

실버천사주간보호센터 운영규정의 개요				
기관명	실버천사주간보호센터		장기요양기관번호	3-4711000414
대표자	손상홍		시설장	손상홍
지정일자	2019.02.07		지정형태	개인
시설장원	56명		시설규모	대지 640.3㎡, 건물면적 1357.75㎡
기관연락처	054)282-7922		급여종류	주간보호 / 방문요양 / 방문목욕
웹사이트	054)614-8500		홈페이지	http://www.silverangel1004.com/
사업장주소	경상북도 포항시 남구 포스코대로 390 3층(대도동)			
주차시설	건물 주차장 이용가능		교통편	자가용 이용 시 오광장 ~ 경산대교 방향으로 가시다가 외환은행 사거리 (구) 버스 건물 3층에 있음 대중교통 이용 시 130번, 131번 : 경산시장 동일교회에서 하차 100번, 200번, 102번 이용 시 문학예술회관에서 하차

시설 현황	접실	사무실	의료 및 간호사 실	물리(작업) 치료실	프로그램실	식당 및 조리실	화장실	세안장 및 욕조실	세탁장 및 건조장
	-	1	-	1	1	1	1	1	-

인력현황	시설장	사회 복지사	간호 (조무)사	물리(작업) 치료사	요양 보조사	사무원	영양사	조리원	위생원	보조원
	1명	4명		2명	10명	1명	-	2명	-	1명

운영목적										
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

이용자(제가급여 대상자)에게 주간보호, 방문요양, 방문목욕을 통하여 편안한 노후와 행복한 일상을 누릴 수 있도록 하여 장기요양서비스를 통하여 새로운 삶을 영위할 수 있도록 도와 드리고자 합니다.

장기요양급여 이용계약의 관한사항

<계약목적>

노인복지법, 노인장기요양보험법에 의거 기관은 이용자 심신의 안정과 편안한 노후 생활을 할 수 있도록 장기요양서비스를 통하여 가사활동 및 일상생활자원을 지원하도록 하며, 이용자는 본계약이 정하는 준수사항을 승인하고 이에 따른 필요한 비용을 부담하기로 한다.

<계약기간>

1. 계약기간은 인정서 유효기간 범위 내로 한다. 다만, 시설장과 이용자나 보호자 간 협의에 따라 계약기간을 달리할 수 있다.
2. 계약은 이용자와 체결하는 것을 원칙으로 하나 이용자의 의사표시가 불합치 경우 가족, 친척을 포함한 법적 대리인도 가능하다.
3. 시설장은 계약기간 만료 1개월 전에 이용자나 보호자에게 제계약 여부를 확인하여야 하며, 이용자나 보호자는 제계약을 확인요청을 받은 날부터 15일 이내에 시설장에게 회신하여야 한다.
4. 3항에도 불구하고 이용자가 보호자에게 별도의 회신이 없는 경우 계약은 자동 종료된다.
5. 계약내용변경사항(유효기간의 만료, 장기요양 등급 변경) 발생 시에는 이를 반영하여 제계약을 하도록 한다. 다만, 수가 인상에 따른 장기요양 급여비용 변경 시 시설장은 기관을 이용중인 이용자 또는 보호자에게 수가 인상에 따른 이용료를 안내하도록 한다.

서비스 제공자의 배상책임 · 면책범위에 관한 사항

<배상책임>

1. 직원의 고의 또는 중과실로 인해 이용자를 생명, 신체, 재산에 손해를 끼쳤을 때. 다만, 제3자의 귀책사유로 발생한 손해 및 센터의 귀책사유가 없이 발생한 손해에 대하여는 배상 책임을 지지 아니한다.
2. 이용자 또는 보호자는 본인의 귀책사유로 기관 직원에게 손해를 끼친 경우 이를 배상하여야 한다.

<면책범위>

제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 이용자나 보호자는 배상을 요구할 수 없다.
ㄱ. 자연사 또는 질환에 의하여 사망하였을 때.
ㄴ. 이용자가 임의로 외출하여 상해를 당했거나 사망하였을 때.
ㄷ. 이용자가 본인의 고의 또는 중과실로 인하여 상해를 당했거나 사망하였을 때.
ㄹ. 천재지변으로 인하여 상해를 당했거나 사망하였을 때.

<배상책임보험의 가입>

1. 기관은 요양보호사가 급여제공 도중 발생할 수 있는 비교의적 사고에 대비하여 요양보호사 개인별 “상해보험 보험사의 전문인배상책임보험(이하 ‘배상책임보험’ 이라 함)” 에 필수 가입하도록 조치한다.
2. 배상책임보험 미가입 또는 예외한 요양보호사는 서비스를 제공할 수 있는 자격이 주어지지 않는다.

보험회사명	상품명	증권번호	가입기간
KB손해보험	전문직업인배상책임보험 II	202261036013	2023.08.28 ~ 2037.11.14

<월 이용료 기타 비용부담>

1. 장기요양등급별로 한 달(매월 1일부터 말일까지)동안 월 한도액 안에서 제가급여(주야간보호, 방문요양, 방문목욕, 방문간호)를 이용할 수 있으며, 월 한도액을 초과한 비용은 이용자가 전부 부담한다.
2. 일반 대상자의 경우 이용한 급여비용의 15%를 부담한다.
3. 의료급여 이용자 등 보건복지부장관이 정하는 40% 감경 대상자는 9%를, 60% 감경 대상자는 6%를 부담한다.
4. 국민기초생활보장법에 의한 이용자는 본인 부담이 면제된다.
5. 그 외 사항은 관계 법령에 따른다.
6. 비급여 기준 및 세부사항은 아래와 같다.

1) 식사 재료비

1. 경관영양 유동식을 자체 조제하거나 원재품을 사용한 경우에 소요된 비용은 식사 재료비의 일종으로서 본인이 전액 부담하며 경관영양팀을 관리하고 유동식을 주임하는데 소요되는 간호사 행위료는 수기에 포함되어 있으므로 비급여 항목으로 수할 수 없다.
2. 식사제공을 위한 인건비(영양사, 조리원 등)와 조리비용(연료비, 수도요금 등)은 수기에 포함되어 있다
3. 간식도 식재료비의 일종으로 비급여 항목으로 수납 가능하다.

2) 이 미용비

1. 수급자의 희망에 의해 이 미용사를 조빙해서 컷트, 파마, 염색 등의 서비스를 받을 경우 비급여 항목으로 수납 가능하다. 다만, (장기적으로) 시설종사자· 자원봉사자에 의해 제공되는 기본적인 위생관리 차원의 이 미용 서비스는 비급여 항목으로 수납 할 수 없다.
2. 손 발톱 정리 등 일상적인 용모손질은 기본적인 신체활동 서비스에 포함된다.

<신원인수인의 권리 및 의무>

- 가. 신원인수인의 권리
 - 1) 표준약관에 따라 장기요양서비스 일체와 건강관리를 수급자가 제공받을 수 있도록 요구할 수 있는 권리
 - 2) 수급자가 안전하고 청결한 생활환경에서 거주하고 있음을 확인할 권리
 - 3) 수급자가 서비스 제공계획에 따른 적절한 서비스를 제공받고 있는지 확인할 권리
 - 4) 기관의 만족도 조사 및 상담을 통하여 서비스질을 평가하고 시정을 요구할 권리
- 나. 신원인수인(보호자 또는 보증인)의 의무
 - 1) 수급자 건강, 병적상태 등의 자료제공에 관한 의무
 - 2) 이용자의 월 이용료 등 본인부담에 관한 의무
 - 3) 인적사항, 건강상태 등 정보 변경 시 즉시 통보 의무
 - 4) 장기출장 등으로 보호자 의무 이행이 어려울시 대리인 선정 의무
 - 6) 노인 학대 징후 발견 시 조사 및 상담의 의무

<계약의 해제>

다음 각호의 요건에 해당될 경우에는 이용자 또는 보호자에게 계약을 해지할 수 있으며, 해제 시에는 건강보험공단의 자료제출 요구를 제외하고는 이용자의 신원을 공개하지 않는다.

1. 이용자의 계약 기간이 만료되거나 사망하였을 때
2. 이용자의 건강에 이유로 서비스 이용이 어려울 때
3. 이용자의 건강진단 결과 법정 전염병 소지자 또는 보건자료 판정될 때
4. 장기요양보험 등급자에서 등급 외 자로 등급 변경이 발생하였을 때
5. 이용자의 건강과 관련한 중요한 정보를 고의적으로 숨긴 것이 드러났을 때
6. 기관 내 규칙이나 관계자의 정당한 조치에 따르지 않는 등 기관운영 또는 직원에게 중대한 피해가 발생 되거나 발생될 우려가 있다고 판단되었을 때

<이용자 또는 보호자의 예외요구>

이용자나 보호자가 급여계약을 해지하고자 할 경우 해지 예정일로부터 15일전까지 시설장 또는 기관에 직원에게 유선 또는 방문을 통해 알리도록 한다.

[별지 1 월 이용료 부담액]
2023년 등급별 제가급여 월 이용한도액

등급	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	인사지원
월 한도액(원)	1,885,000	1,690,000	1,417,200	1,306,200	1,121,100	624,600
방문요양					수가	
30분					16,190	
60분					23,480	
90분					31,650	
120분					40,280	
150분					46,970	
180분					52,880	
210분					58,930	
240분					65,000	
방문목욕					수가	
차량을 이용한 경우(차량내 목욕) 60분이상					82,160	
차량을 이용한 경우(차량내 목욕) 40분이상 60분미만					65,730	
차량을 이용한 경우(가정내 목욕) 60분이상					74,070	
차량을 이용한 경우(가정내 목욕) 40분이상 60분미만					59,260	
차량을 이용하지 아니한 경우 60분이상					46,250	
차량을 이용하지 아니한 경우 40분이상 60분미만					37,000	
차량을 이용하지 아니한 경우 60분이상(1인 몸뚱이)					37,000	
차량을 이용하지 아니한 경우 40분이상 60분미만(1인 몸뚱이)					32,380	
시간			등급		수가	
3시간 이상 ~ 6시간 미만			1등급		38,630	
			2등급		35,760	
			3등급		33,010	
			4등급		31,510	
			5등급		30,000	
6시간 이상 ~ 8시간 미만			인지지원등급		30,000	
			1등급		51,780	
			2등급		47,960	
			3등급		44,270	
			4등급		42,770	
8시간 이상 ~ 10시간 미만			5등급		41,240	
			인지지원등급		41,240	
			1등급		64,400	
			2등급		59,660	
			3등급		55,080	
10시간 이상 ~ 13시간 이하			4등급		53,580	
			5등급		52,050	
			인지지원등급		52,050	
			1등급		70,950	
			2등급		65,720	
13시간 초과			3등급		60,720	
			4등급		59,190	
			5등급		57,690	
			인지지원등급		52,050	
			1등급		76,080	
			2등급		70,480	
			3등급		65,110	
			4등급		63,600	
			5등급		62,100	
			인지지원등급		52,050	
식재료비			간식비			
1식 2,000원 x 2식			1회 500원 x 2회			