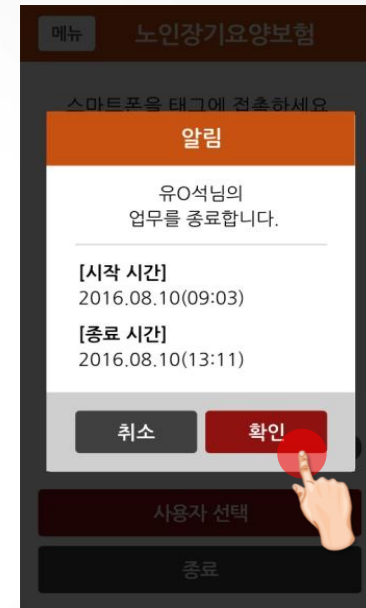
② 스마트폰을 태그에 접촉



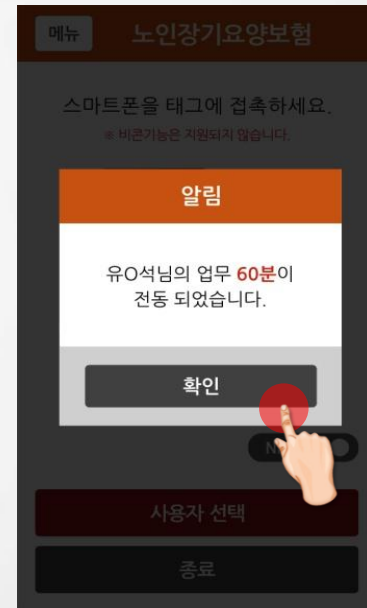
③ 서비스관리자 서명



⑥ 종료전송 확인



⑦ 종료전송 완료



서비스관리자 앱 – 3. 서비스 계획 보기

① 로그인



② 메뉴 누르기



③ 서비스계획 보기



● 서비스 계획 보기란?

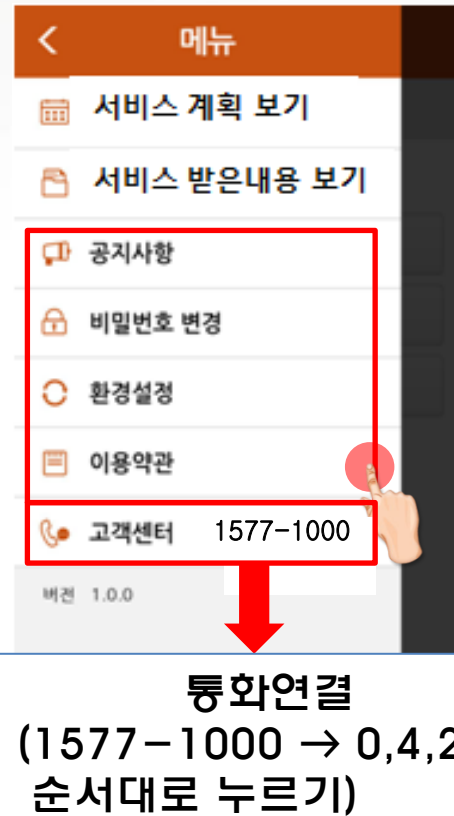
소속 기관 수급자의 **서비스계획**을 확인하는 화면입니다.
당일부터 다음달 말일 내용까지 확인 할 수 있습니다.

< 기타 메뉴 >

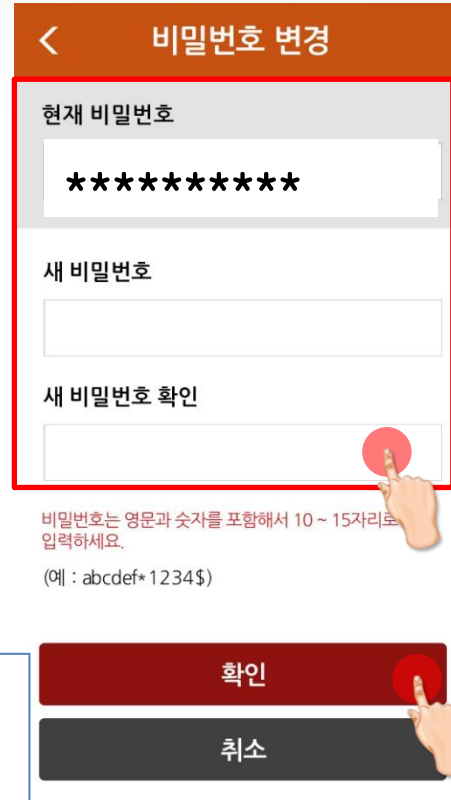
① 메뉴 누르기



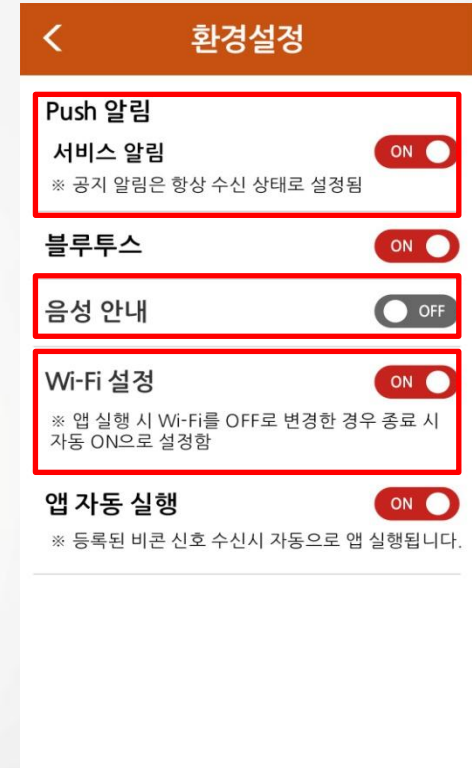
② 선택



③ 비밀번호 변경



④ 환경설정



Q) 앱 실행시 wi-fi 자동으로 꺼집니다.

앱 종료 후 자동으로 wi-fi 켜지길 원합니다. 어떻게 해야 하나요?

A) Wi-fi설정: on으로 하세요.

Q) 저는 **기관관리자**이면서 **보호자**입니다.

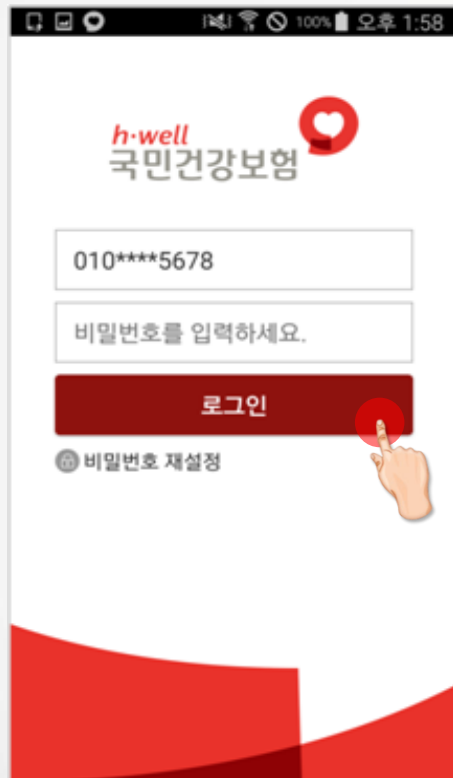
기관관리자 앱과 보호자 앱 기능 모두 사용 가능한가요?

A) 예. 사용 가능합니다. 절차는 다음과 같습니다.

- ① 기관 회원로그인 – RFID – 전송단말기 – 단말기 통합관리
– **기관관리자**로 사용자 등록
- ② 기관 회원로그인 – RFID – 전송단말기 – 수급자(보호자)
통보대상 관리 – **보호자**로 등록
- ③ 장기요양 앱 설치 및 로그인 후
다음과 같이 **원하는 사용자 선택** 

< 사용자 선택 >

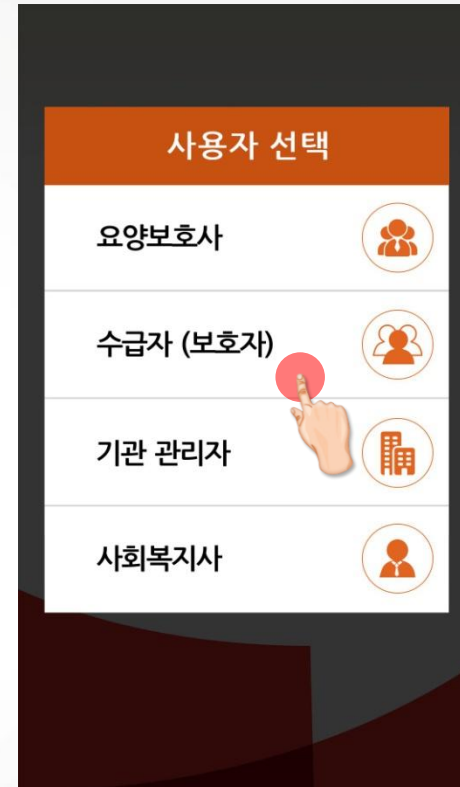
① 로그인



② 사용자 선택 누르기



③ 해당 사용자 선택하기



● 사용자 선택 이란?

기관 관리자이면서 요양요원인 경우 또는 요양요원이면서 수급자(보호자)인 경우 등 **중복으로 사용자권한을 가지고 있는 경우** 사용자를 선택할 수 있는 기능입니다.

Q1) 태그는 언제부터 사용 가능한가요?

A1) - 변경 전: 태그 부착 후 **익일**부터 사용 가능

(만약 당일 사용 원할 경우 스마트폰 자격발체 클릭 후
약 10분 경과 후 사용 가능)

- **변경 후**: 태그 부착 약 **10분 경과** 후부터 전송 가능

Q2) 휴대폰 로그인 후 보이는
첫 화면이 다릅니다.

A2) 휴대폰 **사양**에 따라 다르게
보입니다. **블루투스 4.0 미만**
휴대폰은 ①로 보여지고
블루투스 4.0 이상인 휴대폰은
②로 보여집니다.



Q3) 요양요원 휴대폰 번호 또는 기기 변경된 경우
어떻게 해야하나요?

A3) RFID > 단말기관리 > 단말기 통합관리 > **업무구분: 기기해지**
선택, 해지사유 입력 > 저장 > **업무구분: 기기등록** > 저장
> 휴대폰의 play store에서 “스마트 장기로양” 검색 > 설치

Q4) 요양보호사가 리더기 사용하다가 스마트폰으로 변경하였습
니다. **월정액(2천원)** 해지요청 해야 하나요?

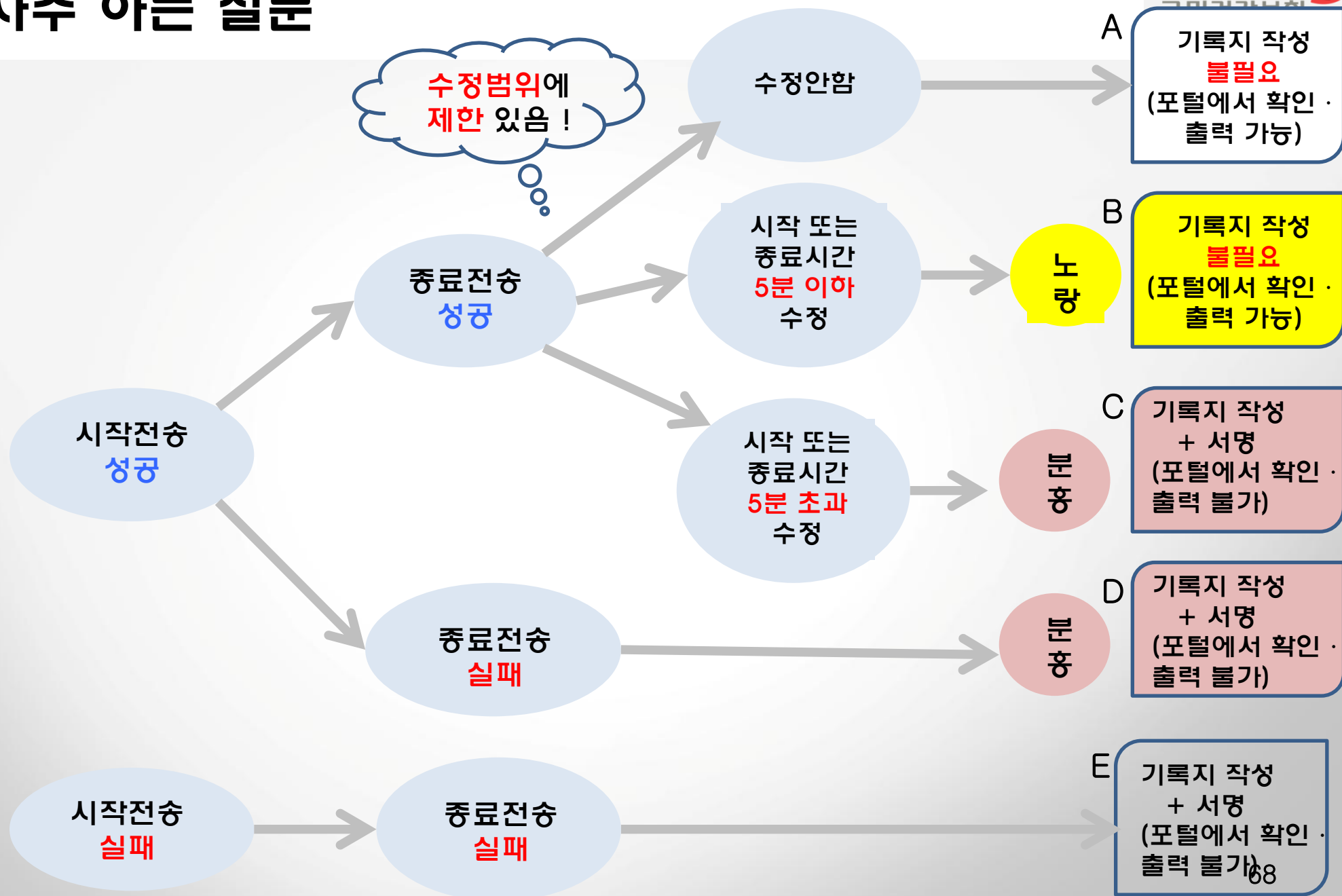
A4) **네. 해지요청 하셔야 합니다.**

※ **통신사 변경** 한 경우 월정액(2천원) 동시 해지됩니다.

※ **기기 변경** (폴더폰→스마트폰)한 경우 별도로 해지요청
하셔야 합니다. (휴대폰으로 114에 전화)

자주 하는 질문

h·well



Q) 급여제공기록지 별도 작성해야 하는 경우?

급여제공기록지출력 클릭하여

내용(급여제공시간, 요양보호사 명, 수급자 명) 확인 및 출력이 가능하므로 급여제공기록지 별도 작성 불필요한 경우?

A) 급여제공기록지출력 클릭 시 확인 불가→ 별도 작성해야 하는 경우

- ① 시작, 종료 모두 RFID전송하지 않은 경우
- ② 시작만 전송하였고 종료전송 하지 않은 경우
- ③ 자동전송내역을 5분 초과(즉 6분 이상) 수정한 경우

급여제공기록지출력 클릭하여 확인 · 출력 가능→ 별도 작성 불필요

- ① 시작, 종료 모두 RFID전송한 경우
- ② 자동전송내역을 5분 이하 수정한 경우

자동전송내역 수정 가능한 범위

(화면경로: 장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송내역관리)

전송내역관리 npc604m01

RFID

* 오류전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내용자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.
* 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.

급여제공일 2015-11-01 ~ 2015-11-30 전송구분 전체 급여종류 전체

조회구 실시시간 전송자료 수정 팝업 [npc604p05]

1

자동 전송률 25%

예약통보비교 서비스시간 수정 취소 원본보기

전송내역

NO	서비스일자	수급자명	급여종류	급여내용통보서	시작시간	종료시간	총 제공시간	수정 시간	수정 사유
1	20151102	남녀공	방문요양	09:00 ~ 12:00 (180 분)	09 시 23 분	12 시 34 분	191 분	0 분	선택
2									
3									
4	자동전송								

예약통보비교

총시간	시작	종료	시작	종료	특정내용
191분	2015.11.02 09:00	2015.11.02 12:00	2015.11.02 09:23	2015.11.02 12:34	확인·수정
184분	2015.11.03 09:00	2015.11.03 12:00	2015.11.03 09:23	2015.11.03 12:27	확인·수정
63분	2015.11.13 09:00	2015.11.13 13:00	2015.11.13 09:34	2015.11.13 10:37	확인·수정
4분	2015.11.13 09:00	2015.11.13 13:00	2015.11.13 10:39	2015.11.13 10:43	확인·수정

방문요양 특정내역 보기 팝업 [npc604p09]

수급자명 남녀공
요양요원명 광선한
서비스일자 2015-11-02
급여종류 방문요양 (총시간: 191분)

요양 신체활동 070 분
인지활동 020 분
기타 가사, 일상생활 070 분
정보 정서지원 031 분

신체기능 ☐ 호전 ☒ 유지 ☐ 악화
식사기능 ☐ 호전 ☒ 유지 ☐ 악화
인지기능 ☐ 호전 ☒ 유지 ☐ 악화

배변 배변 실시 횟수 0 회
변화 소변 실시 횟수 0 회

특이 사항 없음

사용 취소

1 전송자료 수정

- 시작, 종료시간 **늘리는** 경우 : 원래 전송한 시간으로부터 **30분**까지만 늘릴 수 있음
(예: 시작시간 11시 → 11시 22분
종료시간 14시 → 14시 25분)
- 시작시간 **줄이는** 경우: 원래 전송한 시간으로부터 **30분**까지만 줄일 수 있음
(예: 시작시간 18시 → 17시 50분)
- 종료시간 **줄이는** 경우: **무제한** (예: 종료시간 13시 → 11시)

- * 시작전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내용자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.
- * 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.
- * RFID > 전송내역관리 화면과 원청구-RFID전송내용관리 화면은 동일한 화면입니다. 급여계약통보기준으로 -1시간 ~ +1시간 초과건은 조회되지 않습니다.

급여제공기록지출력

급여제공일 2016-05-01 ~ 2016-05-11 전송구분 전체 급여종류 전체 조회 출력
 조회구분 수급자명 박래순 사용여부 선택 처리상태 전체 자동 전송률 100%

전송내용 실전송내역 급여계약통보서 바로그기 급여계약통보보고 서비스시간 수정 취소 원본보기 서비스내용입력자료 생성 취소

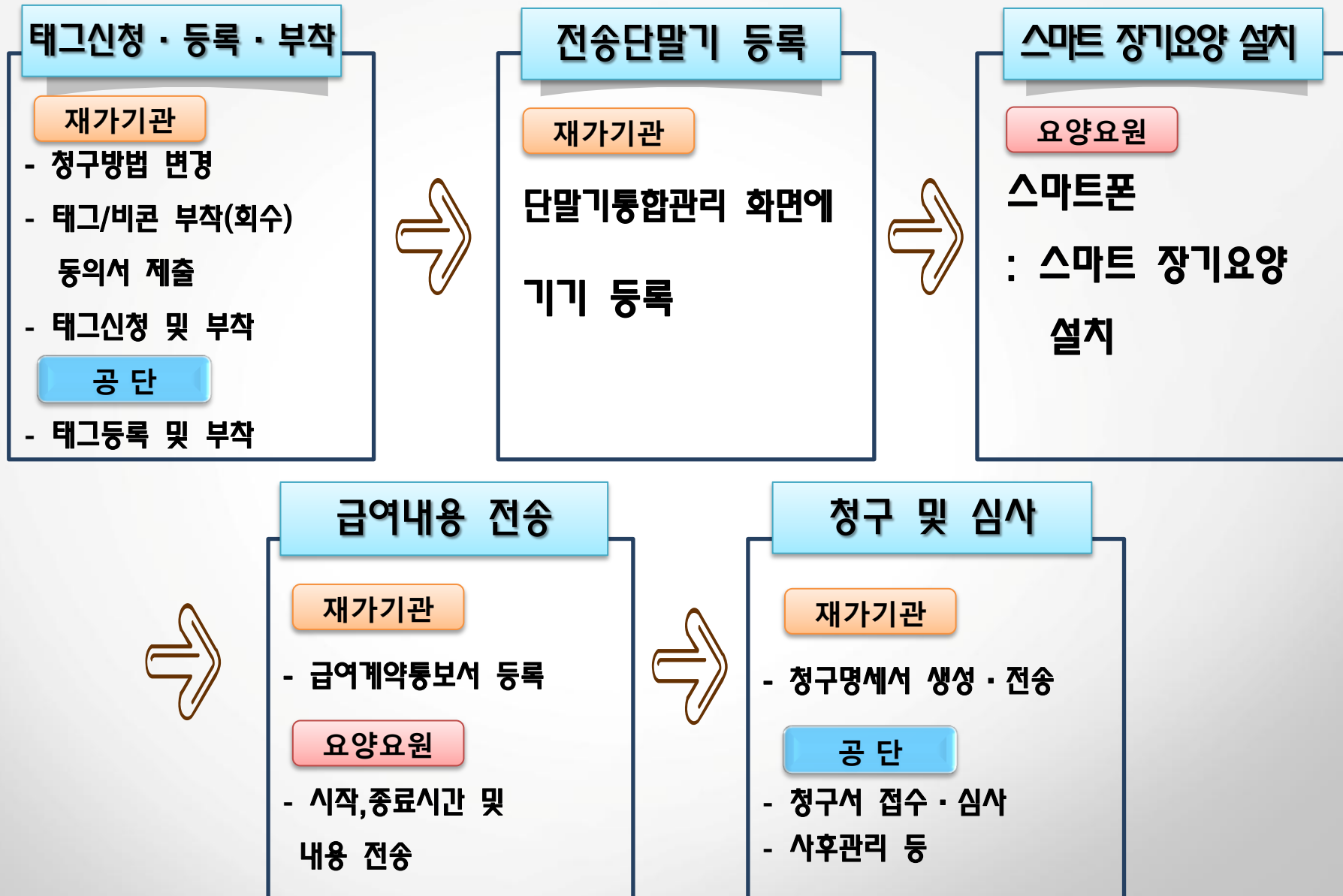
NO	구분	수급자 성명	인정번호	요양 요원	핸드폰번호	급여 종류	총시간	급여계약통보		서비스제공		특정 내용	전송 수정일	사용여부	처리상태
								시작	종료	시작	종료				
☒	1	전송수정 박	397	장	010-	요양	95분	2016.05.01 06:00	2016.05.01 07:30	2016.05.01 06:30	2016.05.01 08:05 (수정)	확인 · 수정	2016.05.17 12:32	사용	자료저장
☒	2	자동전송 박	397	장	010-	요양	96분	2016.05.02 06:00	2016.05.02 07:30	2016.05.02 06:01	2016.05.02 07:37	확인 · 수정		사용	자료저장
☒	3	자동전송 박	397	장	010-	요양	91분	2016.05.03 06:00	2016.05.03 07:30	2016.05.03 06:17	2016.05.03 07:48	확인 · 수정		사용	자료저장
☒	4	자동전송 박	397	장	010-	요양	93분	2016.05.04 06:00	2016.05.04 07:30	2016.05.04 06:07	2016.05.04 07:40	확인 · 수정		사용	자료저장
☒	5	전송수정 박	397	장	010-	요양	91분	2016.05.05 06:00	2016.05.05 07:30	2016.05.05 06:04	2016.05.05 07:35	확인 · 수정	2016.05.17 12:32	사용	자료저장

● 5월 1일: 5분 이하 수정 → 노란색 → 급여제공기록지출력 클릭하여 확인 · 출력가능 → 기록지 별도 작성 불필요

● 5월 2일, 3일, 4일: 자동전송 → 급여제공기록지출력 클릭 하여 확인 · 출력가능 → 기록지 별도 작성 불필요

● 5월 5일: 시작만 전송, 종료시간 직접 입력 (5분 초과 수정한 경우도 동일) → 분홍색

→ 기록지 별도 작성+서명 해야 함 (급여제공기록지출력 클릭 시 확인 불가)



VI. 기관 포털화면

대분류	소분류	내용	구분	
			변경	신설
1. 참여신청 안내		· 삭제 (참여신청 없이 RFID사용 가능)		
2. 알림마당		· 현행 유지 (공지사항/ 자료실/ F&A/ Q&A)		
3. 태그/비콘	태그/비콘 신청관리	· 명칭변경: 태그/비콘 신청관리 · 태그(비콘) 부착회수 동의서 미제출시 기관부착 태그 신청 불가 · 서비스시작일 14일 전 부터 태그신청 가능 (변경 전: 서비스시작일 이후부터 태그신청 가능) · 화면구성 변경	●	
	★태그/비콘 종합조회	· 신설		●
	★회수관리	· 신설		●
	테스트태그 신청	· 현행 유지 (테스트용 비콘 도 신청가능)		

대분류	소분류	내용	구분	
			변경	신설
4. 전송단말기	단말기 통합관리	· 앱(App)사용자 별 색상 표시 · 리더기 사용폰 신규등록 불가 · 미사용신청서 서식보기 버튼 신설 · 비밀번호 초기화 버튼 삭제 → SMS인증번호 생성 버튼 신설	●	
	테스트사용자 관리	· 본인인증번호 발송버튼 삭제 → SMS인증번호 생성 버튼 신설	●	
	★수급자(보호자) 통보대상 관리	· 신설 · 기기 등록/ 해지 기능 · SMS인증번호 생성 기능		●
	스마트폰 자격발취	· 삭제		

대분류	소분류	내용	구분	
			변경	신설
5. 전송내역	전송내역관리	 스마트폰 전송내역 실시간 으로 확인 가능 · 전송시간: 초 까지 보여짐 (기존:분) · 조회내용 추가 : 24시간 방문요양여부 등	●	
	서비스관리자 전송내역	· 신설		●
	24시간서비스 전송내역	· 신설		●
	미승인 내역	· 신설		●
6. RFID 리더기 벼룩시장		· 현행 유지 ('17년 6월 이후 삭제예정)		

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > 급여비용 청구> 급여비용 청구방법 신청

★ 나의 메뉴

전체

+

-

메뉴검색

Q

요양자원

급여계약

복지용구계약

가산및감액산정

급여비용청구

급여비용청구

재심사조정청구

급여비용 청구방법 신청

조회 및 출력

○ 급여비용 청구방법 신청

npca104m01

급여비용청구

Q&A

저장

변경유형

○ 청구방법 변경

○ SMS 수신여부 변경

· 청구방법

② 재가급여전자관리시스템

· 적용시작년월

2016-01

31

대표자 휴대번호

98330008388

☒ 장기요양급여비용 청구와 관련된 접수(반려)증 등 처리결과와 SMS 수신을 동의합니다.

□ 청구방법/SMS신청 변경 내역

순번	변경유형	청구방법 변경사항		변경일자	SMS 신청 변경사항		
		방법	적용기간		휴대전화	신청유무	적용기간
1	청구방법	재가급여전자관리시스템	2011-09 ~ 9999-12	2011-09-29 13:21:51	98330008388	신청	2011-09-29 ~ 9999-12-31

① **[급여비용 청구방법 신청]** 클릭

② “청구방법” 선택 : 재가급여전자관리시스템

“적용시작년월” : 해당 년월 선택, “대표자 휴대번호” 입력, “SMS 수신동의” 에 체크

③ **저장** 클릭

※ 적용시작년월은 **급여제공일** 기준으로 입력

예) 16년 3월 급여제공 분부터 청구방법을 재가급여전자관리시스템으로 변경하기 원하는 경우

적용시작년월: 2016-03 으로 입력

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘 > 태그/비콘 신청관리

○ 태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...

🖨️ ? ☆ 🗑️ 닫기

• 처리상태 • 부착구분 • 수급자성명

조회

□ 수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

태그/비콘 부착 동의서 신규신청 삭제

NO	수급자 성명
1	인
2	돈
3	0
4	인
5	인

기관태그부착동의서관리 [npfc509p02]

닫기

재가급여전자관리시스템 태그(tag) 부착 동의서

동의인 (대표자)	• 성명	...	생년월일	1958-06-10
	• 전화번호	070 - 1 - 5883	• 휴대전화	010 - - 5883
장기요양기관	기관명	라파재가노인요양센터	기관기호	3448
	• 전화번호	041 - - 5816	• 팩스번호	041 - 1 - 5810
	주소	충청남도 홍성군 홍		

수급자의 신청에 따라 발급된 재가급여전자관리시스템 태그를 수령하여
수급자 자택에 자율 부착하겠으며, 만약 부정하게 사용할 경우 관련 법령에 따라
처분 받을 수 있음을 인지하고 이에 동의합니다.

☒ 동의합니다

- 재가기관이 태그부착을 희망할 경우 **부착 동의서** 제출 해야함
- 동의서 **미제출** → 기관부착으로 태그(또는 비콘) **신청 불가**

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘 > 태그/비콘 신청관리

○ 태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...

처리상태
전체
부착구분
전체
수급자성명

조회

수급자 태그 목록

(*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태	신청일	부착 구분	처리일	신청 사유	인정번호
1	인	비콘	신청	2016-12-27	기관		거주지변동	L2
2	돈	태그	신청	2016-12-15	기관	2016-12-15	훼손	L2
3	0	태그	신청	2016-12-15	기관		훼손	L2
4	인	태그	등록	2016-04-20	기관	2016-04-25	신규	L2
5	인	태그	미처리	2016-03-29	기관		신규	L2

태그/비콘 부착 동의서

신청

삭제

신청

저장

수정

수급자명
문
인정번호
L2
발급종류
태그
신청일
2016-12-15
신청사유
훼손
부착구분
기관
주소
우편번호
수급자가 실제 거주하는 위치를 입력하여야 합니다.

① 좌측 목록에서 수급자 선택 → 우측에 수급자의 상세정보가 표시됨

② 신청 후 10일 경과 하였으나 **부착완료 처리 안된 태그** 표기

태그/비콘 신청관리 1. 태그신청

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘 > 태그/비콘 신청관리

○ 태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...

처리상태 **전체** 부착구분 **전체** 수급자성명 **조회**

수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태
1			
2	문	태그	신청
3	박	태그	신청
4	이	태그	신청
5	안	태그	등록
6	안	태그	미처리

수급자 조회 [npfc529p03]

수급자명	인정번호
김	L22
이	L22
이	L22
이	L22
이	L22

신청

인정번호 L22

발급종류

신청일

신청사유

부착구분

주소 우편번호

수급자가 실제 거주하는 위치를 입력하여야 합니다.

신청취소

취소사유

① **신청** 버튼 클릭 ② 수급자명 란을 클릭

③ 수급자명/인정번호 중 선택 → **조회** ④ 해당 수급자 클릭 → **선택**

태그/비콘 신청관리

1. 태그신청

태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



처리상태 전체 부착구분 전체 수급자성명 조회

수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태	신청일	부착 구분	처리일	신청 사유	인정번호
1								
2	안	비콘	신청	2016-12-27	기관		거주지변동	L2
3	문	태그	신청	2016-12-15	기관	2016-12-15	훼손	L2
4	이	태그	신청	2016-12-15	기관		훼손	L2
5	안	태그	등록	2016-04-20	기관	2016-04-25	신규	L2
6	안	태그	미처리	2016-03-29	기관		신규	L2

태그/비콘 부착 동의서

신청

삭제

7 저장

수정

5

6

수급자명	이
인정번호	L2
발급종류	태그
신청일	
신청사유	훼손
부착구분	기관
주소	우편번호

수급자가 실제 거주하는 위치를 입력하여야 합니다.

- 발급종류(싱글 태그/ 듀얼 태그/ 비콘) 선택
- 신청사유, 부착구분(공단/기관), 주소 입력
- 저장 버튼 클릭

! 해당 수급자에게 서비스 제공하는 요양요원이 리더기 사용자일 경우 반드시 **발급종류: "듀얼태그"** 선택

태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



처리상태 부착구분 수급자성명 조회

수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태	신청일	부착 구분	처리일	신청 사유	인정번호
1								
2	문	태	경고					
3	박	태						
4	이	태						
5	안	태						
6	안	태						



기존 신청 내역이 있어 신규 신청이 불가능합니다.

예

신청

수급자명	김
인정번호	L2
발급종류	
신청일	
신청사유	
부착구분	
주소	우편번호

- 태그신청사유: “신규, 실거주지 변경” 인 경우 주소 입력해야 신청 가능
- 기존에 ‘신규’ 사유로 태그신청 한 수급자가 다시 태그 신청사유 ‘신규’ 선택 시 메시지 발생 ▶▶ “기존 신청내역이 있어서 신규신청이 불가능합니다”

태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



처리상태 부속구분 수급자성명 조회

수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태	신청일	부속 구분	처리일	신청 사유	인정번호
1	인	비콘	신청	2016-12-27	기관		거주지변동	L2:
2	문	태그	신청	2016-12-15	기관	2016-12-15	훼손	L2:
3	0	태그	신청	2016-12-15	기관		훼손	L2:
4	인	태그	등록	2016-04-20	기관	2016-04-25	신규	L2:
5	인	태그	미처리	2016-03-29	기관		신규	L2:

태그/비콘 부착 동의서

신청

삭제

저장

수정

신청

수급자명	문
인정번호	L2
발급종류	태그
신청일	2016-12-15
신청사유	훼손
부속구분	기관
주소	우편번호

수급자가 실제 거주하는 위치를 입력하여야 합니다.

Q) 태그 신청하려는데 좌측 목록에 **수급자 이름이 안보여요.**

- A) ① 급여계약통보서 등록되어있는지 확인
(서비스 시작일 14일 전부터 태그신청 가능)
② 이미 ①번이 되어있다면 **신청** 버튼을 눌러서
새로운 행을 생성하여 태그신청 해야합니다.

태그/비콘 신청관리

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



처리상태

전체

부착구분

전체

수급자성명

조회

수급자 태그 목록

(*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태	신청일	부착 구분	처리일	신청 사유	인정번호
1	문	태그	신청	2016-12-15	기관	2016-12-15	훼손	L222
2	박	태그	신청	2016-12-15	기관		훼손	L222
3	이	태그	신청	2016-12-15	기관		훼손	L222
4	안	태그	등록	2016-04-20	기관	2016-04-25	신규	L222
5	안	태그	미처리	2016-03-29	기관		신규	L222

신청

신청

삭제

저장

수정

수급자명	박
인정번호	L222
발급종류	태그
신청일	2016-12-15
신청사유	훼손
부착구분	기관
주소	우편번호 수급자가 실제 거주하는 위치를 입력하여야 합니다.

신청취소

신청취소

취소사유

부착

발급	
중복	
부착일	전출
부착자	시설이용
부착위치	사망
	기타

부착완료

① 취소할 수급자 선택

② 취소사유 선택

③ 신청취소 버튼 클릭

※ 접수 단계일때만 신청취소 가능

(등록 이후에는 신청취소 불가)

태그/비콘 신청관리

RFID> 2017 고도화사업(신규)>...

처리상태 전체
부착구분 전체
수급자성명
조회

수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)
신청 삭제
저장 수정

NO	수급자 성명	발급종류	최종 처리상태	신청일	부착구분	처리일	신청사유	인정번호
1	문	태그	신청	2016-12-15	기관	2016-12-15	훼손	L22
2	박	태그	3					
3	미	태그	신청					
4	안	태그	등록					
5	안	태그	미처리					

경고
4행의 안 님은 태그전달정보가 없어서 부착확인을 할 수 없습니다.
관할운영센터(홍성 운영센터)에 문의하십시오.
예

신청
수급자명 안:
인정번호 L222
우편번호
실제 거주하는 위치를 입력하여야 합니다.
신청취소

부착
부착일 2016-04-30
부착자 홍길동
부착위치 신발장 위
부착완료

① 부착일, 부착자, 부착위치 입력

② 부착완료 버튼 클릭

※ 등록된 태그 부착 전 취소 원할 경우 지사(운영센터)에 태그 반납하여 등록취소 처리

③ 부착완료 클릭 시 '전달정보(전달일, 전달방법)가 없어서 부착확인을 할 수 없습니다.'

메시지 발생하는 경우 → 관할 운영센터에 전달정보(전달일, 전달방법) 입력 요청해야 함

※ 부착완료 후 1개월 지나면 수급자 태그목록에서 해당 수급자 보이지 않음

▶▶ 태그/비콘 종합조회에서 확인 가능

Q) 8월 1일 기관에서 태그를 부착하였는데
깜박하고 **부착완료** 버튼을 누르지 않았습니다.

(현재 태그는 '등록' 상태)

그런데 8월 2일 계약종료되어 기관 포털화면(수급자 태그
관리)에서 **수급자 이름이 사라져서 버튼을 누를 수
없습니다.**

A) - 변경 전: 사망 및 계약종료로 기관에서 부착한 태그의 부착
완료 처리가 불가능한 경우 **지사(운영센터)에서
지역본부로 문서 의뢰** 해주셔야 합니다.

- 변경 후: **계약종료 이후에도** 부착완료 전까지는 수급자명이
그대로 **보여지므로** 부착완료 처리하시면 됩니다.
(사망자: **사망 후 7일** 까지만 보여짐)

태그/비콘 종합조회

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘 > 태그/비콘 종합조회

태그/비콘 종합조회

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



① • 처리상태 **전체** • 부착구분 **전체** • 수급자성명 **조회**

수급자 태그 목록 (*붉은색: 신청 후 10일 경과 하였으나 부착완료 안된 건)

NO	수급자	인정번호	태그					비콘						
			신청일	사용유무	처리상태	처리일	부착위치	부착자	신청일	사용유무	처리상태	처리일	부착위치	부착자
1	강	75												
2	권	30												

① **처리상태, 부착구분 선택** → **조회** 버튼 클릭

② **태그/ 비콘** 내역 확인 가능

③ 해당 수급자 더블클릭 → 태그/비콘 신청관리 화면이 보여지며
태그 신청됨

회수관리 (비콘)

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘 > 회수관리 (비콘)

회수관리(비콘) npfc529m03 RFID> 2017 고도화사업(신규)>...

회수유형: [] 처리상태: [전체] 반납방법: [요청일] 2015-12-31 ~ 2016-12-07 조회구분: [전체] [조회]

회수대기 목록 비콘회수 동의서 [수거]

☐	NO	수급자명	인정번호	회수유형	비콘사용 기간(월)	부착주소	요청일	처리상태	수거자	수거일	반납방법	반납예정일
☒	1		22917000046		9		2016-11-24	①	가	2016-12-05		0000-01-01
☐	2	문순애	L2229741596	재신청	2	I 북구 중문로 55 주공3차아파트 3	2016-11-22		테스트	2016-11-22		0000-01-01

확인

 회수하시겠습니까?

③ 아니오

① 수거자, 수거일 입력

② 버튼 클릭

③ 버튼 클릭

▶ ▶ 지사(운영센터)에 비콘 반납

테스트 태그 /비콘 신청

화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 태그/비콘 > 테스트태그 신청

테스트태그 신청 npfc520m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...     저장 닫기

• 진행상태 전체 • 신청구분 전체 조회

▣ 테스트태그신청 신청

NO	신청일자	기관기호	신청구분	신청사유	진행상태	미승인사유
1	2014-08-04	34		교육용	발급	
2	2014-08-04	34		교육용	발급	
3	2016-12-05	34	태그	신규개설	신청	
4	2016-12-05	34	태그	교육용	신청	
5	2016-12-15	34		신규개설 교육용 분실 오류 훼손 부족 기타		

① 신청 클릭 ② 신청구분: 선택 (태그/비콘) ③ 신청사유 선택 ④ 저장 클릭

※ 비콘: 기관당 1개 신청 가능 ,

태그: 기관당 스마트폰 태그 · 듀얼 태그 각 2개까지 신청 가능

● 기관용 테스트태그

- ① 태그인식 장애 발생시 **태그의 문제인지 휴대폰 문제인지 파악**하기 위한 용도
- ② 기관 관리자가 **연습용**으로 찍어보기 위한 용도

Q) 태그에 스마트폰을 접촉했는데 무반응이에요. 태그 인식이 안되요.

1. 테스트용 태그에 휴대폰을 접촉해보시기 바랍니다.
테스트용 태그 인식 잘되는데 수급자 태그 인식 안될 경우
 - 1) **태그** 훼손되었을 가능성 있으므로 태그 재부착
 - 2) 일시적 오류일 수 있으므로 폰 껐다가 켜 후 다시 장기요양 앱 실행
2. 모두 무반응인 경우
 - 1) **휴대폰의 NFC**를 켜지 않았거나 NFC고장일 수 있으므로 NFC기능 점검하여야 함
 - 2) **휴대폰의 두꺼운 케이스**가 씌워져 있다면 케이스를 제거하고 태그인식 시도해야 함
 - 3) 일시적 오류일 수 있으므로 폰 껐다가 켜 후 다시 장기요양 앱 실행

화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송 단말기 > 단말기 통합 관리

단말기 통합관리 npfc522m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

사용자구분 전체 • 성명 조회 ☐ 퇴사자 포함

재가급여단말기목록 * 사용여부 : 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색)

NO	성명	생년월일	직종	교육이수	휴대폰번호	기기종류	재직여부
1	강	1961-	요양보호사				재직
2	고	1945-	요양보호사		010-	스마트폰	재직
3	박	1967-	요양보호사			리더기	재직
4	구	1964-	요양보호사		983-		재직
5	구	1958-	요양보호사			스마트폰	재직
6	김	1954-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
7	김	1956-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
8	김	1956-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
9	김	1955-	요양보호사		983-	리더기	재직
10	김	1963-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
11	김	1971-	요양보호사		010-	스마트폰	재직
12	김	1958-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
13	김	1957-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
14	김	1970-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
15	김	1958-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
16	김	1971-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
17	김	1973-	요양보호사		983-	스마트폰	재직

요양요원 재가급여 단말기상세

성명	박
생년월일	1967-
• 사용자 선택	☒ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자
• 기기종류	스마트폰
• 업무구분	기기등록
통신사	앱 재설치 안내
• 휴대폰번호	010 - 1111 - 2222
리더기번호	리더기번호확인
개인정보동의일자	31
개인정보 동의서	파일 서식
제3자정보제공동의	☐ 제3자정보 제공동의
해지사유	
스마트폰	SMS인증번호생성

좌측 목록에서 요양요원 선택 → 우측에 요양요원의 상세 정보가 표시됨

① 기기종류: 리더기/ 스마트폰, 업무구분: 기기등록/ 기기해지

② 퇴사자 포함에 체크 후 조회 → 퇴사한 요양보호사의 기기해지 가능함

단말기 통합관리 npfc522m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

사용자구분: 전체 | 성명: | 조회 | ☐ 퇴사자 포함

2 **재가급여단말기** * 사용여부: 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색)

NO	성명	생년월일	직종	교육 이수	휴대폰번호	기기종류	재직 여부
1	강		요양보호사				재직
2	고		요양보호사		010-	스마트폰	재직
3	박		요양보호사				재직
4	구		요양보호사		983-	리더기	재직
5	구						
6	김						
7	김						

Warning

기관관리자 앱 사용자가 지정되지 않았습니다.
지정 후 이용하시기 바랍니다.

1 예

요양요원 재가급여 단말기상세

성명: | 생년월일: |

사용자 선택: ☐ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자

기기종류: | 업무구분: |

통신사: | 3 **앱 재설치 안내**

< 앱 재설치 안내 >

기기변경 등으로 앱 재설치를 원할 경우 방법은 다음과 같습니다.
기기해지 → 다시 기기등록 → 휴대폰의 Play Store(앱 스토어)에서 다시 앱 설치

- ① 단말기 통합관리 화면 클릭 시 **기관관리자 앱(App) 설치 독려** 메시지 발생
- ② 앱(App) 사용자 별 **색상**표시: 요양요원/ 서비스관리자/ 기관관리자
- ③ **앱 재설치 안내** 버튼 클릭 → 앱 재설치 방법 안내

단말기 통합관리 npfc522m01

RFID>2017 고도화사업(신규)>...

저장 엑셀 달기

사용자구분 전체 • 성명 조회 ☐ 퇴사자 포함

■ 재가급여단말기목록 * 사용여부 : 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색)

NO	성명	생년월일	직종	교육 이수	휴대폰번호	기기종류	재직 여부
1	강		요양보호사				재직
2	고		요양보호사		010-	스마트폰	재직
3	박		요양보호사				재직
4	구		요양보호사		983-	리더기	재직
5	구		요양보호사				재직
6	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직
7	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직
8	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직
9	김		요양보호사		983-	리더기	재직
10	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직
11	김		요양보호사		010-	스마트폰	재직
12	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직
13	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직
14	김		요양보호사		983-	스마트폰	재직

■ 요양요원 재가급여 단말기상세

성명	:	
생년월일	:	1
• 사용자 선택	☒ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자	
• 기기종류	:	리더기
• 업무구분	:	기기등록
• 통신사	:	SKT 앱 재설치 안내
• 휴대폰번호	:	010 - 1111 - 2222
• 리더기번호	:	KG123456 리더기번호확인
리더기	개인정보동의일자	20
	개인정보 동의서	파일 서식
	제3자정보제공동의	제3자정보제공동의

- ① 해당 요양요원 선택
- ② 업무구분: 기기해지 선택
- ③ 저장 버튼 클릭
- ④ 업무구분: 기기등록 선택
- ⑤ 기기종류, 통신사, 휴대폰번호 입력
- ⑥ 리더기번호 입력 ⇒ 리더기번호확인 버튼 클릭하여 리더기 사용가능여부 확인
- ⑦ 저장 버튼 클릭

※ 17년 1월 1일부터 2G폰 신규 등록 불가 (이미 VM설치된 폰에 리더기 변경만 가능)

단말기 통합관리 npfc522m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

사용자구분 전체 * 성명 조회 ☐ 퇴사자 포함

재가급여단말기목록 * 사용여부 : 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색) | 요양요원 재가급여 단말기상세

NO	성명	생년월일	직종	교육 이수	휴대폰번호	기기종류	재직 여부
1	강	1961-	요양보호사				재직
2	고	1945-	요양보호사		010-	스마트폰	재직
3	곽	1967-	요양보호사				재직
4	구	1964-	요양보호사		983-	리더기	재직
5	구	1958-	요양보호사				재직
6	김	1954-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
7	김	1956-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
8	김	1956-	요양보호사		983-	스마트폰	재직

성명 생년월일 1967-(

* 사용자 선택 ☒ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자

* 기기종류 스마트폰

* 업무구분 기기등록 타기관 스마트폰 사용중 ★

통신사 앱 재설치 안내

* 휴대폰번호 010 - 1111 - 2222

- ① 해당 요양요원 선택
- ② 사용자 선택 (2가지에 해당될 경우 2가지 모두 선택)
- ③ 기기종류 “스마트폰” 선택, 업무구분 “기기등록” 선택, 휴대폰 번호 입력
- ④ 저장 클릭 → 선택한 사용자 권한으로 장기요양 앱 로그인 가능

★ “타기관 스마트폰 사용중” 라고 써있는 경우: 휴대폰 번호 입력 + 저장 버튼 클릭

단말기 통합관리 npfc522m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

사용자구분: 전체 | 성명: | 조회 | ☐ 퇴사자 포함

■ 재가급여단말기목록 * 사용여부: 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색) ■ 요양요원 재가급여 단말기상세

NO	성명	생년월일	직종	교육 이수	휴대폰번호	기기종류	재직 여부
1	강...	19...	요양보호사				재직
2	고...	19...	요양보호사		010-	스마트폰	재직
3	박...	19...	요양보호사				재직
4	구...	19...	요양보호사		98...		재직
5	구...	19...	요양보호사				재직
6	김...	19...	요양보호사		98...		재직
7	김...	19...	요양보호사		98...		재직
8	김...	19...	요양보호사		98...		재직
9	김...	19...	요양보호사		98...		재직
10	김...	19...	요양보호사		98...		재직
11	김...	19...	요양보호사		01...		재직
12	김...	19...	요양보호사		98...		재직
13	김...	19...	요양보호사		98...		재직
14	김...	19...	요양보호사		983-	스마트폰	재직
15	김...	19...	요양보호사		983-	스마트폰	재직
16	김...	19...	요양보호사		983-	스마트폰	재직
17	김...	19...	요양보호사		983-	스마트폰	재직

성명: 김금숙
생년월일: 1954-01-19
사용자 선택: ☒ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자
기기종류: 스마트폰
기기등록: 타기관 스마트폰 사용중
앱 재설치 안내
리더기번호확인
파일 서식
제3자정보제공동의 ☐ 제3자정보 제공동의
SMS인증번호생성

정보
생성된 인증번호는 아래와 같습니다.
297129
예

- 앱 사용자 본인이 앱 설치 과정 중 **직접** 인증번호 **요청** 가능
- 만약 인증번호 수신 못했다고 운영센터로 연락 올 경우 **SMS인증번호생성** 버튼 클릭
→ 팝업 창에 보여지는 6자리 인증번호를 **유선**으로 안내

단말기 통합관리 npfc522m01

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



5

저장

엑셀

닫기

사용자구분 전체

성명

1

조회

☐ 퇴사자 포함

☐ 재가급여단말기목록 * 사용여부 : 요양보호사(무색), 사회복지사(노란색), 기관관리자(파란색)

NO	성명	생년월일	직종	교육 이수	휴대폰번호	기기종류	재직 여부
1	강	1961-	요양보호사				재직
2	고	1945-	요양보호사		010-	스마트폰	재직
3	박	1967-	요양보호사				재직
4	구	1964-	요양보호사		983-	리더기	재직
5	구	1958-	요양보호사				재직
6	김	1954-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
7	김	1956-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
8	김	1956-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
9	김	1955-	요양보호사		983-	리더기	재직
10	김	1963-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
11	김	1971-	요양보호사		010-	스마트폰	재직
12	김	1958-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
13	김	1957-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
14	김	1970-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
15	김	1958-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
16	김	1971-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
17	김	1973-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
18	김	1962-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
19	김	1951-	요양보호사				재직
20	김	1958-	요양보호사		983-	스마트폰	재직
21	김	1959-	요양보호사				재직
22	김	1958-	요양보호사				재직

☐ 요양요원 재가급여 단말기상세

성명	김
생년월일	1954-.. ..
사용자 선택	☒ 요양보호사 ☐ 사회복지사 ☐ 기관관리자
기기종류	스마트폰
업무구분	기기해지
통신사	
휴대폰번호	- () - 0058
리더기번호	
개인정보동의일자	
개인정보 동의서	
제3자정보제공동의	☐ 제3자정보 제공동의
해지사유	스마트폰

3

4

5

스마트폰

변경

퇴사

분실

고장

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

기타

Q) **요양보호사가 우리 기관에서 퇴사**하여 ‘기기해지’ 를 하려고 하는데 ‘단말기 통합관리’ 화면에 요양보호사 이름이 보여지지 않습니다.

A) ☐ 퇴사자 포함 에  후 **조회** 클릭하면 퇴사한 요양보호사도 보여집니다.

테스트사용자 관리

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송단말기 > 테스트사용자 관리

테스트사용자 관리 npfc521m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>... 저장 닫기

조회구분 전체 조회

테스트사용자목록

상태	NO	사용자	직종	휴대폰번호	입력일	
	1		사회복지사	010-0000-0111	2016-12-16	SMS 인증번호 생성
①	2		사무국장	01022223333	2016-12-16	SMS 인증번호 생성

① -행삭제

● 테스트 사용자: 재가기관 종사자 누구나 등록 가능 (해당 재가기관에 60개월 미만 근무한 요양요원 제외)

- ① **등록** 방법: 사용자 명 + 휴대폰번호 입력 후 저장 클릭
→ 휴대폰의 play store에서 '**스마트 장기요양**' 검색하여 설치
- ② **삭제** 원할 경우: 해당 사용자 클릭 → -행삭제 클릭 → **반드시** 저장 클릭
- ③ 인증번호 요청할 경우 SMS인증번호생성 버튼 클릭
→ 팝업 창에 보여지는 인증번호 6자리 확인 후 안내

Q) **테스트사용자** 로 등록 후 앱 설치하면 어떻게 되는 건가요?

A) 단말기 통합관리 에 등록된 사용자 **외의 권한으로 장기요양 앱 로그인**이 가능하게 됩니다.

예) 홍길동 요양보호사는 현재 **단말기 통합관리** 화면에 **요양요원**(스마트폰 사용자)으로 등록되어 있습니다. 홍길동 요양보호사를 **테스트사용자**로 등록
→ 요양요원 외의 사용자 즉, **수급자(보호자), 기관관리자, 사회복지사**로 장기요양 앱 테스트 로그인이 가능!! (푸시알림, 공지알림도 수신가능)

Q) 기존에 테스트사용자로 등록했었는데
신규 앱 오픈 이후 **테스트사용자 등록을 다시** 해야 하나요?

A) 네. **다시 등록**해야 합니다. (앱 설치도 다시 해야 함)

수급자(보호자) 통보대상 관리 1. 기기등록

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송단말기 > 수급자(보호자) 통보대상 관리

수급자(보호자)통보대상 관리 npfc528m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

구분 선택 조회

수급자(보호자) 단말기 목록

NO	수급자명	인정번호	급여종류	통보대상명	가족관계	휴대폰번호
1	최					
2	김					
3	미					
4	미					
5	문					
6	미					
7	미					
8	전					
9	미					
10	김					
11	전					

수급자(보호자) 단말기 상세

급여명 김' 인정번호 L22

업무구분 기기등록
급여종류 방문목욕
보호자 성명
보호자 생년월일 1960-C
가족관계 가족(자녀) ☒ 가족관계확인여부
휴대폰번호 010 - 4 - 4

보호자이메일 @
해지사유
스마트폰 SMS인증번호생성

보호자 앱 사용자가
인증번호 요청할 경우
버튼 클릭 후 유선 안내

① 해당 수급자 선택

② 업무구분, 급여종류, 보호자명, 보호자생년월일, 가족관계, 휴대폰 번호 입력

③ 저장 클릭 → 휴대폰의 play store에서 '스마트 장기요양' 검색하여 설치

수급자(보호자) 통보대상 관리

수급자(보호자)통보대상 관리 npfc528m01

RFID>2017 고도화사업(신규)>...

🖨️ ? ☆ 📅 저장 엑셀 닫기

구분 선택

조회

수급자(보호자) 단말기 목록

NO	수급자명	인정번호	급여종류	통보대상명	가족관계	휴대폰번호
1	최					
2	김					
3	이					
4	이					
5	문					
6	이					
7	이					
8	전					
9	이					
10	김					
11	정					

< 가족관계 확인 안내 >

수급자와 보호자의 가족관계를 실제 확인한 경우만 등록하시기 바랍니다.
가족외의 사람을 가족으로 등록한 경우 민형사상의 책임이 따를 수 있습니다.

확인

수급자(보호자) 단말기 상세

수급자명	김
인정번호	L22
업무구분	기기등록
급여종류	방문목욕
보호자 성명	
보호자 생년월일	1960-01-01
가족관계	가족(자녀)
휴대폰번호	010 - 1234 - 5678
보호자이메일	
해지사유	
스마트폰	SMS인증번호생성

가족(배우자)

가족(자녀)

가족(부모)

가족(형제)

가족(자손)

가족(자부)

☒ 가족관계확인여부

가족이란?

배우자, 직계혈족 및 형제자매, 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

수급자(보호자)통보대상 관리 npfc528m01

RFID>2017 고도화사업(신규)>...



4

저장

엑셀

구분 선택

조회

수급자(보호자) 단말기 목록

NO	수급자명	인정번호	급여종류	통보대상명	가족관계	휴대폰번호
1	최	60	방문요양		가족(자녀)	010-
2	김	44				
3	이	67				
4	이	20				
5	문	10				
6	이	49				
7	이	28				
8	전	94				
9	이	08				
10	김	25				
11	정	49				
12	박	11				
13	김	87				
14	편	44				
15	이	21				

수급자(보호자) 단말기 상세

수급자명	최
인정번호	L2
업무구분	기기해지
급여종류	방문요양
보호자 성명	조 _
보호자 생년월일	1960-.. ..
가족관계	가족(자녀) ☒ 가족관계확인여부
휴대폰번호	010 - - -
보호자이메일	@
해지사유	스마트폰 폰해지 변경 퇴사 분실 고장 기타

① 해당 수급자 선택

② 업무구분 “기기해지” 선택

③ 해지사유 입력

④ 저장 클릭

※ 해당 기관과 급여계약 해지시 → 자동 기기해지 됨

Q) 수급자 본인도 기관 포털화면에 **통보대상**으로
등록 가능한가요?

A) 네 가능합니다.

수급자 본인이 **계약당사자**에 해당된다면
기관 포털화면에 통보대상으로 등록한 후
앱 설치 · 사용이 가능합니다.

Q) 수급자 홍길동의 **보호자**가 장기요양 앱 사용을 원합니다.

기관 포털화면(화면명: 수급자(보호자) 통보대상 관리)에

통보대상으로 등록하려고 하는데

좌측 목록에 **수급자 명이 보여지지 않습니다.**

A) 수급자 명은 **서비스 시작일** 이후부터 보여지므로

보호자 통보대상 등록하기 원할 경우

서비스 시작일 이후부터 등록 가능합니다.

서비스관리자 전송내역

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송단말기 > 수급자(보호자) 통보대상 관리

○ 서비스관리자 전송내역 npfc628m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>... 엑셀 닫기

• 급여제공일 2017-01-01 ~ 2017-01-16 • 전송구분 전체 ▾ • 급여종류 전체 ▾ **조회**

• 조회구분 선택 ▾ • 사용여부 선택 ▾ • 처리상태 전체 ▾ • 기기구분 전체 ▾ **3**

□ 전송내용

□ NO	서비스관리자명	서비스관리자 핸드폰번호	전송구분	기기구분	수급자명	인정번호	수급자 서명여부	요양요원명	요양요원 핸드폰번호	요양요원 서명여부	급여종류	1	서비스제공		사용여부	처리상태	
													시작시간	종료시간			

• 서비스내용입력자료 **자료저장**

2

● 서비스관리자란? 사회복지사 · 간호(조무)사 · 팀장급 요양보호사 ...방문급여 가산

- ① 서비스관리자의 **시작 · 종료 전송시간** 확인 가능
- ② 사용여부: **사용/미사용** 중 선택 (' 17년 4월 이후 가능)
- ③ **자료저장** 버튼 클릭 (' 17년 4월 이후 가능) 다음 화면에 계속

급여비용 가산 및 감액 산정

수가가산 및 산정비율 npfa101m01

가산및감액산정



1

- 급여기준년월 2017-01
- 급여유형 재가장기요양기관 방문요양
- 높이조절 +150 px

전월 운영
[12월]

당월 운영
[01월]

익월 계획
[02월]

가감산 한눈에 보기

고시 개정사항

FAQ

급여비용가산및감액산정 [npfa100m01]

사용자 메뉴

급여제공년월 : 2016년 03월 • 급여유형 : 재가장기요양기관 방문요양

4

전송내역 바로가기 • [자료상태 : 입력가능]

5

* 근무내용관리

2 수급자방문관리

사회복지사 방문관리

* 배상책임보험관리

* 결정요청(방)

* 결정내용조회(방)

* 제출대장조회

방문비율등록

방문비율제출

제출이력조회

[최종저장일시 : 2016-12-21 09:48:55]

방문요양

자동구축

방문자

김형수(20150528~20160430)

저장

NO	수급자	생년월일	방문여부	미방문사유
1	김	19	방문	
2	김	19	미방문	
3	김	19	미방문	
4	김	19	방문	
5	김	19	미방문	
6	김	19	미방문	
7	김	19	미방문	
8	김	19	미방문	

일자	시작시간	종료시간	방문자	방문시작시간	방문종료시간	입력방법	야간여부	삭제
2016-03-02	08:01	10:31	김형수	08:01	10:31	자동	N	
2016-03-03	08:00	10:35	김형수	08:00	10:35	자동	N	
2016-03-04	08:09	10:40	김형수	08:09	10:40	자동	N	
2016-03-07	08:02	10:34	김형수	08:02	10:34	자동	N	
2016-03-08	08:02	10:33	김형수	08:02	10:33	자동	N	
2016-03-09	07:41	10:13	김형수	07:41	10:13	자동	N	
2016-03-10	08:03	10:34	김형수	08:03	10:34	자동	N	
2016-03-11	07:56	10:33	김형수	07:56	10:33	자동	N	

- 화면경로: 장기요양기관 회원로그인 > 가산 및 감액산정 > 수가가산 및 산정비율 > 전월 운영 > 사회복지사 방문관리 > 해당 수급자 클릭 > 자동구축 버튼 클릭

◆ 장기요양급여 제공기준 및 급여비용 산정방법 등에 관한 고시 제36조의2(**치매가족휴가제** 급여제공기준)

가정에서 치매가 있는 수급자를 돌보는 가족은 그 휴식을 위하여 **연간 6일** 이내에서 월 한도액과 관계없이 단기보호급여를 이용하거나 **방문요양급여를 연속하여 24시간 동안 이용**(이하 “24시간 방문요양 급여” 라 한다)할 수 있다(이하 “**치매가족휴가제**” 라 한다).

24시간 서비스 전송내역

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송내역 > 24시간 서비스 전송내역

24시간서비스전송내역 npfc626m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

• 급여제공일 2017-01-01 ~ 2017-01-17
 • 전송구분 전체
 • 기기구분 전체
 • 조회

• 조회구분 선택
 • 사용여부 선택
 • 처리상태 전체

□ 전송내용

연속 일수	총시간	급여계약통보		서비스제공							전송 수정일	사용여부	통보대상 수신여부	처리상태	
		시작	종료	시작	중간태그	중간태그	중간태그	중간태그	중간태그	종료					

① 24시간 방문요양 시작 · 종료 전송시간 확인 가능

② 사용여부: 사용/미사용 중 선택

미승인 내역

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송내역 > 미승인 내역

오류내역 조회 npfc627m01 RFID>2017 고도화사업(신규)>...

요청일자 2016-01-01 ~ 2016-01-30 핸드폰번호 _____ 조회

2 대처방안 상세 내역

미승인내역

1	코드	오류메세지	대처방안	시작시간	승인번호	전송년월	사용자명	사용자번호	기관기호
1	Z7	비정상종료건입니다	비정상종료건입니다	20:16:01	I00066	2016-01-11		198	3-
2	Z7	비정상종료건입니다.	비정상종료건입니다.	20:16:01	IS0031	2016-01-09		22	3-
3	A7	수급자 계약정보 없음	수급자 계약정보 없음	20:16:01		2016-01-13		36	3-
4	Z7	비정상종료건입니다.	비정상종료건입니다.	20:16:01	IS0032	2016-01-22		191	3-

① **요양요원 및 서비스관리자** 의 오류코드 발생내역 보여짐

② **대처방안 상세 내역** 버튼 클릭 → 오류코드별 대처방안 **전체목록** 보여짐 (출력 가능)

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > 전송내역 관리

● 전송내역관리 npca604m01 RFID 📄 ? ☆ 📄 엑셀 닫기

* 시작전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내용자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.
 * 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.
 * RFID > 전송내역관리 화면과 원청구-RFID전송내용관리 화면은 동일한 화면입니다. 급여계약통보기준으로 -1시간 ~ +1시간 초과건은 조회되지 않습니다.

• 급여제공일 2016-08-01 ~ 2016-08-31 📅 • 전송구분 전체 • 급여종류 전체 조회 출력
 • 조회구분 선택 • 사용여부 선택 • 처리상태 전체 • 자동 전송률 30%

■ 전송내용 실전송내역 급여계약통보서 바로가기 급여계약통보비교 서비스시간 수정 취소 원본보기 서비스내용입력자료 생성 취소

NO	구분	수급자 성명	인정번호	요양 요원	핸드폰번호	급여 종류	총시간	급여계약통보		서비스제공		특정 내용	전송 수정일	사용여부	처리상태	
								시작	종료	시작	종료					
☐ 347	자동전송	장:				23	요양	122분	2016.08.06 09:40	2016.08.06 11:40	2016.08.06 09:35	2016.08.06 11:37	확인 수정		사용 ▼ 취소	-
☐ 348	시작전송	장:				23	요양	-	2016.08.08 09:35	2016.08.08 11:35	2016.08.08 08:42	입력	확인 수정		미사용 ▼ 저장	-
☐ 349	자동전송	장:				23	요양	136분	2016.08.09 09:40	2016.08.09 11:40	2016.08.09 08:39	2016.08.09 10:55	확인 수정		사용 ▼ 취소	-
☐ 350	자동전송	장:				23	요양	123분	2016.08.10 09:40	2016.08.10 11:40	2016.08.10 09:04	2016.08.10 11:07	확인 수정		사용 ▼ 취소	-

(변경 전) 스마트폰 전송내역 하루 3회 수동업로드 → 업로드 이후 전송내역 확인 가능

(변경 후) 스마트폰 전송내역 실시간으로 확인가능

전송내역관리 npca604m01

RFID



엑셀

닫기

* 시작전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내역자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.

* 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.

* RFID > 전송내역관리 화면과 원청구-RFID전송내용관리 화면은 동일한 화면입니다. 급여계약통보기준으로 -1시간 ~ +1시간 초과건은 조회되지 않습니다.

2

급여제공일 2016-08-01 ~ 2016-08-31 전송구분 전체 급여종류 전체 조회 출력
 조회구분 선택 사용여부 선택 처리상태 전체 자동 전송률 30%

전송내용

실전송내역

급여계약통보서 바로가기

급여계약통보비교

서비스시간

수정

취소

원본보기

서비스내용입력자료

생성

취소

구분	수급자 성명	인정번호	요양 요원	핸드폰번호	급여 종류	총시간	급여계약통보		서비스제공		특정 내용	전송 수정일	3 사용여부		처리상태
							시작	종료	시작	종료			사용	취소	
347 자동전송 장:					23 요양	122분	2016.08.06 09:40	2016.08.06 11:40	2016.08.06 09:35	2016.08.06 11:37	확인 수정		사용	취소	-
348 시작전송 장:					23 요양	-	2016.08.08 09:35	2016.08.08 11:35	2016.08.08 08:42	입력	확인 수정		미사용	저장	-
349 자동전송 장:					23 요양	136분	2016.08.09 09:40	2016.08.09 11:40	2016.08.09 08:39	2016.08.09 10:55	확인 수정		사용	취소	-
350 자동전송 장:					23 요양	123분	2016.08.10 09:40	2016.08.10 11:40	2016.08.10 09:04	2016.08.10 11:07	확인 수정		사용	취소	-

① 구분 ▷ 자동전송: 시작·종료가 전송된 자료 ▷ 시작전송: 시작만 전송
 ▷ 전송수정: 전송된 자료 수정

② 급여계약통보서 전후 1시간 범위 초과하여 전송한 경우 보여지지 않음

③ 해당 내역을 청구자료로 사용할 것인지 여부

전송내역관리 npca604m01

RFID

* 오류전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내용자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.
* 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.

• 급여제공일 2015-11-01 ~ 2015-11-30 • 전송구분 전체 • 급여종류 전체

조회구 실시간 전송자료 수정 팝업 [npca604p05]

서비스일자	20151102
수급자명	남녀공
급여종류	방문요양
급여내용통보서	09:00 ~ 12:00 (180 분)
시작시간	09 시 23 분
종료시간	12 시 34 분
총 제공시간	191 분
수정 시간	0 분
수정 사유	선택

총시간	시작	종료	시작	종료	특정내역
191분	2015.11.02 09:00	2015.11.02 12:00	2015.11.02 09:23	2015.11.02 12:34	확인 수정
184분	2015.11.03 09:00	2015.11.03 12:00	2015.11.03 09:23	2015.11.03 12:27	확인 수정
63분	2015.11.13 09:00	2015.11.13 13:00	2015.11.13 09:34	2015.11.13 10:37	확인 수정
4분	2015.11.13 09:00	2015.11.13 13:00	2015.11.13 10:39	2015.11.13 10:43	확인 수정

방문요양 특정내역 보기 팝업 [npca604p09]

수급자명	남녀공
요양요원명	광선한
서비스일자	2015-11-02
급여종류	방문요양 (총시간 : 191분)
요양	신체활동 070 분
기타	인지활동 020 분
정보	가사, 일상생활 070 분
정서지원	031 분
신체기능	☐ 호전 ☒ 유지 ☐ 악화
식사기능	☐ 호전 ☒ 유지 ☐ 악화
인지기능	☐ 호전 ☒ 유지 ☐ 악화
배변 변화	배변 실시 횟수 0 회
소변 실시 횟수	0 회
특이 사항	없음

사용 취소

① 전송자료 수정 ▷ 시작시간, 종료시간 수정 가능
▷ 수정 전 자료 원본 보기 가능

② 특정내역 수정 가능 ▷ 방문요양 : 4가지 항목의 기타 정보 수정 가능
▷ 방문목욕 : 제공방법 수정 가능(2인 동시 수정)
▷ 방문간호 : 간호내용 7개 항목 수정 가능

자동전송내역 수정

전송내역관리 npc604m01

RFID 엑셀 달기

- * 시작전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내용자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.
- * 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.
- * RFID > 전송내역관리 화면과 원청구-RFID전송내용관리 화면은 동일한 화면입니다. 급여계약통보기준으로 -1시간 ~ +1시간 초과건은 조회되지 않습니다.

• 급여제공일 2016-07-01 ~ 2016-07-30
 • 전송구분 전체
 • 급여종류 전체
 조회 출력

• 조회구분 선택
 • 사용여부 선택
 • 처리상태 전체
 • 자동 전송률 65%

전송내용 실전송내역 급여계약통보서 바로가기 급여계약통보비교 • 서비스시간 수정 취소 원본보기 • 서비스내용입력자료 생성 취소

□	NO	구분	수급자 성명	인정번호	요양 요원	핸드폰번호	급여 종류	총시간	급여계약통보		서비스제공		특 정 내 용	전송 수정일	사용여부	처리상태	^
									시작	종료	시작	종료					
1	444	자동전송	안				24	요양	125분	2016.07.26 18:00	2016.07.26 20:00	2016.07.26 18:53	2016.07.26 20:58 (수정)	확인 · 수정	2016.08.01 15:27	사용 ▾	자료저장
2	445	전송수정	안				24	요양	125분	2016.07.27 18:00	2016.07.27 20:00	2016.07.27 18:02	2016.07.27 20:07	확인 · 수정	2016.07.29 09:58	사용 ▾	자료저장
□	446	자동전송	안				24	요양	125분	2016.07.28 17:30	2016.07.28 19:30	2016.07.28 17:30	2016.07.28 19:35	확인 · 수정		사용 ▾	자료저장
□	447	자동전송	안				24	요양	122분	2016.07.29 18:00	2016.07.29 20:00	2016.07.29 18:04	2016.07.29 20:06	확인 · 수정		사용 ▾	자료저장

내용	구분	색상표시	급여제공기록지 작성 필요성
① 5분 이하 수정	전송수정	노랑	불필요
② 5분 초과 수정 또는 시작만 전송하여 종료 시간 직접입력	전송수정	분홍	기록지 작성해야 함

전송내역 관리 – 실시간전송내역

○ 전송내역관리 npca604m01

RFID

* 시작전송 자료의 서비스 종료 미 입력건은 청구자료 확인을 위한 「급여내용자료관리」 및 「급여비용청구-서비스내용 입력」에 활용할 수 없습니다.
 * 자동전송률은 (직접입력을 제외한 총 전송건수/수급자 급여계약건수)를 산정한 것으로, 급여비용청구시 자동청구율과는 상이할 수 있습니다.
 * RFID > 전송내역관리 화면과 원청구-RFID전송내용관리 화면은 동일한 화면입니다. 급여계약통보기준으로 -1시간 ~ +1시간 초과건은 조회되지 않습니다.

• 급여제공일 2016-04-01 ~ 2016-04-08 • 전송구분 전체 • 급여종류 전체 **조회** **출력**
 • 조회구분 선택 • 사용여부 선택 • 처리상태 전체 • **자동 전송률 42%**

■ 전송내용 **실시간전송내역** 급여계약통보서 바로가기 급여계약통보비교 서비스시간 수정 취소 원본보기 서비스내용입력자료 생성 취소

NO	구분	수급자 성명	번호	요양 요원	핸드폰번호	급여 종류	총시간	급여계약통보		서비스제공		특 정 내 容	전송 수정일	사용여부	처리상태
								시작	종료	시작	종료				
1	자동							2016.04.01	2016.04.01	2016.04.01					
실시간 전송내역 [npca604m02]															
2	자동														
3	자동														
4	자동														
10		남서동													

- 급여계약통보서 대비 전후 1시간 범위 **초과**해서 전송할 경우
 ‘전송내역관리’ 화면에서 확인 불가
 → **실시간전송내역** 버튼 클릭 → 전송내역 **모두 확인 가능**

● 화면경로

장기요양기관 회원로그인 > RFID > RFID 리더기전용 베희룩시장

장기요양정보시스템

장기요양정보시스템

로그아웃 | 환경설정 | 도움말 | 사이트맵

가산및감액산정 급여비용청구 RFID 기타징수 기관평가 급여제공서식 포털공통 개발가이드 디자인 가이드 > > > 바로가기

RFID리더기전용베희룩시장 npfc102m01

구분: 전체 등록일: 2015-06-01 ~ 2015-12-20 조회

• '11.1~'11.10. 까지 한시적으로 리더기 구입비용(28,000원)의 50%를 공단에서 지원하였음을 알려드립니다. 이용약관 동의서 안내

번호	구분	게시물제목	작성자	전화번호	휴대폰번호	주소	등록일	조회수
7	구매완료	구매 테스트	천사와요정을 성주	032-1121-1212	010-2354-1111	경상북도 성주군 선남면 성원...	2015-12-20	7
6	판매완료	판매완료 테스트	천사와요정을 성주	032-1155-1155	010-1231-1236	경상북도 성주군 선남면 성원...	2015-12-20	10
4	판매완료	게시물 제목	천사와요정을 성주	032-1122-3344	010-1122-3344	경상북도 성주군 선남면 성원...	2015-12-20	15
3	구매완료	테스트	천사와요정을 성주	032-2211-3311	010-4545-6464	경상북도 성주군 선남면 성원...	2015-12-20	12
3	구매완료	테스트	한마음방문요양센터	03-0232-2323	--	서울특별시 강서구 초록마을로...	2015-12-08	48
2	판매완료	테스트	천사와요정을 성주	032-1616-1515	010-1211-2233	경상북도 성주군 선남면 성원...	2015-12-20	5
2	판매완료	두번째 테스트	한마음방문요양센터	02-3652-2145	--	서울특별시 강서구 초록마을로...	2015-12-08	71
1	판매완료	테스트	한마음방문요양센터	010-1245-5698	--	서울특별시 강서구 초록마을로...	2015-12-08	62

제목: [게시물 제목]:답글 구분: 수량

작성자: 천사와요정을 성주센터(34784000021) 전화번호: 032-2211-3311 휴대폰번호: 010-4545-6464

주소: 경상북도 성주군 선남면 성원리 721번지 (40032) 등록일: 2015-12-20

내용: 게시물에 대한 답을 내용

글쓰기 수정 답글 삭제

● 새 리더기는 어디서 구입하나요?

⇒ 현재 생산되는 리더기는 없습니다. 다른 재가기관의 미사용 중인 리더기를 이관 받아 사용해야 합니다.

1577-1000 (건강보험 고객센터)



0번 (상담원 연결)



4번 (장기요양)



2번 (청구상담)

※ 스마트 장기요양 및 기관포털화면 사용법 안내
게시위치: 장기요양기관 회원 로그인 > RFID
알림마당 > 자료실 67번 글

1. 스마트 장기요양 사용자는 **요양요원, 수급자(보호자), 기관관리자**이다. (x)
2. 스마트 장기요양 비밀번호는 **영어 대소문자 + 숫자로 10자리~15자리**로 설정해야 한다. (x)
3. 스마트 장기요양 실행 시 와이파이 또는 데이터 사용 가능하다.(x)
4. **5등급** 수급자에게 서비스 제공 후 입력해야 되는 사항은 다음 3가지
: **인지자극활동**에 60분 이상 입력 + **일상생활 함께하기** 에 나머지 시간
입력 + **특이사항** 란에 프로그램 제공내용 입력(최대 60자 까지 입력 가능)

5. 방문**목록**은 (40)분 이상 제공 시 전송 가능하다.
6. **수급자(보호자)앱**은
최근 서비스내용/ 서비스계획/ 서비스 받은 내용 보기가 가능하다.
7. **요양요원**에게 발송되는 **푸시 알림** 종류는 3가지 이다.
 - 1) 시작시간 알림
 - 2) 종료시간 알림
 - 3) 공지 알림

1. 재가기관 테스트 사용자는 기관당 2명까지만 등록 가능하다. (x)
2. 태그(비콘) 부착 · 회수동의서 **미제출** 기관은 기관부착으로 태그 · 비콘 신청이 **불가**하다.
- 3 .태그 신청사유가 **신규, 실거주지 변경**인 경우 반드시 **주소** 입력해야 태그신청 가능하다.
4. 태그 신청취소는 **접수** 단계 일 때만 가능하다.
(**등록** 이후에는 신청취소 불가)

5. 자동전송내역은 수정 **가능**하다.
1분이라도 수정하면 **전송수정**이다.
6. **시작 · 종료시간 늘리는** 경우 30분까지 늘릴 수 있음
시작시간 줄이는 경우 30분까지 줄일 수 있음
종료시간 줄이는 경우 무제한으로 줄일 수 있음
7. 자동전송내역 **5분 이하** 수정하는 경우
노란색으로 변경되며 급여제공기록지 작성하지 않아도 된다.
8. 자동전송내역 **5분 초과** 수정하거나
시작만 전송하여 **종료시간 직접입력**한 경우는
분홍색으로 변경되며 급여제공기록지 별도 작성해야 한다.